

Popis realizace poskytování sociální služby

Název poskytovatele	Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením, příspěvková organizace
Druh služby	Denní stacionáře
Identifikátor	5055183
Forma služby	Ambulantní
Název zařízení a místo poskytování	Denní stacionář Zlín Broučkova 372, Příluky, 760 01 Zlín

Cílová skupina

Služba je určena osobám ve věku od 16 let do 64 let, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby, neboť mají sníženou soběstačnost z důvodu mentálního nebo kombinovaného postižení.

Nepříznivá sociální situace

Posláním Denního stacionáře Zlín je poskytovat lidem s mentálním a kombinovaným postižením v nepříznivé sociální situaci individuální míru podpory či pomoci. Poskytovanou službou rozvíjíme dovednosti, schopnosti a znalosti klientů tak, abychom přispěli k jejich samostatnosti a podpořili jejich sociální začlenění. Ambulantní službou umožňujeme klientům zůstat v přirozeném prostředí a pomáháme jim žít běžným způsobem života.

Služba je poskytována lidem, kteří se v důsledku mentálního nebo kombinovaného postižení ocitli v nepříznivé sociální situaci, kterou představuje oslabení či ztráta soběstačnosti, schopnosti žít běžným způsobem života. Tato situace se projevuje zejména v oblasti každodenní péče o vlastní osobu, soběstačnosti a schopnosti zvládat běžné životní nároky bez pomoci druhé osoby. Klienti potřebují podporu při péči o sebe, osobní hygieně, péči o své zdraví, při komunikaci, orientaci v prostředí, hospodaření s finančními prostředky, při obstarání osobních záležitostí i při uplatňování svých práv. Služba zároveň pomáhá udržovat a rozvíjet kontakt se společenským prostředím, podporuje seberealizaci a rozvoj hybnosti, aby klienti mohli co nejvíce využívat své schopnosti a zůstávali začleněni do běžného života.

Poskytování služby zároveň významně pomáhá rodinám, které o osobu s postižením pečují. Díky tomu, že je o klienta během dne odborně postaráno, mohou rodiče nebo pečující osoby chodit do zaměstnání, vyřizovat své povinnosti nebo si zajistit potřebný odpočinek. Služba tak přispívá nejen ke zvýšení kvality života klientů, ale také ke stabilizaci rodinného fungování a k udržení pracovního a sociálního života jejich blízkých.

Denní stacionář pomáhá rodinám zvládnout péči o klienta, který nemusí odcházet do péče pobytového zařízení.

Způsob zajišťování úkonů jednotlivých základních činností sociální služby

Podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, se poskytovatel zavazuje klientovi na základě Smlouvy o poskytování sociální služby (dále jen „Smlouva“) poskytovat v denním stacionáři tyto základní činnosti sociální služby:

- Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu.
- Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu.
- Poskytnutí stravy.
- Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti.
- Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím.
- Sociálně terapeutické činnosti.
- Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Způsob, intenzita a frekvence pomoci a podpory klientům jsou s ohledem na jejich individuální potřeby, schopnosti a dovednosti. Současně je kladen důraz na udržení a rozvoj maximálně možné míry soběstačnosti a samostatnosti a na podporu a prohlubování stávajících vědomostí, dovedností, schopností a zájmů. Služba je nastavena tak, aby měl klient možnost uplatňovat své vlastní, byť i minimální, dovednosti při všech činnostech souvisejících s péčí o vlastní osobu.

Sociální pracovník poskytuje **základní sociální poradenství**, které obsahuje informace směřující k řešení nepříznivé sociální situace prostřednictvím sociální služby, o možnostech výběru druhu sociálních služeb podle potřeb osob a o jiných formách pomoci, o základních právech a povinnostech osoby, zejména v souvislosti s poskytováním sociálních služeb a o možnostech využívání běžně dostupných zdrojů pro zabránění sociálního vyloučení a zabránění vzniku závislosti na sociální službě a o možnostech podpory členů rodiny v případech, kdy se spolupodílejí na péči o osobu.

Způsob zajišťování úkonů jednotlivých základních činností sociální služby, který odpovídá okruhu osob, kterému je služba určena:

POMOC PŘI ZVLÁDÁNÍ BĚŽNÝCH ÚKONŮ PÉČE O VLASTNÍ OSOBU

- **Pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek.**

Pomoc při sebeobsluze, zejména podpora při výběru vhodného oblečení podle počasí, při samotném oblékání a svlékání, přidržení oděvu, zapínání a rozepínání knoflíků, háčků a zipů, obouvání a zavazování obuvi. Pomoc při používání kompenzačních a speciálních pomůcek pro dané činnosti.

- **Pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík.**

Pomoc při přesunu se poskytuje při přechodu na lůžko nebo vozík, při zvedání, přistavení vozíku a přidržení při přesedání, zajištění změny polohy klienta, případně s využitím zvedacího zařízení.

- **Pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru.**

Doprovod klienta ve vnitřních prostorách zahrnuje doprovod klienta buď formou přímého doprovodu, kdy se klient pracovníka drží nebo přesun pomocí invalidního vozíku, nebo nepřímého doprovodu, kdy pracovník klienta slovně naviguje a zajišťuje například otevírání a zavírání dveří.

- **Pomoc a podpora při podávání jídla a pití.**

Poskytuje se během svačin a obědů. Pomoc a podpora může zahrnovat přípravu ke stolování, vybalení svačiny, otevření jídlonosiče, přendání jídla na talíř, donesení jídla ke stolu, ohřátí jídla, pokrájení pokrmu, otevření/uzavření nápojů, podání nápojů. V případě potřeby také podávání stravy do úst, pokud se klient nemůže najíst sám. Součástí podpory může být i dohled nad užíváním léků, které jsou připravené klientem nebo rodinou v dávkovači. Klient si je užívá samostatně a zapije.

POMOC PŘI OSOBNÍ HYGIENĚ, NEBO POSKYTNUTÍ PODMÍNEK PRO OSOBNÍ HYGIENU

- **Pomoc při úkonech osobní hygieny.**

Zahrnuje pomoc při manipulaci s vodovodními bateriemi, mytí rukou a obličeje, použití mýdla a desinfekce, použití ručníků, smrkání, ošetření kůže, výměna inkontinentních pomůcek a hygienických potřeb, při celkovém mytí a koupání. Klient má právo vybrat si pracovníka mužského nebo ženského pohlaví, pokud to umožňuje složení týmu.

- **Pomoc při použití WC.**

Pomoc při použití WC zahrnuje manipulaci s oblečením, odstranění inkontinenční pomůcky nebo plenkových kalhot, přidržení při usedání na toaletu, očištění

po vykonání potřeby, pomoc při vstávání, vložení nové inkontinenční pomůcky nebo nasazení plenkových kalhot a opětovné oblečení. Úkon je prováděn v ochranných rukavicích a výměna inkontinenční pomůcky může probíhat i na lůžku. Podpora je poskytována podle individuální potřeby klienta – od slovních instrukcí až po kompletní provedení úkonu pracovníkem.

POSKYTNUTÍ STRAVY

- **Zajištění stravy přiměřené době poskytování služby a odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování.**

Strava je poskytována individuálně – klienti si nosí vlastní svačiny, oběd si volí podle svých potřeb. Služba zajišťuje obědy dovážené externím dodavatelem, přičemž klient má na výběr ze dvou hlavních jídel.

VÝCHOVNÉ, VZDĚLÁVACÍ A AKTIVIZAČNÍ ČINNOSTI

- **Pracovně výchovná činnost.**

Zahrnuje nácvik pracovních činností (vaření, pečení, úklid pracovního místa, úklid skříňky, zahradní činnosti, ruční práce, stříhání, výroba různých dekoračních předmětů) a dovedností s různými materiály (práce s papírem, textil, pedig, fimo hmotou apod.).

- **Nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností.**

Jemná motorika zahrnuje pohyby prstů a cvičení artikulačních orgánů např. navlékání korálků, skládačky. Využívány jsou také sportovní a pohybové aktivity, jako jsou relaxační a protahovací cvičení na židlích, cvičení s míčem, chůze, pohybové hry. Klienti mohou trénovat paměť, řešit křížovky, AZ kvízy, procvičovat orientaci v čase a mezi osobami, věnovat se hudebním činnostem nebo společným rozhovorům o pranostikách, známých osobnostech, tradicích či rodinných vztazích. Podporováno je také vzpomínání nad dobovými či osobními fotografiemi a poslech hudby, podporování komunikace např. rozvoj slovní zásoby, didaktické hry, prožitkové činnosti (činnost s prvky canisterapie, bazální stimulace, hudební činnost apod.).

- **Vytvoření podmínek pro zajišťování přiměřeného vzdělávání nebo pracovního uplatnění.**

Klienti mohou procvičovat psaní, čtení, počítání, manipulaci s finančními prostředky a další znalosti. Učí se třídit informace a srozumitelně je sdělovat druhým. K dispozici je nácvik základní práce s počítačem, vyhledávání informací na internetu, procvičování trivia. Klienti mohou využívat společenské hry, pracovní listy a další pomůcky.

ZPROSTŘEDKOVÁNÍ KONTAKTU SE SPOLEČENSKÝM PROSTŘEDÍM

- **Pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob.**

Nácvik bez obav se pohybovat mezi lidmi, vhodně s nimi komunikovat a orientovat se v běžných situacích včetně orientace po okolí. Klienti se učí, jak si zajistit osobní záležitosti, například jak navštívit nebo využít veřejné služby, a seznamují se s tím, co taková návštěva obnáší – ať už jde o knihovnu, obchody, cukrárnu, restauraci aj.

SOCIÁLNĚ TERAPEUTICKÉ ČINNOSTI

- **Socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob.**

Podporují rozvoj nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností, které jsou důležité pro sociální začleňování. Patří sem nácvik dovedností pro zvládání péče o vlastní osobu (aktivní zapojení klienta do nácviku v oblasti hygieny a péče o zevnějšek, péče o zdraví, výběru oblečení dle příležitosti, počasí aj.) poskytování informací o rizicích spojených se současným způsobem života a jejich minimalizace, nouzové a havarijní situace, mezilidské vztahy, konflikty a jejich zvládání, sexuální výchova, dopravní výchova, nácvik využívání dopravy, nácvik chování a komunikace v různých společenských situacích, odstranění projevů narušujících soužití jako je např. křik apod.

POMOC PŘI UPLATŇOVÁNÍ PRÁV, OPRÁVNĚNÝCH ZÁJMŮ A PŘI OBSTARÁVÁNÍ OSOBNÍCH ZÁLEŽITOSTÍ

- **Pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.**

Pomoc při komunikaci směřující k uplatňování práv a oprávněných zájmů zahrnuje podporu a srozumitelná vysvětlení, aby klienti porozuměli svým právům a povinnostem. Klienti jsou seznamováni s tím, na co mají nebo nemají právo, a učí se vhodnému občanskému jednání, například jak si o něco požádat, jak říci „ne“ nebo jak si stěžovat. Podpora klienta při uplatňování vlastní vůle např. výběr obědu ze dvou variant, výběr aktivit. Mimo stacionář mohou pracovníci klientovi pomoci vyjádřit jeho požadavky například na úřadě, při úředním jednání. Pomoc směřuje také k porozumění sdělení druhých osob a psaných dokumentů.

Prostory, materiální a technické vybavení (bezbariérovost)

Služba je realizovaná v samostatné východní části objektu Střední zdravotnické školy ve Zlíně, Broučkova 372, Příluky, 760 01 Zlín. Prostory jsou bezbariérově přístupné s vyhrazeným parkovacím stáním. Celková plocha denního stacionáře je cca 360 m².

Pro klienty je k dispozici šatna, WC pro muže i ženy, koupelna s bezbariérovým WC, aktivizační místnost, relaxační místnost, společenská místnost včetně jídelního a kuchyňského koutu, odpočinková místnost.

Pro zaměstnance a provoz slouží šatna personálu s WC a koupelna, kancelář, sklad, úklidová místnost, kuchyňka s kanceláří.

Pro klienty jsou k dispozici např. kompenzační pomůcky, rehabilitační pomůcky, PC/tablet, relaxační pomůcky – polohovací a relaxační křesla, vaky, polohovací lůžka, vodní válec, zvedací zařízení, pomůcky běžné denní potřeby.

Další skutečnosti významné pro poskytování sociální služby

Jednání se zájemcem o službu

Zájemcem o službu může být kterákoliv osoba v nepříznivé sociální situaci, která spadá do okruhu osob, kterým je služba sociální péče určena a jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné osoby.

Základní informace může zájemce získat:

- Přímou v místě poskytování sociální služby: Broučkova 372, Příluky, 760 01 Zlín.
- Telefonicky na mobilním čísle: (+420) 734 690 226 sociální pracovnice, vedoucí služby denního stacionáře, (+420) 739 280 953 sociální pracovnice.
- Prostřednictvím internetových stránek poskytovatele www.ssozp.cz.
- Prostřednictvím *Registru poskytovatelů sociálních služeb MPSV a Katalogu sociálních služeb ve Zlínském kraji*.

Zájemce je obecně seznámen s podmínkami poskytování služby. Sociálním pracovníkem je provedeno sociální šetření, zmapování potřeb, vyhodnocení nepříznivé sociální situace a vymezení potřebné pomoci prostřednictvím sociální služby. Žadatel o službu může zahájit poskytování sociální služby na základě osobního jednání po uzavření a podpisu Smlouvy. Při jednání je definován cíl, kterého chce budoucí klient služby dosáhnout prostřednictvím služby, dále jsou ujasněny podmínky poskytování služeb, práva a povinnosti obou stran. Jednáním s žadatelem (případně za přítomnosti opatrovníka, zákonného zástupce) je pověřen kompetentní pracovník organizace – sociální pracovnice, která připraví a předloží

k podpisu Smlouvy. Po podpisu této Smlouvy žadatelem (případně jeho opatrovníkem, zákonným zástupcem) a poskytovatelem sociální služby vstupuje klient do služby.

Sociální pracovník může ve stanovených případech odmítnout uzavřít se zájemcem písemnou Smlouvu. Důvody odmítnutí jsou vymezeny zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů:

- Pokud zařízení neposkytuje službu, o kterou zájemce žádá.
- Pokud zařízení nemá dostatečnou kapacitu k poskytnutí sociální služby, o kterou zájemce žádá.
- Pokud osobě, která žádá o poskytnutí sociální služby, byla vypovězena Smlouva o poskytnutí této služby v době kratší než 6 měsíců před touto žádostí z důvodu porušování povinností vyplývajících ze Smlouvy.

Zájemci, se kterým nebyla uzavřena Smlouva, je na požádání vydán písemný záznam s uvedením důvodu odmítnutí. Zároveň mu je předán nebo zprostředkován kontakt na jiné sociální služby, které by mohl využít.

Pokud bylo odmítnutí uzavření Smlouvy způsobeno nedostatečnou kapacitou služby, může být zájemce, pokud s tím souhlasí, zapsán do evidence odmítnutých žadatelů o sociální službu z kapacitních důvodů.

Provozní doba

Denní stacionář Zlín je klientům k dispozici po celý rok v pracovní dny v čase od 6:30 hodin do 16:30 hodin. Služba se neposkytuje o víkendech a státních svátcích.

V případě potřeby a domluvy s klientem i jeho rodinou je časový rozsah poskytování služby upraven individuálně, tzn., klient může přijít a odejít v jiný čas v rámci provozní doby.

Okamžitá kapacita sociální služby je 20 klientů.

Datum aktualizace: 1. 1. 2026

Zpracovala: Mgr. Eva Sonntagová, sociální pracovník, vedoucí služby denního stacionáře