

ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ A O ČINNOSTI PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZA ROK 2022



Sociální služby
pro osoby
se zdravotním
postižením

Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením, příspěvková organizace

Adresa organizace:	Na Hrádku 100 763 16 Fryšták
Ředitel organizace:	Mgr. Ing. Adéla Machalová
Zprávu vypracovala: Telefon:	Ing. Jana Šormová, ekonomka Adéla Štalmachová, DiS., Bc. Lenka Lacigová, Mgr. Helena Kyriakou, Michaela Jungmannová, DiS. – sociální pracovníci 734 685 168
Razítko organizace a podpis ředitele:	
Datum zpracování:	23. 2. 2023

Obsah:

A. Část textová.....	3
I. Ekonomická část	5
1. Vyhodnocení závazně stanovených ukazatelů	5
2. Přehled o čerpání a plnění rozpočtu nákladů a výnosů hlavní činnosti	7
a) Čerpání rozpočtu nákladů hlavní činnosti (včetně meziročního vývoje)	8
b) Plnění rozpočtu výnosů hlavní činnosti (včetně meziročního vývoje)	15
c) Použití dohadných účtů aktivních a pasivních	18
3. Vyhodnocení doplňkové činnosti.....	19
4. Vyhodnocení dosaženého výsledku hospodaření za rok 2022 za hlavní a doplňkovou činnost	19
5. Rozbor zaměstnanosti a mzdových nákladů	20
6. Vyhodnocení provedených oprav.....	22
7. Hospodaření s prostředky jednotlivých fondů organizace	23
8. Stav bankovních účtů, pokladni hotovost	25
9. Stav pohledávek	25
10. Stav závazků a jejich finanční krytí	26
11. Stav nedokončeného dlouhodobého majetku	27
12. Stavy zásob, cenin	28
13. Vykazovaná skutečnost na vybraných nákladových účtech	28
14. Přehled investičních záměrů, projektů a projektové přípravy	28
15. Přehled o najatém a pronajatém majetku organizace	32
16. Přehled o provedených kontrolách v organizaci a jejich výsledky	33
17. Prodej svěřeného movitého majetku kraje	35
18. Transfery a dary (obce, DSO, ostatní právnické a fyzické osoby).....	35
19. Další informace a přílohy dle vlastního uvážení	36
II. Odborná část dle požadavků věcně příslušného odboru	38
1. Denní stacionář Zlín	38
2. Radost, týdenní stacionář Zlín.....	49
3. Hrádek, domov pro osoby se zdravotním postižením Fryšták	62
4. Chráněné bydlení Fryšták.....	73
5. Domov na Dubíčku	83
III. Účetní závěrka k 31. 12. 2022.....	95
1. Komentář k účetní závěrce k 31. 12. 2022 (celkové shrnutí).....	95
2. Vyjádření ředitele k vybraným oblastem řízení	95
IV. Stanovisko ředitele ke schvalování účetní závěrky k 31. 12. 2022	97
B. Přílohy.....	98
I. Zpráva o hospodaření	98
II. Zpráva o činnosti.....	98
III. Účetní závěrka k 31.12.2022.....	98

A. Část textová

Úvod

PROVOZ – hlavní činnost

Organizace Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením je příspěvkovou organizací, která je zřízena Zlínským krajem zřizovací listinou vymezující předmět a účel její činnosti, majetek a majetková práva. ZZK schválilo dne 13. 9. 2021 usnesením č. 0172/Z06/21 sloučení příspěvkových organizací s účinností od 1. 1. 2022 – naše organizace byla přejímající organizací, Domov na Dubíčku, příspěvková organizace zanikající organizací.

Hlavním účelem organizace je poskytování služeb sociální péče.

Organizace poskytovala v roce 2022 pět registrovaných sociálních služeb:

1. ambulantní sociální službu **Denní stacionář Zlín** (dále DS) s okamžitou kapacitou 15 uživatelů. Identifikátor 5055183.
2. pobytovou sociální službu **Radost, týdenní stacionář Zlín** s kapacitou 11 lůžek (dále TS). Identifikátor 7984513.
3. pobytovou sociální službu **Hrádek, domov pro osoby se zdravotním postižením Fryšták** s kapacitou 21 - 18 lůžek. Kapacita byla postupně snižována v souvislosti s realizací projektu Optimalizace vybraných sociálních služeb ZK (dále DZPH). Identifikátor 5277371.
4. pobytovou sociální službu **Chráněné bydlení Fryšták** s kapacitou 4 lůžka (dále CHB). Identifikátor 9988033.
5. pobytovou sociální službu **Domov na Dubíčku** s kapacitou 39 lůžek (dále DZPD). Identifikátor 6482378.

Služba **DS** je od 15. 6. 2020 poskytována ve městě Zlín na adrese Broučkova 372 v pronajatých prostorách na základě Nájemní smlouvy – nájem části nemovité věci uzavřené dne 27. 11. 2019 s účinností od 1. 1. 2020.

Služba **TS** je poskytována ve městě Zlín, Pod Vodojemem 3651.

Služba **DZPH** je poskytována ve Fryštáku, Na Hrádku 100, kde sídlí také vedení organizace. Původní kapacita služby byla 24 lůžek. Dne 28. 6. 2021 schválila Rada Zlínského kraje usnesením č. 0491/R17/21 postupné snižování kapacity sociální služby z původních 24 lůžek na požadovaných 18 lůžek a s tím související zastavení přijímání uživatelů. Důvodem je předpokládané stěhování služby do nových prostor v rámci projektu Optimalizace vybraných sociálních služeb ZK v průběhu roku 2023, kde bude kapacita jen 18 lůžek. Ke dni 31. 12. 2022 byla kapacita sociální služby 18 lůžek.

Služba **CHB** je poskytována ve Fryštáku, Na Hrádku 455. Je poskytována v pronajatých prostorách na základě Smlouvy o nájmu části nemovité věci uzavřené dne 14. 11. 2018.

Služba **DZPD** je poskytována v Hrobicích, konkrétně Hrobice 136.

PROVOZ – doplňková činnost

V souvislosti se sloučením organizace s organizací Domov na Dubíčku, příspěvkovou organizací byla v roce 2022 v zařízení DZPD provozována také v souladu se zřizovací listinou - doplňková činnost, a to vaření obědů pro cizí strážníky. Podrobněji viz bod č. 3 – Vyhodnocení doplňkové činnosti.

PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ SLUŽEB

K 31. 12. 2022 zaměstnávala organizace celkem 71 zaměstnanců (RČ) na **hlavní pracovní poměr**. Z toho 2 pracovníce vykonávají dvě různé pracovní pozice. Průměrný přepočtený počet úvazků pracovníků na HPP v roce 2022 činil 68,65 v následujícím členění, přičemž úvazek ve výši 0,10 byl přeučtován na doplňkovou činnost.

služba	SP	PSS	ZP	THP	ostatní	doplňková činnost (kuchařka)	celkem
DS	0,80	3,51		0,48	0,27		5,06
TS	0,60	6,26	0,01	0,72	0,42		8,01
DZPH	0,90	16,43	1,70	1,79	0,60		21,42
CHB	0,10	2,68		0,34	0,15		3,27
DZPD	1,00	13,57	3,70	3,33	9,19	0,10	30,89
celkem	3,40	42,45	5,41	6,66	10,63	0,10	68,65

Kromě pracovníků na hlavní pracovní poměr byly činnosti zajišťovány také osobami pracujícími na **DPP a DPČ**. Po přepočtu činily jimi odpracované hodiny **3,24 přepočteného úvazku**.

INVESTICE

Organizace zahájila v roce 2019 realizaci 4 investičních záměrů v rámci projektu **Optimalizace vybraných sociálních služeb Zlínského kraje**.

Cílem tohoto projektu je zkvalitnění provozu jednotlivých sociálních služeb poskytovaných příspěvkovou organizací. Způsob a forma realizace projektu (tj. sociální služby poskytované jako komunitní služby) vychází z požadavků, cílů a opatření Národní strategie rozvoje sociálních služeb na období 2016 – 2025, konkrétně se jedná Strategický cíl A: „Zajistit přechod od institucionálního modelu péče k podpoře osob v přirozeném prostředí“, Specifický cíl A.2: „Vytvořit podmínky pro zajištění potřebných kapacit sociálních služeb komunitního typu terénní, ambulantní i pobytové formy a Opatření A.2.1: „Podpořit kraje, obce a poskytovatele sociálních služeb v procesu zavádění sociálních služeb komunitního typu a snižování kapacit sociálních služeb ústavního charakteru“. **V rámci projektu se u všech poskytovaných sociálních služeb bude měnit místo poskytování.**

Celý projekt je realizován v návaznosti na investiční záměry schválené Radou ZK dne 30. 9. 2019 usnesením č. 0731/R23/19, ve znění jejich pozdějších dodatků:

IZ 1572/100/07/19	SSL OZP p.o. - Denní stacionář, Broučkova, Zlín (dále jen DS Broučkova)
IZ 1573/100/07/19	SSL OZP p.o. - Domov pro osoby se zdravotním postižením, Dolní Dědina, Zlín – Příluky (dále jen DZP Příluky)
IZ 1574/100/07/19	SSL OZP p.o. - Týdenní stacionář, Na Hrádku, Fryšták (dále jen TS Fryšták)
IZ 1575/100/07/19	SSL OZP p.o. - Chráněné bydlení, Pod Vodojemem, Zlín (dále jen CHB Zlín)

Doba realizace investičních záměrů je v letech 2019 – 2023. **Akce DS Broučkova byla již dokončena**, v listopadu 2021 bylo provedeno vyúčtování skutečně poskytnuté dotace z EU a SR v rámci 1. žádosti o platbu na celý projekt.

Další informace jsou uvedeny v bodě č. 11 a 14 – Zprávy o hospodaření.

V roce 2022 organizace nepořídila z vlastních zdrojů Fondu investic žádný majetek. Čerpáno bylo pouze v souvislosti s výše uvedenými investičními akcemi.

I. Ekonomická část

1. Vyhodnocení závazně stanovených ukazatelů

Závazný objem prostředků na platy

- V souladu s rozpočtem Zlínského kraje byl organizaci schválen závazný objem prostředků na platy včetně ostatních osobních nákladů ve výši **31 420 000 Kč** – schváleno RZK dne 28. 3. 2023 usnesením č. 0247/R09/22. Tato částka byla součástí schváleného rozpočtu organizace.
- **Schválený limit nebyl překročen, byl nedočerpán o 140 409 Kč.**
- Uvedený závazný ukazatel byl dodržen a čerpán v rámci platů do maximální schválené výše.

Příspěvek na provoz od zřizovatele

- **Program k zajištění priorit (ÚZ 99)** – příspěvek schválen ve výši **153 900 Kč** usnesením RZK č. 0648/R22/22 ze dne 22. 8. 2022. Rozhodnutí o poskytnutí příspěvku na provoz na poskytování sociálních služeb bylo podepsáno dne 22. 9. 2022. Příspěvek byl poskytnut na 1 sociální službu – DS a **byl vyčerpán v plné výši.**
- **Program pro sociální služby (ÚZ 96)** – příspěvek schválen ve výši **207 100 Kč** usnesením RZK č. 0648/R22/22 ze dne 22. 8. 2022. Rozhodnutí o poskytnutí příspěvku na provoz na poskytování sociálních služeb bylo podepsáno dne 22. 9. 2022. Příspěvek byl poskytnut na 3 sociální služby – TS, DZPH, CHB a **byl vyčerpán v plné výši.**
- **Program Zajištění dostupnosti sociálních služeb na území ZK (ÚZ 13305)** – příspěvek schválen ve výši **25 969 210 Kč** usnesením ZZK č. 0288/Z10/22 ze dne 14. 4. 2022. Rozhodnutí o poskytnutí příspěvku na provoz na poskytování sociálních služeb bylo podepsáno dne 11. 5. 2022. Dne 12. 9. 2022 schválilo ZZK usnesením č. 0376/Z13/22 změnu ve výši poskytnutých příspěvků – **navýšení o 2 074 910 Kč** a dne 7. 10. 2022 byl uzavřen **Dodatek č. 1 na celkovou výši 28 044 120 Kč.** Příspěvek byl poskytnut na všech 5 sociálních služeb – DS, TS, DZPH, CHB, DZPD. **Příspěvek byl vyčerpán na každé službě v plné výši.**

Účelový příspěvek na provoz – projekt Optimalizace vybraných sociálních služeb ZK

RZK schválila poskytnutí účelového příspěvku na provoz dne 22. 11. 2021 usnesením č. 0884/R28/21 na tyto akce:

- DZP Příluky – 3 570 264 Kč
- TS Fryšták – 1 705 000 Kč

Vzhledem k posunu termínu dokončení obou akcí schválila RZK dne 21. 11. 2022 usnesením č. 0996/R33/22 přesun výdajů z rozpočtu roku 2022 do roku 2023. Závazný ukazatel byl tedy pro rok 2022 zrušen.

Dotace a příspěvky od obcí

Z rozpočtu obcí bylo na krytí provozních nákladů v roce 2022 poskytnuto organizaci **celkem 582 300 Kč**. Poskytnuté dotace a finanční dary na rok 2022 byly všechny vyčerpány v plné výši.

obec / město	služba	částka v Kč k použití na 2022	vyčerpáno v Kč
obec Loučka	TS	10 000	10 000
obec Provodov	DZPH	18 000	18 000
obec Nedašova Lhota	DZPH	5 000	5 000
město Hulín	DZPH	11 000	11 000
obec Sehradice	DS	8 000	8 000
obec Kašava	TS	2 000	2 000
město Vizovice	DZPH	7 300	7 300
obec Halenkovice	DZPH	12 000	12 000
obec Hrobice	DZPD	56 000	56 000
statutární město Zlín	DS, TS, DZPH	453 000	453 000
celkem		582 300	582 300

Dne 14. 12. 2022 byla organizaci poskytnuta částka ve výši 10 000 Kč – dar z obce Přílepy na rok 2023. Částka tedy nebyla v roce 2022 čerpána.

Investiční příspěvek zřizovatele

V souvislosti se 3 schválenými investičními záměry v rámci projektu **Optimalizace vybraných sociálních služeb Zlínského kraje** byly RZK schváleny níže uvedené investiční příspěvky. Příspěvky byly čerpány na základě žádostí o uvolnění investičního příspěvku a předložených faktur, tudíž nebyla prováděna žádná vratka příspěvku. U akce TS Fryšták a DZP Příluky byly investiční příspěvky vyčerpány v plné výši, u akce CHB Zlín nebyl příspěvek čerpán vůbec.

název akce	schválený IP	Usnesení RZK, Rozhodnutí podepsáno dne	vyčerpáno k 31. 12. 2022	komentář
DZP Příluky	3 943 269	RZK dne 22. 11. 2021 0884/R28/21 Podepsáno 16. 12. 2021	3 943 269	Stavba, TDS a BOZP, věstník VZ
TS Fryšták	3 733 000	RZK dne 22. 11. 2021 0884/R28/21 Podepsáno 16. 12. 2021	3 733 000	Stavba, TDS a BOZP, věstník VZ
CHB Zlín	2 925 000	RZK dne 22. 11. 2021 0884/R28/21 Podepsáno 16. 12. 2021	0	
celkem	10 601 269		7 676 269	

Návratná finanční výpomoc zřizovatele - investiční

V souvislosti se 3 schválenými investičními záměry v rámci projektu **Optimalizace vybraných sociálních služeb Zlínského kraje** bylo ZZK schváleno poskytnutí níže uvedených investičních návratných výpomocí z rozpočtu ZK na rok 2022. NFV byla čerpána postupně na základě žádostí o uvolnění návratné finanční výpomoci a předložených faktur, tudíž nebyla prováděna žádná vratka nevyčerpané částky. Schválené NFV nebyly vyčerpány v plné výši.

Schválení NfV, podpisy Smluv o poskytnutí NfV z rozpočtu ZK, čerpání NfV

název akce	Schválená NfV 2022 po dodatcích	Schváleno ZZK	Čerpaná NfV 2022	komentář
TS Fryšták	12 399 000	13. 12. 2021 usnesení 0234/Z08/21 12. 12. 2022 usnesení 0432/Z15/22	11 157 905,72	Stavba, TDS a BOZP, administrace VZ, věstník VZ
DZP Zlín	34 710 225	13. 12. 2021 usnesení 0234/Z08/21 2. 5. 2022 usnesení 0308/Z11/22 12. 12. 2022 usnesení 0432/Z15/22	24 089 132,49	Stavba, TDS a BOZP, administrace VZ, věstník VZ, zhotovení vodovodní přípojky (SMZ)
CHB Zlín	9 000 000	13. 12. 2021 usnesení 0234/Z08/21	0,00	
celkem	56 109 225		35 247 038,21	

Návratná finanční výpomoc zřizovatele - neinvestiční

- ZZK schválilo usnesením č. 0233/Z08/21 dne 13. 12. 2021 na základě žádosti organizace poskytnutí **návratné finanční výpomoci na překlenutí období než bude poskytnutý příspěvek na provoz v rámci Programu Zajištění dostupnosti pro rok 2022 ve výši 1 200 000 Kč.** Návratná finanční výpomoc nebyla organizací využita, jelikož Zlínský kraj schválil poskytnutí návratné finanční výpomoci pro tento stejný účel následně všem organizacím, které o to požádaly v souvislosti se zpožděním finančních prostředků z důvodu rozpočtového provizoria. Návratná finanční výpomoc byla vrácena Zlínskému kraji dne 21. 3. 2022.
- Dle výše uvedeného schválilo ZZK usnesením č. 0269/Z09/22 dne 28. 2. 2022 poskytnutí **návratné finanční výpomoci na doplnění finančních prostředků, jejichž nedostatek je způsobený rozpočtovým provizoriem v roce 2022 ve výši 13 702 000 Kč.** Návratná finanční výpomoc byla částečně čerpána a v plné výši – po obdržení finančních prostředků v rámci Programu Zajištění dostupnosti - vrácena Zlínskému kraji dne 27. 5. 2022.

Tabulka č. 1

2. Přehled o čerpání a plnění rozpočtu nákladů a výnosů hlavní činnosti

Schválený rozpočet byl v průběhu roku 2022 upravován v:

- 04/2022 - změna závazných ukazatelů, navýšení úhrad od uživatelů v souvislosti se změnou vyhlášky 505/2006 Sb., poskytnuté dary nebo dotace od obcí, snížení úhrad ze ZP v souvislosti s ukončením testování COVID
- 05/2022 – změna č. 1 fondu investic, změna č. 1 v plánu oprav, dotace statutární město Zlín, snížení očekávané dotace (649 0509)
- 08/2022 – poskytnutí věcného daru, dotace z obcí, aktualizace nákladů dle dosavadního vývoje (účet 518)
- 09/2022 – změna závazných ukazatelů, aktualizace čerpání dotací obcí, aktualizace předpokládané výše nákladů a výnosů na základě dosavadního vývoje včetně mzdových nákladů
- 10/2022 – zapojení rezervního fondu, snížení předpokládané dotace (649 0509), změna č. 2 fondu investic, změna č. 2 v plánu oprav
- 11/2022 – změna závazných ukazatelů, aktualizace nákladů a výnosů dle aktuálního vývoje a vynulování očekávané dotace (649 0509), snížení použití rezervního fondu, změna nákladů a výnosů v souvislosti s projektem Optimalizace vybraných sociálních služeb ZK (přefakturace energií, navýšení nákladů na právní poradenství), změna č. 3 v plánu oprav

- 12/2022 – přesun výše nákladových položek mezi jednotlivými službami organizace, změna čerpání daru z obce Provodov, zrušení výnosů z přefakturace energií (projekt Optimalizace vybraných sociálních služeb ZK)

a) Čerpání rozpočtu nákladů hlavní činnosti (včetně meziročního vývoje)

Schválený rozpočet 2022	61 136 000,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	53 610 000,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	53 522 535,88
Rozdíl skutečný rozpočet a upravený rozpočet	-87 464,12
% plnění upraveného rozpočtu	99,84
Skutečnost k 31. 12. 2021	30 357 816,39
Meziroční změna 2022 x 2021 v Kč	23 164 719,49
% změna 2022 x 2021	76,30

Meziroční změna 2022 x 2021 - meziroční nárůst nákladů rozpočtu byl 76,30 %. Hlavním důvodem bylo poskytování nové sociální služby Domov na Dubíčku po sloučení s organizací Domov na Dubíčku, příspěvkovou organizací – tzn., že navýšení kapacity a počtu uživatelů, navýšení počtu zaměstnanců, vaření ve vlastní kuchyni atd. ovlivnily výši nákladů a meziroční změny zásadním způsobem. Dále čerpání a výši nákladů ovlivnila výše výnosů (zejména úhrady za poskytované sociální služby a poskytnuté transfery). Z tohoto důvodu jsou meziroční změny 2022 x 2021 komentovány zpravidla jen v návaznosti na skutečnosti, které se sloučením a poskytováním nové služby nespojují.

Čerpání jednotlivých nákladových účtů

Komentáře k nejvíce nedočerpaným nebo naopak překročeným položkám u jednotlivých nákladových účtů v roce 2022 jsou uvedeny v souvislosti – upravený rozpočet k 31. 12. 2022 a skutečnost k 31. 12. 2022.

Účet 501 – materiál

Schválený rozpočet 2022	4 493 000,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	3 984 000,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	3 944 911,18
Rozdíl skutečný rozpočet a upravený rozpočet	-39 088,82
% plnění upraveného rozpočtu	99,02
Skutečnost k 31. 12. 2021	2 102 080,74
Meziroční změna 2022 x 2021 v Kč	1 842 830,44
% změna 2022 x 2021	87,67

K vyšším odchylkám oproti upravenému rozpočtu nedošlo.

Meziroční změna 2022 x 2021 – na meziroční navýšení nákladů mělo kromě navýšení nákladů na hygienické, čisticí a prací prostředky v souvislosti se sloučením organizací zejména vliv vaření v Domově na Dubíčku ve vlastní kuchyni. Náklady na potraviny v této službě činily 1 530 tisíc Kč (účet 501 0705).

Účet 502 – energie

Schválený rozpočet 2022	1 739 000,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	1 336 000,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	1 324 010,05
Rozdíl skutečný rozpočet a upravený rozpočet	-11 989,95
% plnění upraveného rozpočtu	99,10
Skutečnost k 31. 12. 2021	654 122,96
Meziroční změna 2022 x 2021 v Kč	669 887,09
% změna 2022 x 2021	102,41

Spotřeba plynu a elektrické energie korespondovala s upraveným rozpočtem.

Meziroční změna 2022 x 2021 – nárůst v souvislosti s poskytováním nové služby Domov na Dubíčku.

Účet 503 – voda, teplo

Schválený rozpočet 2022	488 000,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	338 000,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	323 790,91
Rozdíl skutečný rozpočet a upravený rozpočet	-14 209,09
% plnění upraveného rozpočtu	95,80
Skutečnost k 31. 12. 2021	231 490,00
Meziroční změna 2022 x 2021 v Kč	92 300,91
% změna 2022 x 2021	39,87

Skutečné náklady byly oproti upravenému rozpočtu nižší z důvodu nižší spotřeby vody, než bylo původně plánováno. Náklady jsou rozpočtovány vždy s určitou rezervou.

Meziroční změna 2022 x 2021 – nárůst v souvislosti s poskytováním nové služby Domov na Dubíčku a se zvýšením ceny jak za teplo, tak vodu.

Účet 511 – opravy

Schválený rozpočet 2022	292 000,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	234 000,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	201 568,16
Rozdíl skutečný rozpočet a upravený rozpočet	-32 431,84
% plnění upraveného rozpočtu	86,14
Skutečnost k 31. 12. 2021	37 837,38
Meziroční změna 2022 x 2021 v Kč	163 730,78
% změna 2022 x 2021	432,72

Všechny položky byly po schválení změn č. 3 mírně nedočerpány, jsou rozpočtovány vždy s určitou rezervou, jelikož nelze dopředu stanovit jejich skutečnou výši.

Podrobný komentář k provedeným opravám uveden v bodu č. 6 – Vyhodnocení provedených oprav.

Meziroční změna 2022 x 2021 – nárůst v souvislosti s poskytováním nové služby Domov na Dubíčku. Nejvíce oprav bylo provedeno v roce 2022 právě v této službě – výměna hlavního přívodu vody (oprava cca 70 tisíc Kč) a opravy vnitřního vybavení zejména v souvislosti s kuchyní a prádelnou - oprava mycího stroje, konvektomatu, varného kotle, servis prádelenského zařízení, dále fukaru, sněžné frézy. Vyšší byly také náklady na opravy automobilů, a to v souvislosti se zvýšením jejich počtu a prováděných technických kontrol v roce 2022 u 3 aut ze 4 a s nimi souvisejícími nutnými opravami.

Účet 512 – cestovné

Schválený rozpočet 2022	60 000,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	38 000,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	33 425,00
Rozdíl skutečný rozpočet a upravený rozpočet	-4 575,00
% plnění upraveného rozpočtu	87,96
Skutečnost k 31. 12. 2021	38 731,00
Meziroční změna 2022 x 2021 v Kč	-5 306,00
% změna 2022 x 2021	-13,69

Náklady na cestovné korespondovaly s upraveným rozpočtem.

Meziroční změna 2022 x 2021 – v roce 2022 byly náklady nižší o 13,69 %, což bylo způsobeno charakterem uskutečněných služebních cest (nižší počet služebních cest nebo jejich časové trvání a s tím související nižší náklady na stravné, jízdné).

Účet 513 – náklady na reprezentaci

Schválený rozpočet 2022	27 000,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	4 000,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	2 662,00
Rozdíl skutečný rozpočet a upravený rozpočet	-1 338,00
% plnění upraveného rozpočtu	66,55
Skutečnost k 31. 12. 2021	3 131,00
Meziroční změna 2022 x 2021 v Kč	-469,00
% změna 2022 x 2021	-14,98

Prostředky byly čerpány v nižší míře, než bylo kalkulováno v upraveném rozpočtu. V absolutní částce se ale jedná o minimální rozdíl.

Meziroční změna 2022 x 2021 – náklady byly v obou letech srovnatelné, bez velkých změn.

Účet 518 – ostatní služby

Schválený rozpočet 2022	2 388 000,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	2 592 000,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	2 698 836,93
Rozdíl skutečný rozpočet a upravený rozpočet	106 836,93
% plnění upraveného rozpočtu	104,12
Skutečnost k 31. 12. 2021	1 391 390,02
Meziroční změna 2022 x 2021 v Kč	1 307 446,91
% změna 2022 x 2021	93,97

Z nákladových položek byla oproti upravenému rozpočtu nejvíce přečerpána položka – poradenská činnost. Tuto skutečnost ovlivnily náklady na právní poradenství v období 10 – 12/2022 v souvislosti s realizací projektu Optimalizace vybraných sociálních služeb ZK (ORJ 200, ORJ 300 a ORJ 400) – řešení veřejných zakázek, zpracování dodatků a dohod o narovnání k uzavřeným smlouvám ve vztahu k probíhajícím stavbám TS Fryšták, DZP Zlín Příluky a přípravám na stavbu – CHB Zlín. Dále byla přečerpána položka – ostatní služby, a to z důvodu nutného provedení zdravotního ořezu stromů ve 12/2022 v areálu DZPH.

Ostatní položky nebyly významně přečerpány ani nedočerpány ve vztahu k upravenému rozpočtu.

Meziroční změna 2022 x 2021 – nárůst v souvislosti s poskytováním nové služby Domov na Dubíčku. Dále se na meziročním nárůstu podílelo zvyšování cen (odpady, nebezpečné odpady, údržba SW, zpracování mezd) a náklady na úklid. V DZPH se nepodařilo obsadit pracovní místo uklízečky na 0,9 úvazku. Organizace realizovala veřejnou zakázku na zajištění úklidu v DS a TS a vzhledem k uvedené skutečnosti byl soutěžen také úklid v DZPH. Oproti roku 2021 byl navýšen časový rozsah úklidu i nové místo. Smlouva na zajištění úklidu byla podepsána v 06/2022. V roce 2022 bylo nutno provést také stěhovací práce v budově DZPH, kterou bylo nutno vyklidit z důvodu zahájení stavby TS Fryšták v rámci projektu Optimalizace vybraných sociálních služeb ZK. Nově byly v roce 2022 zajišťovány dodavatelsky služby pověřence GDPR a vzrostly náklady na agendu BOZP a PO, zejména v souvislosti s nově poskytovanou službou.

Účet 521 – mzdové náklady

Schválený rozpočet 2022	31 785 000,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	31 980 000,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	31 925 924,00
Rozdíl skutečný rozpočet a upravený rozpočet	-54 076,00
% plnění upraveného rozpočtu	99,83
Skutečnost k 31. 12. 2021	18 057 267,00
Meziroční změna 2022 x 2021 v Kč	13 868 657,00
% změna 2022 x 2021	76,80

V rámci mzdových nákladů byly nedočerpány všechny položky s výjimkou odměn, a to zejména z důvodu nižšího počtu úvazků, než bylo rozpočtováno. Závažný objem prostředků na platy včetně OON nebyl překročen. Nedočerpán byl o 140 409 Kč. Bližší komentář včetně meziroční změny nákladů uveden v bodě č. 5 – Rozbor zaměstnanosti a mzdových nákladů.

Účet 524 – odvody na sociální a zdravotní pojištění

Schválený rozpočet 2022	10 456 000,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	10 348 000,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	10 360 588,00
Rozdíl skutečný rozpočet a upravený rozpočet	12 588,00
% plnění upraveného rozpočtu	100,12
Skutečnost k 31. 12. 2021	5 860 477,00
Meziroční změna 2022 x 2021 v Kč	4 500 111,00
% změna 2022 x 2021	76,79

Čerpání položky korespondovalo s upraveným rozpočtem.

Meziroční změna 2022 x 2021 – navýšení souvisí s účtem 521 a s navýšením počtu pracovníků v souvislosti s poskytováním služby Domov na Dubíčku.

Účet 525 – zákonné povinné pojištění pracovního úrazu

Schválený rozpočet 2022	132 000,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	125 000,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	124 477,00
Rozdíl skutečný rozpočet a upravený rozpočet	-523,00
% plnění upraveného rozpočtu	99,58
Skutečnost k 31. 12. 2021	70 829,00
Meziroční změna 2022 x 2021 v Kč	53 648,00
% změna 2022 x 2021	75,74

Prostředky byly čerpány v souladu s upraveným rozpočtem.

Meziroční změna 2022 x 2021 – navýšení souvisí s navýšením účtu 521 a s navýšením počtu pracovníků v souvislosti s poskytováním služby Domov na Dubíčku.

Účet 527 – zákonné sociální náklady

Schválený rozpočet 2022	1 088 000,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	893 000,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	890 672,89
Rozdíl skutečný rozpočet a upravený rozpočet	-2 327,11
% plnění upraveného rozpočtu	99,74
Skutečnost k 31. 12. 2021	681 319,24
Meziroční změna 2022 x 2021 v Kč	209 353,65
% změna 2022 x 2021	30,73

Zákonné sociální náklady zahrnují prostředky vynaložené na odvody do FKSP, stravné zaměstnanců, ochranné pomůcky, lékařské prohlídky, školení, osobní náklady-voda pro zaměstnance v průběhu letních měsíců.

Prostředky byly čerpány v souladu s upraveným rozpočtem.

Meziroční změna 2022 x 2021 – navýšení všech položek s výjimkou OOPP souvisí s navýšením počtu zaměstnanců díky nové službě Domov na Dubíčku. OOPP v roce 2021 byly ovlivněny ještě situací COVID 19 a zejména bezúplatně předaným materiálem. Rok 2022 byl již situací kolem COVID 19 ovlivněn minimálně. V roce 2021 byly navíc v původních službách organizace nakupovány a měněny OOPP u většiny zaměstnanců po 2 letech.

Účet 531 – daň silniční

Schválený rozpočet 2022	0,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	0,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	0,00
Rozdíl skutečný rozpočet a upravený rozpočet	0,00
% plnění upraveného rozpočtu	100,00
Skutečnost k 31. 12. 2021	10 060,00
Meziroční změna 2022 x 2021 v Kč	-10 060,00
% změna 2022 x 2021	-100,00

V roce 2022 nebylo nutno po konzultaci s daňovým poradcem silniční daň platit.

Účet 538 – Jiné daně a poplatky

Schválený rozpočet 2022	7 000,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	2 000,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	0,00
Rozdíl skutečný rozpočet a upravený rozpočet	-2 000,00
% plnění upraveného rozpočtu	0,00
Skutečnost k 31. 12. 2021	1 200,00
Meziroční změna 2022 x 2021 v Kč	-1 200,00
% změna 2022 x 2021	-100,00

Náklady byly plánovány zejména na zabezpečení případného nákupu kolků a na úhradu poplatků při ověřování dokladů. Nic z těchto činností nebylo v roce 2022 provedeno.

Meziroční změna 2022 x 2021 – v roce 2022 byly náklady nižší než v roce 2021, nebylo nutno provádět úkony vidimace a legalizace, kupovat dálniční známku a nebyly ani žádné poplatky v souvislosti s ohlášením živnosti (doplňková činnost).

Účet 548 – Prodej DHM

Schválený rozpočet 2022	0,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	22 000,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	21 900,00
Rozdíl skutečný rozpočet a upravený rozpočet	-100,00
% plnění upraveného rozpočtu	99,55
Skutečnost k 31. 12. 2021	0,00
Meziroční změna 2022 x 2021 v Kč	21 900,00
% změna 2022 x 2021	100,00

Čerpání nákladů bylo v souladu s upraveným rozpočtem.

Meziroční změna 2022 x 2021 – v roce 2022 bylo v souvislosti s realizací projektu Optimalizace vybraných sociálních služeb ZK nutno vyklidit prostory určené pro rekonstrukci TS Fryšták a Jadrníčkovu vilu. Rozhodnutím ředitelky byla vymezena část majetku jako přebytná. Prodej tohoto přebytného majetku se podařil cca v polovině roku 2022 uskutečnit.

Podrobnější informace jsou uvedeny v bodě č. 17 – Prodej svěřeného movitého majetku kraje.

Účet 549 – Ostatní náklady z činnosti

Schválený rozpočet 2022	50 000,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	45 000,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	43 335,84
Rozdíl skutečný rozpočet a upravený rozpočet	-3 664,16
% plnění upraveného rozpočtu	91,86
Skutečnost k 31. 12. 2021	74 861,86
Meziroční změna 2022 x 2021 v Kč	-31 526,02
% změna 2022 x 2021	-42,11

Finanční prostředky byly čerpány v souladu s upraveným rozpočtem na pojištění služebních automobilů, pojištění platební karty, členský poplatek Asociaci poskytovatelů sociálních služeb, výpisy z rejstříku trestů u nově přijímaných zaměstnanců. Nejvíce nedočerpána byla položka – poplatky za výpisy z rejstříku trestů, kterou je obtížné predikovat.

Meziroční změna 2022 x 2021 – v roce 2022 byly nižší náklady zejména z důvodu, že v roce 2021 byla provedena technická zhodnocení v souhrnu na dvě akce ve výši cca 48 tisíc Kč.

Účet 551 – odpisy dlouhodobého majetku

Schválený rozpočet 2022	2 397 000,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	1 102 000,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	1 100 849,11
Rozdíl skutečný rozpočet a upravený rozpočet	-1 150,89
% plnění upraveného rozpočtu	99,90
Skutečnost k 31. 12. 2021	770 107,70
Meziroční změna 2022 x 2021 v Kč	330 741,41
% změna 2022 x 2021	42,95

Čerpání bylo v souladu s upraveným rozpočtem a se schváleným Fondem investic.

Meziroční změna 2022 x 2021 – nárůst v souvislosti s poskytováním nové služby Domov na Dubíčku a jeho odepisovaným majetkem.

Účet 558 – DDHM

Schválený rozpočet 2022	5 734 000,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	567 000,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	527 584,81
Rozdíl skutečný rozpočet a upravený rozpočet	-39 415,19
% plnění upraveného rozpočtu	93,05
Skutečnost k 31. 12. 2021	372 911,49
Meziroční změna 2022 x 2021 v Kč	154 673,32
% změna 2022 x 2021	41,48

Položky byly čerpány v souladu s upraveným rozpočtem s výjimkou účtu 558 0300 – nákup DDHM – nedočerpání o cca 41 tisíc Kč. Hlavním důvodem nedočerpání byla skutečnost, že do služby CHB byla objednána sedací souprava v ceně 28 tisíc Kč a do služby DZPH nádobí v ceně cca 5 tisíc Kč. U obou věcí, jejichž nákup byl rozpočtován, byly v prosinci 2022 zaplacený zálohy s tím, že zboží bude doručeno do konce roku, což se ale neuskutečnilo. Zboží bylo dodáno až v lednu 2023. Z toho důvodu došlo k nedočerpání uvedené položky.

Hlavní majetek, který byl v roce 2022 pořízen:

558 0300 – náklady DDHM

- DS – hygienický vak s bezpečnostním páskem, šatní skříň pro zaměstnance, šatní skříňky pro uživatele, stůl pod PC, matrace
- TS – vysavače, sušáky na prádlo, nádobí
- DZPH – vysavače, sušáky na prádlo, žehličky, mixéry
- CHB – kombinovaná chladnička

- DZPD - jídonosiče na přepravu jídla, vyvětvovací pila, tyčový mixér, klozetová křesla, tonometr, sprchovací židle s ručkami, pulzní oxymetr, kráječ na knedlíky, kuchyňský teploměr, stolní mixér, gril na dřevěné uhlí (z daru) a mobilní zahrádka (z daru).

558 0510 – hardware

- DS – PC sestava, monitor (přímá péče)
- DZPD – 4x PC sestava, monitor (sociální úsek, přímá péče)
- THP pracovníci – 2x notebook, dokovací monitor (ředitelka, ekonom, vedoucí DZPD)

558 0520 – elektronika

- TS – mobilní telefon – přímá péče
- DZPH – 2x mobilní telefon – přímá péče
- DZPD – 2x mobilní telefon – sociální pracovník, zdravotní úsek

558 0610 – software

- Operační systémy windows k pořízeným PC sestavám

Meziroční změna 2022 x 2021 – nárůst v souvislosti s poskytováním nové služby Domov na Dubíčku a provozem v ní – nové kuchyňské spotřebiče za vyřazené a poškozené, zdravotnické vybavení, hygienické pomůcky pro uživatele, doplnění PC vybavení a jeho modernizace. V původních službách organizace (TS, DZPH) byl nakupován majetek zejména v souvislosti se stěhováním služeb do nových prostor a jejich poskytování v menších domácnostech. V denním stacionáři bylo potřeba dokoupit příslušenství k mobilnímu zvedáku pro imobilní uživatele a také bylo potřeba dovybavit prostory šatními skříněmi jak pro uživatele, tak zaměstnance (zvýšený počet DPP a DPČ) a novým stolem pod PC. V roce 2022 již nebylo pořizováno vybavení v souvislosti s COVID 19.

b) Plnění rozpočtu výnosů hlavní činnosti (včetně meziročního vývoje)

Schválený rozpočet 2022	61 126 000,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	53 600 000,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	53 741 552,60
Rozdíl skutečný rozpočet a upravený rozpočet	141 552,60
% plnění upraveného rozpočtu	100,26
Skutečnost k 31. 12. 2021	30 458 645,32
Meziroční změna 2022 x 2021 v Kč	23 282 907,28
% změna 2022 x 2021	76,44

Celkově byly výnosy naplněny v souladu s upraveným rozpočtem. Komentáře jsou uvedeny u každé výnosové položky níže.

Účet 602 – výnosy z prodeje služeb

Schválený rozpočet 2022	23 978 736,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	24 182 580,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	24 388 167,77
Rozdíl skutečný rozpočet a upravený rozpočet	205 587,77
% plnění upraveného rozpočtu	100,85
Skutečnost k 31. 12. 2021	9 824 893,56
Meziroční změna 2022 x 2021 v Kč	14 563 274,21
% změna 2022 x 2021	148,23

Úhrady od uživatelů za ubytování, stravu i péči byly přečerpány. V největší míře se přečerpání týkalo úhrad za stravu (cca 83 tisíc Kč) a péči (cca 116 tisíc Kč) v domovech pro osoby se zdravotním postižením. Strava je ovlivněna zejména vyšším počtem odebraných jídel, než bylo původně předpokládáno (zejména pobyt uživatelů v zařízení a mimo zařízení). Úhrady za péči byly ovlivněny zejména zpětným přiznáním navýšených příspěvků na péči u 4 uživatelů Domova na Dubíčku v závěru roku 2022 v celkové výši cca 143 tisíc Kč (skutečnost + dohad).

Úhrady ze zdravotních pojišťoven korespondovaly s upraveným rozpočtem, stejně tak úhrady za stravu zaměstnanců Domova na Dubíčku, které jsou účtovány do výnosů.

Meziroční změna 2022 x 2021 – nárůst v souvislosti s poskytováním nové služby Domov na Dubíčku, navýšení cen za ubytování a stravu v závislosti na valorizacích důchodů v roce 2022 a úpravy vyhlášky č. 505/2006 Sb., dále navýšením částek příspěvku na péči ve III. a IV. stupni závislosti. I přesto, že kapacita DZPH byla již téměř po celý rok snížena na 18 lůžek, výše úhrad od uživatelů byla vyšší než v roce 2021, a to právě zejména díky příspěvku na péči, který byl v roce 2022 vyšší o 607 tisíc Kč. Nicméně pokud by kapacita zůstala v původní výši 24 uživatelů, byly by vyšší samozřejmě i výnosy za poskytované služby.

Účet 603 – výnosy z pronájmu

Schválený rozpočet 2022	12 000,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	12 000,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	12 399,00
Rozdíl skutečný rozpočet a upravený rozpočet	399,00
% plnění upraveného rozpočtu	103,33
Skutečnost k 31. 12. 2021	0,00
Meziroční změna 2022 x 2021 v Kč	12 399,00
% změna 2022 x 2021	100,00

Rozpočet byl naplněn v předpokládané výši. Jednalo se o dva pronájmy v zařízení Domov na Dubíčku na základě dříve uzavřených smluv.

Meziroční změna 2022 x 2021 – souvisí se sloučením s organizací Domov na Dubíčku, příspěvkovou organizací.

Účet 646 – výnosy z prodeje DHM

Schválený rozpočet 2022	0,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	22 000,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	21 900,00
Rozdíl skutečný rozpočet a upravený rozpočet	-100,00
% plnění upraveného rozpočtu	99,55
Skutečnost k 31. 12. 2021	0,00
Meziroční změna 2022 x 2021 v Kč	21 900,00
% změna 2022 x 2021	100,00

Rozpočet byl naplněn v předpokládané výši. Jedná se o příjmy z prodaného DHM – viz komentář u účtu 548 a v bodě č. 17 – Prodej svěřeného movitého majetku kraje.

Účet 648 – čerpání fondů

Schválený rozpočet 2022	105 000,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	130 000,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	64 136,00
Rozdíl skutečný rozpočet a upravený rozpočet	-65 864,00
% plnění upraveného rozpočtu	49,34
Skutečnost k 31. 12. 2021	12 806,00
Meziroční změna 2022 x 2021 v Kč	51 330,00
% změna 2022 x 2021	400,83

- **Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření** – v souvislosti s tvorbou rozpočtu a předpokládané výše nákladů bylo kalkulováno se zapojením tohoto fondu v souvislosti s úhradou nákladů na vzdělávání. S ohledem na vývoj nákladů a výnosů nebylo nutné prostředky fondu v celkové předpokládané výši 50 tisíc Kč zapojit.
- **Rezervní fond tvořený z ostatních titulů (darů)** bylo kalkulováno zapojení fondu ve výši 45 tisíc Kč na nákup potravin spojený s aktivizací uživatelů ve všech službách (různé akce, vánoční pečení), na nákup vánočních balíčků (DZPD), na ostatní služby a na nákup DDHM. Oproti upravenému rozpočtu nebyly dočerpány položky na nákup potravin, nebyly hrazeny ani ostatní služby a nákup DDHM byl proveden v nižší míře.
- **Rezervní fond FKSP (zlepšení pracovního prostředí)** – byl využitý na nákup 3 ks kávovarů v DZPD (srovnání podmínek pro všechny služby organizace), čerpání v souladu s upraveným rozpočtem.

Meziroční změna 2022 x 2021 – navýšení v roce 2022 oproti roku 2021 souvisí především s pořízením nových kávovarů v Domově na Dubíčku a s poskytnutím daru pro uživatele v této sociální službě ve výši 30 tisíc Kč. Z daru byl pořízen nákup mobilní zahrádky, grilu a vánočních balíčků.

Účet 649 – ostatní výnosy z činnosti

Schválený rozpočet 2022	30 453 000,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	24 000,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	25 667,79
Rozdíl skutečný rozpočet a upravený rozpočet	1 667,79
% plnění upraveného rozpočtu	106,95
Skutečnost k 31. 12. 2021	171 677,05
Meziroční změna 2022 x 2021 v Kč	-146 009,26
% změna 2022 x 2021	-85,05

Skutečnost koresponduje s upraveným rozpočtem, mírně byly přečerpány výnosy z pojistných událostí z důvodu uplatnění pojistky ve službě TS za rozbitou TV uživatelem služby a za poskytnutí věcného daru – potravin v DZPD pro účely vánočního sezení v závěru roku 2022.

Meziroční změna 2022 x 2021 – V roce 2022 byly ostatní výnosy nižší o 85% než v roce 2021. Položka byla v roce 2021 značně ovlivněna věcnými dary v souvislosti s COVID 19 (bezúplatně předaný materiál v roce 2021 činil 171 tisíc Kč).

Účet 672 – výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů

Schválený rozpočet 2022	6 577 264,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	29 229 420,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	29 229 282,04
Rozdíl skutečný rozpočet a upravený rozpočet	-137,96
% plnění upraveného rozpočtu	100,00
Skutečnost k 31. 12. 2021	20 369 268,71
Meziroční změna 2022 x 2021 v Kč	8 860 013,33
% změna 2022 x 2021	43,49

Čerpání rozpočtu bylo v souladu s upraveným rozpočtem.

Meziroční změna 2022 x 2021 - v roce 2022 nebyly poskytnuty dotace z MPSV související s COVID 19 (mimořádné odměny, zvýšené náklady) a nebyl realizován ani Program dofinancování (Zlínský kraj). Příspěvek na provoz v rámci Programu Priority ZK a Program pro sociální služby odpovídal roku 2021. Příspěvek na provoz v rámci Programu Zajištění dostupnosti byl vyšší než v roce 2021 o 11 578 tisíc Kč. Tento příspěvek byl ovlivněn poskytováním nové služby DZPD a snížením dotace na DZPH z důvodu snížení kapacity. Dotace a dary od obcí byly nižší v roce 2022 o 52 tisíc Kč, zejména nižší byla dotace poskytnutá ze Sociálního fondu statutárního města Zlína. Naopak nově byla poskytnuta dotace z obce Hrobice.

c) Použití dohadných účtů aktivních a pasivních

Dohadné účty aktivní 388 zahrnují v celkové výši **54 771 684,25 Kč**:

- nevyúčtované zdravotní úkony od zdravotních pojišťoven za rok 2022, které k 31. 12. 2022 vykazují stav **3 282 991,77 Kč**
- očekávanou investiční dotaci ze SR a EU v rámci projektu Optimalizace vybraných sociálních služeb ZK na akci TS Fryšták, DZP Příluky a CHB Zlín ve výši **51 452 932,48 Kč**, ze které bude po obdržení vrácena návratná finanční výpomoc poskytnutá Zlínským krajem na financování projektu.
- očekávaný doplatek příspěvku na péči ve výši **35 760,00 Kč** u 3 klientů Domova na Dubíčku za období 10 – 12/2022, řízení o navýšení příspěvku nebylo k 31. 12. 2022 ukončeno.

Dohadné účty pasivní 389 jsou k 31. 12. 2022 v celkové výši **47 314,00 Kč** a zahrnují:

389 0300 - Spotřeba elektřiny:

CHB	11 939,00	1. 8.2022 – 31. 12. 2022
celkem	11 939,00	

389 0310 – Spotřeba plynu

CHB	15 970,00	1. 5.2022 – 31. 12. 2022
celkem	15 970,00	

389 0330 – Vodné, stočné

TS	1 889,00	9. 12. – 31. 12. 2022
DZPH	2 833,00	17. 12. – 31. 12. 2022
DZPD	4 792,00	17. 12. – 31. 12. 2022
CHB	9 254,00	1. 6. – 31. 12. 2022
DZP Příluky – projekt Optimalizace vybraných SSL ZK	637,00	7. 12. – 31. 12. 2022 – srážková voda
celkem	19 405,00	

Tabulka č. 2

3. Vyhodnocení doplňkové činnosti

Organizace v uplynulém roce 2022 vařila obědy v DZPD pro cizí strávníky (hostinská činnost).

Kalkulace ceny oběda vycházela z ceny potravin (potravinové normy na oběd), z režijních nákladů na kuchyň a z počtu jídel uvařených v DZPD, z toho počet jídel uvařených v rámci hlavní činnosti a doplňkové činnosti.

cena potravin	42,00	
režijní náklady	45,00	
zisk	8,00	9 %
celkem cena 1 oběda	95,00	

	Rok 2022
počet obědů celkem	1 420
počet osob (RČ) celkem, kteří odebrali obědy	18
z toho počet osob, které odebraly méně než 10 obědů / rok	10
z toho počet osob, kteří odebrali od 10 obědů do 100 obědů / rok	1
z toho počet osob, kteří odebrali více než 100 obědů / rok	7
Náklady celkem v Kč	123 540
Výnosy celkem v Kč	134 900
Zisk celkem v Kč	11 360

Na základě výše uvedeného (nízký počet osob, kteří pravidelně odebírají obědy, vykázaná výše zisku) se neukazuje provozování doplňkové činnosti jako efektivní. Organizace plánuje doplňkovou činnost k 31. 3. 2023 ukončit a přerušit její provozování.

Tabulka č. 3

4. Vyhodnocení dosaženého výsledku hospodaření za rok 2022 za hlavní a doplňkovou činnost

Za uplynulý rok 2022 dosáhla organizace **zlepšeného výsledku hospodaření ve výši 230 376,72 Kč, z toho 219 016,72 Kč v hlavní činnosti a 11 360,00 Kč v doplňkové činnosti.** Zlepšený výsledek hospodaření v hlavní činnosti se podařilo vytvořit zejména díky nižším nákladům na platy včetně odvodů SP a ZP z důvodu nižšího počtu úvazků než bylo původně předpokládáno a z důvodu relativně vysoké nemocnosti. Dále byl výsledek hospodaření ovlivněn vyššími a neočekávanými výnosy v souvislosti se zpětným přiznáním příspěvku na péči uživatelům Domova na Dubíčku. Svou roli sehrály také vyšší úhrady od uživatelů v pobytových službách, zejména v souvislosti s navýšením plateb za ubytování v návaznosti na valorizaci důchodů. Nejvyšší podíl na kladném hospodářském výsledku organizace měla služba DZPD. Služba CHB hospodařila téměř s vyrovnaným rozpočtem, ostatní služby organizace hospodařily se ztrátou. V průběhu prvních tří

čtvrtletí roku 2022 byl problém sestavit vyrovnaný rozpočet, nicméně se to díky navýšeným zdrojům financování a redukci nákladů podařilo.

Zlepšený výsledek hospodaření ve výši 230 376,72 Kč navrhuje organizace přidělit v plné výši do rezervního fondu.

Tabulka č. 4

5. Rozbor zaměstnanosti a mzdových nákladů

Schválený objem prostředků na platy včetně OON v Kč

Schválený rozpočet	31 420 000
Upravený rozpočet	31 420 000
Skutečnost	31 279 591
% čerpání	99,55
Nedočerpáno	140 409

Náklady za dočasnou pracovní neschopnost činily ve schváleném rozpočtu 365 000 Kč, v upraveném rozpočtu byly na základě vývoje v průběhu roku navýšeny o 195 000 Kč. Skutečná výše nákladů na náhrady mzdy v dočasné pracovní neschopnosti činila 559 640 Kč + náklady na příspěvek v izolaci činily 86 693 Kč. O tuto částku byly ale poníženy odvody na sociální pojištění.

Odchyly skutečnosti ve srovnání s upraveným rozpočtem:

Nedočerpány byly všechny položky s výjimkou účtu 521 0550 – odměny. Důvodem byl zejména skutečný počet úvazků, který byl oproti plánu a schválenému rozpočtu nižší o 4,12. Dalším důvodem byla relativně vysoká nemocnost pracovníků.

Tyto skutečnosti vedly k tomu, že **bylo možno vyplatit odměny pracovníkům** v souvislosti s projektem Optimalizace vybraných sociálních služeb Zlínského kraje, v souvislosti s činnostmi souvisejícími se sloučením s organizací Domov na Dubíčku, příspěvkovou organizací. Odměny byly vyplaceny také pracovníkům, kteří vykonávali práci nad rámec svých pracovních povinností zejména v souvislosti se zástupy pracovníků v dočasné pracovní neschopnosti a za neobsazené pracovní pozice. Odměny byly vyplaceny také v souvislosti s činnostmi souvisejícími s veřejnosprávní kontrolou na místě.

I přes tyto skutečnosti nebyl schválený limit na platy vyčerpán v plné výši.

Meziroční změna 2022 x 2021 – v roce 2022 byly mzdové náklady (účet 521) vyšší oproti roku 2021 zejména v souvislosti se sloučením dvou organizací. Dále bylo navýšení platů způsobeno změnou vyhlášky č. 341/2017 od 1. 1. 2022 (navýšení platů u SP, PSS, ZP) a se změnou od 1. 9. 2022 (navýšení u THP pracovníků a ostatních).

Průměrná měsíční mzda – v roce 2022 činila **36 546 Kč**, což bylo o 2 026 Kč více, než byl předpoklad v upraveném rozpočtu. Důvodem byl nižší počet úvazků a vyplacení odměn.

Meziroční změna 2022 x 2021 – v roce 2022 byla průměrná měsíční mzda / úvazek vyšší o 616 Kč. Důvodem meziročního nárůstu je změna vyhlášky 341/2017, tzn. navýšení platových tarifů a stupňů. Meziroční nárůst průměrné měsíční mzdy je ale minimální, a to v souvislosti s výší odměn – v roce 2021 průměrnou mzdu značně ovlivnily odměny v souvislosti s COVID 19 (v roce 2021 činily odměny na úvazek cca 71 tisíc Kč, kdežto v roce 2022 cca 51 tisíc Kč).

Počet zaměstnanců / průměrný přepočtený úvazek

Pro rok 2022 byl organizaci schválen počet přepočtených pracovníků ve výši **72,67**.

K 31. 12. 2022 činil průměrný přepočtený počet úvazků v rámci hlavní činnosti **68,55 + 0,10 úvazku** bylo účtováno na doplňkovou činnost.

Ke změně oproti schválenému rozpočtu došlo na těchto pracovních pozicích:

pozice	schválený rozpočet	skutečnost	rozdíl	komentář
THP	6,67	6,66	-0,01	Beze změny, rozdíl vznikl pouze nástupem personalisty k 3. 1. 2022 nikoliv k 1. 1. 2022.
Dělníci, ostatní	12,25	10,63	-1,62	Snížení z důvodu neobsazení pracovních pozic kontinuálně po celý rok (prodleva mezi ukončením PP a nástupem nového zaměstnance), zcela neobsazená pozice uklízečky na DZPH, odchod údržbáře k 30. 6. 2022, přeúčtování 0,10 úvazku kuchařky na doplňkovou činnost. Konkrétně byly sníženy úvazky – úklid (-0,67), kuchařky (+0,16; -0,10), prádlena (-0,51), údržba (-0,50).
ZP	6,42	5,41	-1,01	Vedoucí zdravotní sestra v DZPD ukončila k 31. 1. 2022 pracovní poměr, nahradila ji zdravotní sestra od 02/2022 na 0,7 úvazku (snížení v přepočtu o 0,28), v DZPH snížila úvazek od 04/2022 zdravotní sestra z 1 na 0,5 (po přepočtu snížení o 0,38), nepodařilo se obsadit místo na 0,5 úvazku (po přepočtu na rok 0,42) + byl započítán úvazek 0,05 pracovnice, která po ukončení MD čerpala v květnu a červnu ŘD před nástupem na RD.
SP	4,23	3,40	-0,83	Nepodařilo se obsadit pozici vedoucí sociálního úseku – předpokládaný nástup byl na celý úvazek od 3/2022, což po přepočtu činí 0,83 úvazku
PSS	43,10	42,45	-0,65	Snížení bylo způsobeno z důvodu prodlev mezi ukončením PP stávajících zaměstnanců a nástupem nových, v některých službách se podařilo plánované místo obsadit s větším zpožděním, než činil předpoklad.
celkem	72,67	68,55	-4,12	

Meziroční změna 2022 x 2021 – oproti roku 2021 došlo ke změně počtu pracovníků zejména v souvislosti se sloučením s organizací Domov na Dubíčku, p.o. Nově byly přijaty pracovnice na pozici – účetní/referent majetku, personalista/administrativní pracovník, koordinátoři pracovníků v sociálních službách v domovech pro osoby se zdravotním postižením byli od 02/2022 přesunuti z přímé péče do THP pracovníků jako vedoucí pracovníci. Z důvodu vlastní kuchyně v DZPD byla obsazena pracovní pozice vedoucí zásobování. Plánována a schválena v organizační struktuře byla pracovní pozice – vedoucí sociálního úseku – toto místo se ale nepodařilo obsadit.

Průměrné % nemocnosti za rok 2022 činí 9,57 %. Dlouhodobá pracovní neschopnost – více než 1 měsíc – byla na těchto pracovních pozicích: pracovník v sociálních službách, sociální pracovník, zdravotnický pracovník, pracovník údržby, pracovník prádelny, kuchařka. Tato skutečnost byla řešena pracovníky na všechny druhy pracovních poměrů – HPP, DPP i DPČ nebo formou vyplacení odměn stávajícím pracovníkům, kteří nad rámec svých činností vypomáhali za nemocné pracovníky.

Pracovní poměr ukončilo v roce 2022 - 18 zaměstnanců. Průměrný počet zaměstnanců v roce 2022 činil 68,65. Na základě těchto hodnot činila fluktuace 26,22 %.

DPP, DPČ

SÚ/AÚ	název	účel použití OON
521 0410	Dohody o provedení práce	Pracovní pozice – pomocná kuchařka, úklid, pracovník v sociálních službách, zdravotní sestra – zástupy za pracovní neschopnost, za neobsazené pracovní pozice, zástupy v době čerpání dovolených. THP - účetní, metodik sociálního úseku, pracovně právní poradenství - pomoc při tvorbě metodik sociálních služeb, dokončování účetní závěrky a všech souvisejících činností v zanikající příspěvkové organizaci Domov na Dubíčku, poradenství v pracovně právní problematice – částečně v souvislosti s veřejnoprávní kontrolou a sloučením organizací.
521 0420	Dohody o pracovní činnosti	Pracovní pozice – pracovník v sociálních službách, zdravotní sestra - zástupy za pracovní neschopnost, za neobsazené pracovní pozice, v době čerpání dovolených. THP - pomoc při tvorbě metodik sociálních služeb Údržbář – výkon činnosti pravidelně po celý rok.

Tabulka č. 5,6, roční rekapitulace

6. Vyhodnocení provedených oprav

Schválený rozpočet 2022 – hlavní činnost	292 000,00
Schválený rozpočet 2022 – doplňková činnost	1 000,00
Změna č. 1 – přesun mezi položkami	0,00
Změna č. 2 – přesun mezi položkami	0,00
Změna č. 3	-58 000,00
Upravený rozpočet k 31. 12. 2022	235 000,00
Skutečnost k 31. 12. 2022	202 356,65
% plnění upraveného rozpočtu	86,10

Změna č. 1

V návaznosti na aktuální vývoj čerpání nákladových položek na opravy automobilů (plánované technické prohlídky u 3 služebních automobilů, přičemž prohlídka jednoho z nich byla nákladnější, než se předpokládalo) byl proveden přesun mezi položkami – opravy vnitřního vybavení – účet 511 0501 – ORG 35 (snížení o 20 tisíc Kč) a přesun na položku opravy a údržba automobilů – účet 511 0500 – ORG 34. Změna byla provedena v rámci úpravy rozpočtu 05/2022.

Změna č. 2

Stejně jako u změny č. 1 bylo požádáno v rámci změny č. 2 na základě aktuálního vývoje požádáno o navýšení položky na opravu a údržbu automobilů o 20 tisíc Kč, a to přesunem z položky opravy kancelářského vybavení – účet 511 0502 – ORG 36. Změna byla provedena v rámci úpravy rozpočtu 10/2022.

Změna č. 3

V návaznosti na aktuální vývoj čerpání nákladů v průběhu roku 2022 bylo v rámci změny č. 3 požádáno o snížení rozpočtované částky na opravy o 58 tisíc Kč, tzn. z původních 293 tisíc Kč na 235 tisíc Kč. Změna byla promítnuta do rozpočtu v měsíci 11/2022.

Provedené opravy v roce 2022 v celkové výši 202 356,65 Kč:

- **511 0400** – Opravy budov - malba, nátěr radiátorů a trubek (DZPH), zasklení okna (TS), výměna hlavního přívodu vody (DZPD). **Celkem 78 572,35 Kč.**
- **511 0500** - Opravy automobilů – opravy v souvislosti s technickou kontrolou, STK, měření emisí, výměna pneu – **celkem 58 329,47 Kč.**
- **511 0501** – Opravy vnitřního vybavení - Výměna baterie v ústředně EZS (DS), konfigurace GSM, přeprogramování zamykání dveří, oprava nouzového světla, oprava zahradní techniky, radiátoru, ventilu, šroubení, mycího stroje, konvektomatu, varného kotle, servis prádelenského zařízení, fukaru, sněžné frézy (DZPD), oprava pračky (DZPH) – **celkem 61 641,34 Kč.**
- **511 0502** – Opravy kancelářské techniky – opravy PC (DS), tiskárny (DZPD) - **celkem 3 025,00 Kč.**
- **Doplňková činnost** – vyčerpáno 788,49 Kč z rozpočtované výše 1 000,00 Kč na opravy kuchyňského zařízení.

Vzhledem k tomu, že na období 11 – 12/2022 nenastaly neočekávané události a nedošlo k zásadním problémům, nebyly ani snížené náklady na opravy vyčerpány.

Všechny provedené opravy byly hrazeny z vlastních zdrojů organizace – příjmů od uživatelů s výjimkou výměny baterie v ústředně EZS v DS – tato oprava byla hrazena z příspěvku na provoz v rámci Programu Zajištění dostupnosti.

Tabulka č. 7**7. Hospodaření s prostředky jednotlivých fondů organizace****Fond investic**

Stav fondu k 1. 1. 2022	1 539 841,73	komentář
Tvorba fondu	9 759 885,03	odpisy, investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele, převod zůstatku fondu zanikající organizace, prodej DHM
Čerpání fondu	7 788 551,55	technické zhodnocení DZP Příluky, TS Fryšták, CHB Zlín – Optimalizace vybraných sociálních služeb ve ZK
ČRIT	241 862,04	časové rozlišení investičního transferu – zvýšení kybernetické bezpečnosti – firewall, server, technické zhodnocení DS Broučkova
Stav fondu k 31. 12. 2022	3 269 313,17	

Optimalizace vybraných sociálních služeb Zlínského kraje – financování 2 akcí z investičního příspěvku zřizovatele (TS Fryšták a DZP Příluky) a 1 akce z vlastních zdrojů FI (CHB Zlín).

Prodej DHM majetku – v roce 2022 byl vyřazen a prodán na základě uzavřených kupních smluv majetek za celkovou cenu 21 900 Kč. Zůstatkové ceny vyřazeného majetku byly nulové. Příjem z prodeje byl zdrojem fondu investic. Prodán byl hrnčičský elektrický kruh, sušička MIELE, elektrická komorová pec, mandl prádla MIELE, pračka MIELE.

Prostředky fondu byly v roce 2022 kryty prostředky na běžném účtu organizace.

Tabulka č. 8-9

Rezervní fond ze zlepšeného výsledku hospodaření (účet 413)

Stav fondu k 1. 1. 2022	267 964,32	komentář
Tvorba fondu	1 465 158,24	Zlepšený výsledek hospodaření 2022 (vč. HV zanikající organizace), převod zůstatku zanikající organizace
Čerpání fondu	0,00	
Stav fondu k 31. 12. 2022	1 733 122,56	

Prostředky fondu byly v roce 2022 kryty prostředky na běžném účtu organizace.

Tabulka č. 10**Rezervní fond z ostatních titulů (účet 414)**

Stav fondu k 1. 1. 2022	64 088,62	komentář
Tvorba fondu	214 284,73	Peněžní dary účelové (TS, DZPD), převod zůstatku zanikající organizace
Čerpání fondu	29 927,00	Gril na dřevěné uhlí, mobilní zahrádka, dřevěné uhlí na gril, potraviny - akce klientů, vánoční balíčky pro klienty, pomůcky pro klienty v rámci aktivizace, knihy
Stav fondu k 31. 12. 2022	248 446,35	

Prostředky fondu byly v roce 2022 kryty prostředky na běžném účtu organizace.

Tabulka č. 11**Fond kulturních a sociálních potřeb (412)**

Stav fondu k 1. 1. 2022	213 593,83	komentář
Tvorba fondu	735 613,24	2% z HM 2022, převod zůstatku zanikající organizace
Čerpání fondu celkem	694 837,00	
Z toho:	138 028,00	stravování
	306 600,00	penzijní připojištění
	34 209,00	kávovary – zlepšení pracovního prostředí DDHM
	216 000,00	karty FKSP – UP ČR, možnost čerpání pouze v souladu s vyhláškou 114/2002 Sb.
Stav fondu k 31. 12. 2022	254 370,07	

Prostředky fondu byly v roce 2022 kryty prostředky na účtu FKSP organizace.

Tabulka č. 12**Fond odměn (411)**

Stav fondu k 1. 1. 2022	4,00	komentář
Tvorba fondu	3 100,00	Převod zůstatku zanikající organizace
Čerpání fondu	0,00	
Stav fondu k 31. 12. 2022	3 104,00	

Prostředky fondu byly v roce 2022 kryty prostředky na běžném účtu organizace.

Tabulka č. 13

8. Stav bankovních účtů, pokladní hotovost

Běžný účet, FKSP účet, fondy

BU / fondy	zůstatek k 31. 12. 2022	stav fondu k 31. 12. 2022	rozdíl
BU provozní	5 874 236,18		
BU – RF z HV	1 733 122,56	1 733 122,56	0,00
BU – RF z darů	248 446,35	248 446,35	0,00
BU – Fond odměn	3 104,00	3 104,00	0,00
BU – Investiční fond	3 269 313,17	3 269 313,17	0,00
BU – doplňková činnost	11 360,00		
BU / fondy	11 139 582,26	1 871 898,67	0,00
BU – FKSP	214 166,93	254 370,07	40 203,14
CELKEM BU / Fondy	11 353 749,19	2 085 492,50	40 203,14

Rozdíl u BU FKSP a Fondu FKSP je **40 203,14 Kč**:

- Částka z mezd za 12/2022, která byla na BU FKSP převedena v lednu 2023 ve výši 40 203,14 Kč

Tabulka č. 14

Stavy pokladen k 31. 12. 2022

pokladna	zůstatek k 31. 12. 2022	limit pokladní hotovosti
Pokladna provozní Fryšták	10 946,00	130 000
Pokladna uživatelů DZPH	58 507,00	
Pokladna uživatelů CHB	33 648,00	
Celkem	103 101,00	
Pokladna provozní DZPD	5 928,00	220 000
Pokladna uživatelů DZPD	94 125,00	
celkem	100 053,00	

Nastavený limit pokladní hotovosti nebyl překročen.

9. Stav pohledávek

Stav **krátkodobých pohledávek** organizace k 31. 12. 2022 je ve výši **55 950 217,55 Kč** a zahrnuje:

Úhrady uživatelů 12/2022	1 013 362,00
Úhrady za doplňkovou činnost 12/2022	10 070,00
Přeplatky za energie 2022 – DS Broučková, přefakturace vodné, stočné, elektřina – projekt Optimalizace vybraných SSL ZK	46 208,09
Zálohy energie 2022 (TS, CHB)	42 140,00
Zálohy provozní (zaplacené nákupy 12/2022, zboží doručeno až v roce 2023)	31 980,00
Pohledávky za zaměstnanci – 12/2022 – úhrada vlastního příspěvku penzijního spoření	1 000,00
Multilicence AVG 36 měsíců (40 licencí)	33 773,21
Dohadná částka ZP	3 282 991,77
Dohad – doplatek příspěvku na péči 10 – 12/2022	35 760,00
Investiční transfery – EU, SR – projekt Optimalizace vybraných SSL ZK	51 452 932,48
celkem	55 950 217,55

V roce 2022 nemá organizace žádnou nedobytnou pohledávku ani pohledávku po splatnosti delší než 1 rok.

Pohledávka po splatnosti je pouze v souvislosti s úhradou za poskytované služby u 1 uživatele v Domově na Dubíčku (úhrady za 09 – 10/2022 v celkové výši **16 400 Kč**, uživatel zemřel, pohledávka byla přihlášena do dědického řízení).

K 31. 12. 2022 **nemá** organizace žádnou **dlouhodobou pohledávku**.

Meziroční změna 2022 x 2021 – výše pohledávek v roce 2021 činila **11 297 882,03 Kč**. V roce 2022 jsou pohledávky **vyšší o 44 652 335,52 Kč**. **Hlavní rozdíl je způsoben:**

- Poskytováním nové sociální služby – DZPD s kapacitou 39 lůžek. Z tohoto důvodu jsou vyšší jak pohledávky za uživateli, tak dohadné položky ZP.
- Zaplacením zálohových faktur za nákup zboží ve 12/2022, které byly dodáno až v roce 2023.
- Dohadem doplatku příspěvku na péči u 3 uživatelů v DZPD – řízení o navýšení příspěvku na péči za období 10 – 12/2022 nebylo k 31. 12. 2022 ukončeno.
- Dosud neuhrazenými platbami za odebrané obědy cizími strávníky v rámci doplňkové činnosti – 12/2022.
- Očekávaným investičním transferem z EU, SR na akce TS Fryšták, DZP Příluky, CHB Zlín v rámci projektu Optimalizace vybraných sociálních služeb ZK (v roce 2021 byl očekávaný transfer pouze ve výši 9 509 122,45 Kč, v roce 2022 zejména z důvodu 2 probíhajících staveb byl již ve výši 51 452 932,48 Kč).

Tabulka č. 15a

Tabulka č. 15b

10. Stav závazků a jejich finanční krytí

Stav **krátkodobých závazků** organizace k 31. 12. 2022 je ve výši **15 439 369,01 Kč** a zahrnuje:

Neuhrazené faktury 12/2022	1 030 998,42
Neuhrazená investiční faktura 12/2022 – stavba DZP Příluky, TS Fryšták, věstník VZ	5 802 920,39
Přijaté zálohy ZP 2022	2 839 627,20
Mzdy 12/2022	3 056 576,00
Odvody SP z mezd 12/2022	1 203 047,00
Odvody ZP z mezd 12/2022	519 616,00
Daně z mezd 12/2022	380 690,00
Dar od obce Přílepy poskytnutý 2022, ale určený pro rok 2023	10 000,00
Dohadné účty energie 2022 – TS, DZPH, CHB, DZPD, DZP Příluky	47 314,00
Penzijní připojištění 12/2022 – příspěvek organizace + vlastní příspěvek zaměstnance	62 300,00
Depozita uživatelů – DZPH, DZPD, CHB	186 280,00
jistota (kauce) – CHB Zlín – VZ stavba	300 000,00
celkem	15 439 369,01

Organizace nemá žádné krátkodobé závazky po lhůtě splatnosti.

Meziroční změna 2022 x 2021 – výše závazků v roce 2021 činila **6 524 628,98 Kč**. V roce 2022 jsou krátkodobé závazky k 31. 12. 2022 **vyšší o 8 914 740,03 Kč**. Hlavní rozdíl je způsoben:

- Poskytováním nové sociální služby – DZPD s kapacitou 39 lůžek a vlastní kuchyní. Z tohoto důvodu jsou vyšší všechny závazkové položky – neuhrazené provozní faktury, mzdy, odvody, penzijní připojištění i depozita uživatelů.
- Neuhrazenými stavebními fakturami za 12/2022 – v roce 2022 probíhaly již 2 stavby v rámci projektu Optimalizace vybraných SSL ZK (TS Fryšták, DZP Příluky). Tyto faktury budou hrazeny z investičního příspěvku ZK a návratné investiční výpomoci ZK v roce 2023.

Stav **dlouhodobých závazků** organizace k 31. 12. 2022 je ve výši **40 089 171,20 Kč**, **navýšení oproti roku 2021 o 35 247 038,21 Kč**. **Tyto závazky souvisí s projektem Optimalizace vybraných sociálních služeb ZK. Je zde zahrnuta:**

- poskytnutá návratná finanční výpomoc ze Zlínského kraje použitá na financování akce TS Fryšták a DZP Příluky. Tato NFV by měla být v roce 2023 vrácena na účet zřizovatele z poskytnuté dotace EU a SR.
- poskytnutá dlouhodobá záloha na základě 1. žádosti o platbu z EU a SR na akci TS Fryšták, DZP Příluky, CHB Zlín. Zálohy by měly být vyúčtovány po ukončení celého projektu v roce 2023. Z této dotace by měla být také vrácena poskytnutá NFV.

Na běžném účtu vykazuje organizace provozní prostředky k 31. 12. 2022 ve výši **11 139 582,26 Kč**, v provozní pokladně a pokladně uživatelů ve výši **203 154,00 Kč**, na pokrytí krátkodobých závazků je na účtu dostatek finančních prostředků, jelikož neuhrazené investiční faktury budou kryty z investičního příspěvku a NFV poskytnuté ZK v roce 2023, dále bude možno závazky hradit po zaplacení pohledávek. Dlouhodobé závazky budou kryty a jsou navázány na konečné vyúčtování dotace z EU, SR.

Tabulka č. 16

11. Stav nedokončeného dlouhodobého majetku

Organizace má k 31. 12. 2022 nedokončený dlouhodobý hmotný majetek ve výši **62 194 612,34 Kč**. Nedokončený majetek souvisí s realizací projektu Optimalizace vybraných sociálních služeb ZK. Bližší informace k projektu jsou uvedeny v bodě č. 14 – Přehled investičních záměrů a projektů.

účet	Číslo IZ	Název akce	Kč
042 0220	IZ 1574/100/07/19	SSL OZP p.o. - Týdenní stacionář, Na Hrádku, Fryšták (dále jen TS Fryšták)	19 030 318,65
042 0230	IZ 1573/100/07/19	SSL OZP p.o. - Domov pro osoby se zdravotním postižením, Dolní Dědina, Zlín – Příluky (dále jen DZP Příluky)	42 254 220,64
042 0240	IZ 1575/100/07/19	SSL OZP p.o. - Chráněné bydlení, Pod Vodojemem, Zlín (dále jen CHB Zlín)	910 073,05
celkem			62 194 612,34

Předpoklad dokončení projektu je v roce 2023, nejedná se o zmařené investice.

12. Stavy zásob, cenin

Organizace k 31. 12. 2022 neeviduje **žádné ceniny**.

Stav zásob k 31. 12. 2022 je v celkové výši **39 537,86 Kč** a zahrnuje:

- nespotřebované potraviny v DZPD – vlastní kuchyně – ve výši 27 467,66 Kč
- nespotřebované zásoby pořízené ve vlastní režii v souvislosti s COVID 19 – respirátory, testy – ve výši 12 070,20 Kč
- ostatní zásoby – pes (2 500 Kč), 2 kočky (100 Kč)

Stav zásob neovlivňuje tok peněžních prostředků.

Meziroční změna 2022 x 2021 – stav cenin je nezměněn, organizace neevidovala v roce 2022 ani v roce 2021 žádné ceniny. Zásoby materiálu jsou navýšeny o potraviny, které souvisí s vařením stravy ve vlastní kuchyni v nově poskytované službě DZPD. Zásoby materiálu stejně jako v roce 2021 souvisí se situací COVID 19, bezúplatně poskytnutý materiál byl již kompletně v roce 2022 spotřebován a nová organizace neobdržela, materiál nakoupený z vlastních prostředků se omezil pouze na respirátory a AG testy. Ostatní zásoby – beze změny.

13. Vykazovaná skutečnost na vybraných nákladových účtech

Účty 541 – smluvní pokuty a úroky z prodlení, 542 - Jiné pokuty a penále, 547 - Manka a škody, 557 - Náklady z vyřazených pohledávek.

Na všech výše uvedených účtech vykazuje organizace k 31. 12. 2022 nulové hodnoty.

14. Přehled investičních záměrů, projektů a projektové přípravy

INVESTIČNÍ ZÁMĚRY

Organizace zahájila v roce 2019 realizaci 4 investičních záměrů v souvislosti s projektem Optimalizace vybraných sociálních služeb Zlínského kraje.

Celý projekt je realizován v návaznosti na investiční záměry schválené RZK dne 30. 9. 2019 usnesením č. 0731/R23/19, a následně schválené změny struktury a nákladů v roce 2020, 2021, 2022 a schválené dodatky k investičním záměrům.

- IZ 1572/100/07/19 - SSL OZP p.o. - Denní stacionář, Broučkova, Zlín (DS Broučkova) – **akce již ukončena**
- IZ 1573/100/07/19 - SSL OZP p.o. - Domov pro osoby se zdravotním postižením, Dolní Dědina, Zlín – Příluky (DZP Příluky)
- IZ 1574/100/07/19 - SSL OZP p.o. - Týdenní stacionář, Na Hrádku, Fryšták (TS Fryšták)
- IZ 1575/100/07/19 - SSL OZP p.o. - Chráněné bydlení, Pod Vodojemem, Zlín (CHB Zlín)

Doba realizace investičních záměrů je v letech 2019 – 2023.

Stav realizace jednotlivých záměrů k 31. 12. 2022:**IZ 1573/100/07/19 - SSL OZP p.o. - Domov pro osoby se zdravotním postižením, Dolní Dědina, Zlín – Příluky**

Investiční záměr byl schválen RZK dne 30. 09. 2019 pod číslem usnesení 0731/R23/19.

V roce 2020 bylo RZK schváleno:

- Změna struktury nákladů a zdrojů financování č. 1
- Dodatek č. 2 k IZ

V roce 2021 nebyly schvalovány žádné změny.**V roce 2022 bylo RZK schváleno:**

- Změna struktury nákladů a zdrojů financování č. 3 – přesun nedočerpaných nákladů z roku 2021 do roku 2022
- Dodatek č. 4 k IZ – posun ukončení akce na 12/2022
- Dodatek č. 5 k IZ – posun ukončení akce na 06/2023, přesun části nákladů do roku 2023

v tis. Kč

	předpoklad IZ	Dodatek č. 5	rozdíl
Celkové investiční náklady	58 614	61 751	3 137
Celkové neinvestiční náklady	4 496	3 628	-868
celkem	63 110	65 379	2 269

Financování akce bylo v roce 2019 – 2020 prostřednictvím:

- Investičních prostředků ZK (ORJ 200) – 904 tisíc Kč
- Neinvestičních prostředků ZK (ORJ 200) – 225 tisíc Kč
- Investičních příspěvků poskytnutých z rozpočtu ZK – 1 448 tisíc Kč
- Příspěvků na provoz z rozpočtu ZK – 12 tisíc Kč (billboard, pamětní deska)

V roce 2021 byla akce financována prostřednictvím:

- Investičních příspěvků poskytnutých z rozpočtu ZK (ORJ 200) – 5 000 tisíc Kč
- Návrtné finanční výpomoci investiční z rozpočtu ZK (ORJ 200) - 4 154 tisíc Kč

V listopadu 2021 byla organizaci poskytnuta dotace z EU a SR poskytnutá v rámci 1. žádosti o platbu ve výši **1 290 072,36 Kč**. Tato částka byla v plné výši dne 30. 11. 2021 odeslána na účet Zlínského kraje a byla splacena část poskytnuté návratné finanční výpomoci.

V roce 2022 byla akce financována prostřednictvím:

- Investičních příspěvků poskytnutých z rozpočtu ZK (ORJ 200) – 3 943 tisíc Kč
- Návrtné finanční výpomoci - investiční z rozpočtu ZK (ORJ 200) – 24 089 tisíc Kč
- Smluvní pokuta zhotovitel stavby za rok 2021 – do rezervního fondu (jako výnos projektu) bylo přiděleno v roce 2022, ale zatím nepoužito – 80 tisíc Kč. Jedná se neinvestiční finanční prostředky.

Celková výše vynaložených investičních prostředků k 31. 12. 2022 = 39 538 tisíc Kč. K této částce je nutno **připočítat fakturu ve výši 2 716 tisíc Kč za stavební práce 12/2022, která byla ale uhrazena až v roce 2023. Celkové investiční náklady činí k 31. 12. 2022 – 42 254 tisíc Kč**, což jsou investiční náklady účtované na účtu 042 0230 – viz bod č. 11 – Stav nedokončeného dlouhodobého majetku.

Investiční záměr by měl být ukončen v roce 2023.

Investiční záměr byl schválen RZK dne 30. 09. 2019 pod číslem usnesení 0731/R23/19.

V roce 2020 bylo RZK schváleno:

- Změna struktury nákladů a zdrojů financování č. 1 – aktualizace výše nákladů a čerpání v letech 2019 – 2020, změnou nedošlo ke zvýšení celkových nákladů

V roce 2021 bylo RZK schváleno:

- Změna struktury nákladů a zdrojů financování č. 2 – aktualizace výše nákladů v letech 2020 – 2023, změnou nedošlo ke zvýšení celkových nákladů
- Dodatek č. 3 k IZ – navýšení celkových nákladů akce, změna členění projektové dokumentace, změna základních parametru akce, změna termínu ukončení akce
- Změna struktury nákladů a zdrojů financování č. 4 – souvislost s poskytnutou 1. platbou dotace z EU, SR.

V roce 2022 bylo RZK schváleno:

- Změna struktury nákladů a zdrojů financování č. 5 – převod nedočerpaných nákladů / zdrojů z 2021 do 2022
- Dodatek č. 6 k IZ – změna posunu termínu na 03/2023
- Změna struktury nákladů č. 7 – přesun mezi nákladovými položkami, převod nedočerpaných nákladů z 2022 do 2023

v tis. Kč

	předpoklad IZ	Změna struktury nákladů č. 7	rozdíl
Celkové investiční náklady	19 850	21 408	+ 1 558
Celkové neinvestiční náklady	3 237	1 892	-1 345
celkem	23 087	23 300	+ 213

Financování akce bylo v roce 2019 – 2020 prostřednictvím:

- Investičních prostředků ZK (ORJ 200) – 508 tisíc Kč
- Neinvestičních prostředků ZK (ORJ 200) – 175 tisíc Kč
- Investičních příspěvků poskytnutých z rozpočtu ZK – 6 tisíc Kč
- Příspěvků na provoz z rozpočtu ZK – 12 tisíc Kč (billboard, pamětní deska)

V roce 2021 byla akce financována prostřednictvím:

- Investičních příspěvků poskytnutých z rozpočtu ZK – 209 tisíc Kč
- Návrtné finanční výpomoci (investiční) z rozpočtu ZKI (ORJ 200) – 207 tisíc Kč
- Vlastních prostředků Fondu investic – 18 tisíc Kč

V listopadu 2021 byla organizaci poskytnuta dotace z EU a SR na základě 1. žádosti o platbu ve výši **331 056,00 Kč**. Z této částky byla Zlínskému kraji dne 30. 11. 2021 **vrácena poskytnutá návratná finanční výpomoc** čerpaná do 11/2021 ve výši **206 763,75 Kč**. **Zbývající část** poskytnuté dotace ve výši **124 292,25 Kč** byla ponechána ve Fondu investic a byly z ní hrazeny další investiční náklady. V roce 2021 se jednalo o částku 18 755,00 Kč. Zbývající část byla přesunuta do roku 2022.

V roce 2022 byla akce financována prostřednictvím:

- Investičních příspěvků poskytnutých z rozpočtu ZK – 3 733 tisíc Kč
- Návrtné finanční výpomoci (investiční) z rozpočtu ZKI (ORJ 200) – 11 158 tisíc Kč
- Vlastních prostředků Fondu investic – 105 tisíc Kč

Celková výše vynaložených investičních prostředků k 31. 12. 2022 = 15 945 tisíc Kč. K této částce je nutno **připočítat faktury ve výši 3 085 tisíc Kč za věstník VZ a stavební práce 12/2022, které byly ale uhrazeny až v roce 2023. Celkové investiční náklady činí k 31. 12. 2022 – 19 030 tisíc Kč,** což jsou investiční náklady účtované na účtu 042 0220 – viz bod č. 11 – Stav nedokončeného dlouhodobého majetku.

Investiční záměr by měl být ukončen v roce 2023.

IZ 1575/100/07/19 - SSL OZP p.o. - Chráněné bydlení, Pod Vodojemem, Zlín

Investiční záměr byl schválen RZK dne 30. 09. 2019 pod číslem usnesení 0731/R23/19.

V roce 2020 bylo RZK schváleno:

- Změna struktury nákladů a zdrojů financování č. 1 – aktualizace výše nákladů a čerpání v letech 2019 – 2020, změnou nedošlo ke zvýšení celkových nákladů

V roce 2021 bylo RZK schváleno:

- Změna struktury nákladů a zdrojů financování č. 2 – aktualizace výše nákladů v letech 2020 – 2023, změnou nedošlo ke zvýšení celkových nákladů
- Dodatek č. 3 k IZ – navýšení celkových nákladů akce, změna členění projektové dokumentace, změna základních parametru akce, změna termínu ukončení akce
- Změna struktury nákladů a zdrojů financování č. 4 – souvislost s poskytnutou 1. platbou dotace z EU, SR.

V roce 2022 bylo RZK schváleno:

- Změna struktury nákladů a zdrojů financování č. 5 – převod nedočerpaných nákladů / zdrojů z 2021 do 2022
- Dodatek č. 6 k IZ – navýšení celkových nákladů akce na základě výsledků veřejných zakázek

v tis. Kč

	předpoklad IZ	Dodatek č. 6	rozdíl
Celkové investiční náklady	19 776	21 708	+1 932
Celkové neinvestiční náklady	2 771	1 410	-1 361
celkem	22 547	23 118	+571

Financování akce bylo v roce 2019 – 2020 prostřednictvím:

- Investičních prostředků ZK (ORJ 200) – 433 tisíc Kč
- Neinvestičních prostředků ZK (ORJ 200) – 194 tisíc Kč
- Investičních příspěvků poskytnutých z rozpočtu ZK – 5 tisíc Kč
- Příspěvků na provoz z rozpočtu ZK – 12 tisíc Kč (billboard, pamětní deska)

V roce 2021 byla akce financována prostřednictvím:

- Investičních příspěvků poskytnutých z rozpočtu ZK – 183 tisíc Kč
- Návrtné finanční výpomoci (investiční) z rozpočtu ZKI (ORJ 200) – 263 tisíc Kč
- Vlastních prostředků Fondu investic – 18 tisíc Kč

V listopadu 2021 byla organizaci poskytnuta dotace z EU a SR na základě 1. žádosti o platbu ve výši **357 192,00 Kč**. Z této částky byla Zlínskému kraji dne 30. 11. 2021 **vrácena poskytnutá návratná finanční výpomoc** čerpaná do 11/2021 ve výši **263 211,25 Kč**. **Zbývající část** poskytnuté dotace ve výši **93 980,75 Kč** byla ponechána ve Fondu investic a byly z ní hrazeny další investiční náklady. V roce 2021 se jednalo o částku 18 150,00 Kč. Zbývající část byla přesunuta do roku 2022.

V roce 2022 byla akce financována prostřednictvím:

- Vlastních prostředků Fondu investic – 7 tisíc Kč

Celková výše vynaložených investičních prostředků k 31. 12. 2022 = 909 tisíc Kč. K této částce je nutno **připočítat fakturu ve výši 1 tisíc Kč za věstník VZ, která byla ale uhrazena až v roce 2023. Celkové investiční náklady činí k 31. 12. 2022 – 910 tisíc Kč,** což jsou investiční náklady účtované na účtu 042 0240 – viz bod č. 11 – Stav nedokončeného dlouhodobého majetku.

Investiční záměr by měl být ukončen v roce 2023.

Tabulka č. 17

PROJEKTY, PROJEKTOVÁ PŘÍPRAVA

V roce 2022 nerealizovala organizace žádné projekty, které nepodléhaly schválení investičních záměrů, ani neprobíhala žádná projektová příprava.

15. Přehled o najatém a pronajatém majetku organizace

Nájemné movitého majetku:

- Organizace má od 15. 10. 2019 uzavřenu Smlouvu o nájmu kopírovacího stroje včetně servisní a materiálové smlouvy na dobu 4 let, číslo smlouvy: PN2021-067. Měsíční nájemné činí 790 Kč bez DPH, 955,90 Kč vč. DPH.
V roce 2022 bylo zaplacen **nájemné ve výši 11 470,80 Kč.**

Nájemné nemovitého majetku

- **Chráněné bydlení Fryšták** - Jedná se o byty na adrese Na Hrádku 455, Fryšták, ve kterých je poskytována služba Chráněné bydlení Fryšták. Roční **nájemné činilo 115 200 Kč** (9 600 Kč/měsíc). K pronájmu jsou navázány platby za energie (voda, elektřina, plyn), které jsou placeny zálohově každý měsíc ve výši 2 000 Kč za každý druh **energie**. V roce 2022 byla zaúčtována do nákladů částka ve výši **71 449 Kč**, která zahrnuje kromě pravidelných měsíčních záloh i vyúčtování energií (2021 – 2022) a zpřesnění dohadných položek k 31. 12. 2022.
- **Denní stacionář Zlín** – Jedná se o prostory, které byly technicky zhodnoceny v rámci projektu Optimalizace vybraných sociálních služeb ZK. Nájemní smlouva byla uzavřena od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2044, tzn. na období 25 let. **Nájemné** za měsíc činilo v roce 2022 - 9 167 Kč, za rok 2022 v souhrnu **110 004 Kč. Energie** byly placeny zálohově každý měsíc v celkové výši za všechny energie 12 000 Kč (elektrická energie, teplo, voda). Za období od 1. 1. – 31. 12. 2022 byly zálohy vyúčtovány k 31. 12. 2022 a náklady na energie činily celkem **112 321 Kč.**

Pronajatý majetek

Domov na Dubíčku – v rámci tohoto zařízení je:

- pronajatá část pozemku zaměstnankyni o rozloze 77 m² na základě Smlouvy o nájmu uzavřené dne 31. 5. 2021. Uzavření smlouvy bylo schváleno RZK dne 24. 5. 2021 usnesením č. 0416/R14/21. **V roce 2022 činil výnos z pronájmu pozemku 1 599 Kč.**
- Povoleno na základě uzavřené Smlouvy o umístění zařízení ze dne 21. 12. 2009 umístit stožár a technologie pro bezdrátový přenos dat společnosti INTEREXT 2000, s.r.o., IČ 25352288. Uzavření smlouvy s účinností od 1. 1. 2010 na dobu neurčitou bylo schváleno RZK dne 19. 10. 2009 usnesením č. 0990/R22/09. **V roce 2022 činil výnos z pronájmu dle uzavřené smlouvy 10 800 Kč.**

Tabulka č. 18

16. Přehled o provedených kontrolách v organizaci a jejich výsledky

V roce 2022 byly v organizaci provedeny následující kontroly:

ZLÍNSKÝ KRAJ – kontroly hospodaření

Zřizovatelem byly provedeny tyto veřejnosprávní kontroly na místě:

1. Veřejnosprávní kontrola na místě č. 408/2022/EKO dne 13. 10. 2022

Předmět kontroly: prověření čerpání poskytnuté podpory a plnění podmínek dle Rozhodnutí o poskytnutí příspěvku na provoz na poskytování sociálních služeb – účelový příspěvek na provoz k **Zajištění dostupnosti pro rok 2020 a Pro sociální služby pro rok 2020** – vše u služby **Hrádek, domov pro osoby se zdravotním postižením Fryšták**, identifikátor 5277371.

Kontrolovaná osoba:

- Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením, p.o. (přejímající organizace)

Kontrolované období: 1. 1. 2020 – 31. 12. 2020

Závěr kontroly: Nebyly zjištěny nedostatky.

2. Veřejnosprávní kontrola na místě č. 350/2022/EKO v období od 13. 7. 2022 – 26. 8. 2022.

Předmět kontroly: hospodaření s veřejnými prostředky u příspěvkové organizace ZK včetně prověrky přiměřenosti a účinnosti vnitřního kontrolního systému a zveřejňování nově uzavřených smluv s plněním nad 50 tisíc Kč bez DPH v Registru smluv.

Kontrolovaná osoba:

- Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením, p.o. (přejímající organizace)
- Domov na Dubíčku, p.o. (zanikající organizace)

Kontrolované období:

- Účetní oblast – kalendářní rok 2021
- Pracovní právní oblast – kalendářní rok 2020 - 2021

Závěr kontroly: Závažná zjištění ve smyslu ustanovení §22 odst. 6 zákona č. 320/2001 Sb. nebyla zjištěna.

Porušeny byly tyto obecně závazné právní předpisy:

- a) Zákon č. 563/1991 tím, že předložené cestovní příkazy nesplňovaly předepsané náležitosti (Domov na Dubíčku, p.o.)
- b) Zákon č. 262/2006 Sb. tím, že:
 - u nerovnoměrně rozvržené pracovní doby nebylo dodrženo vyrovnávací období 26 týdnů (Domov na Dubíčku, p.o.)
 - nebyla proplacena odměna ve výši sjednané v dohodě o provedení práce (Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením, p.o.)

OKRESNÍ SPRÁVA SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ZLÍN

Kontrola byla provedena dne 1. 3. 2022 za organizaci Domov na Dubíčku, p.o. z důvodu odhlášení posledního zaměstnance zaměstnavatele účastného nemocenského pojištění ke dni 31. 12. 2021 v souvislosti se zánikem organizace a jejím přechodem na právního nástupce Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením, p.o.

Kontrolované období: 1. 3. 2019 – 31. 12. 2021, nebyly zjištěny nedostatky.

Předmětem kontroly bylo:

1. Plnění povinností v nemocenském pojištění
2. Plnění povinností v oblasti pojistného
3. Plnění povinností v důchodovém pojištění

VŠEOBECNÁ ZDRAVOTNÍ POJIŠŤOVNA ČESKÉ REPUBLIKY

VZP ČR provedla v organizaci 2 kontroly, a to:

1. **Plátce Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením, p.o.** za období 1. 3. 2018 – 31. 1. 2022, kontrola provedena dne 8. 3. 2022, nebyly zjištěny nedostatky.
2. **Plátce Domov na Dubíčku, p.o.** za období 1. 4. 2020 – 31. 1. 2022, kontrola provedena dne 9. 3. 2022, nebyly zjištěny nedostatky.

Předmět kontrol:

- Dodržování oznamovací povinnosti
- Stanovení vyměřovacích základů a výše pojistného
- Dodržování termínů splatnosti pojistného
- Dodržování podávání přehledů o platbách pojistného

KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE

Krajská hygienická stanice Zlínského kraje se sídlem ve Zlíně provedla v roce 2022 celkem 3 kontroly:

1. **Denní stacionář Zlín** – kontrola provedena na adrese Broučkova 372, Zlín dne 12. 7. 2022. Kontrolou nebyly zjištěny nedostatky.
2. **Radost, týdenní stacionář Zlín** – kontrola provedena na adrese Pod Vodojemem 3651, Zlín dne 3. 8. 2022, nebyly zjištěny nedostatky.
3. **Domov na Dubíčku** – kontrola provedena na adrese Hrobice 136, Slušovice dne 3. 10. 2022, nebyly zjištěny nedostatky.

Předmětem všech výše uvedených kontrol bylo plnění povinností stanovených v článku 5 a 4 odst. 2 ve spojení s přílohou č. II) nařízení EP a Rady (ES) č. 852/2004 o hygieně potravin, v konsolidovaném znění, dále kontrola plnění povinností stanovených v člancích 14 a 18 nařízení EP a Rady (ES) č. 178/2002, v konsolidovaném znění, kontrola plnění povinností stanovených v § 23 a § 24 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ve spojení s příslušnými ustanoveními zákona č. 110/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou Ministerstva zdravotnictví ČR č. 137/2004 Sb, ve znění pozdějších předpisů, kontrola plnění povinností stanovených v § 9 a) zákona č. 110/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a v článku 9 odst, 1 písm. c), článku 44 a příloze č. II) nařízení EP a Rady (EU) č. 1169/2011 o poskytování informací o potravinách spotřebitelům, v konsolidovaném znění, kontrola plnění povinností stanovených v § 8 a § 9 zákona č. 65/2017 Sb., v platném znění.

Vnitřní kontrola: V organizaci je v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb, v platném znění a prováděcí vyhláškou, zaveden vnitřní kontrolní systém. K provádění předběžné, průběžné a následné řídicí kontroly je vydána vnitřní směrnice. Kontrolou je prověřována úplnost, oprávněnost a účelnost s důrazem na hospodárnost a efektivnost operací. V průběhu vnitřní kontrolní činnosti nebyla zjištěna závažná pochybení nebo nedostatky.

Tabulka č. 19

17. Prodej svěřeného movitého majetku kraje

V roce 2022 byl proveden prodej svěřeného movitého majetku kraje, který byl ředitelem organizace označen jako přebytečný a ze strany ostatních příspěvkových organizací o něj nebyl zájem. Každý prodaný majetek byl zcela odepsán, neměl žádnou zůstatkovou cenu. Nabídky majetku byly zveřejněny na webových stránkách organizace a na portálu www.bazos.cz. **Prodej majetku byl uskutečněn na základě uzavřených kupních smluv za celkovou cenu 21 900 Kč.** Tato částka byla převedena do zdrojů Fondu investic organizace. Podrobnější informace o prodaném majetku jsou uvedeny v tabulce č. 20 – příloha Zprávy o hospodaření a o činnosti 2022.

Tabulka č. 20

18. Transfery a dary (obce, DSO, ostatní právnické a fyzické osoby)

Obce

Statutární město Zlín - v roce 2022 obdržela organizace dotaci ze Sociálního fondu statutárního města Zlína ve výši **453 000 Kč**. Dotace byla spotřebována v plné výši na úhradu osobních nákladů (338 565 Kč – platy, 114 435 Kč – odvody na SP a ZP).

Ostatní obce - organizace obdržela k použití v roce 2022 v souhrnu částku **129 300 Kč** formou dotací nebo finančních darů od menších obcí či měst, ve kterých mají uživatelé služeb trvalé bydliště.

Poskytnuté dotace a dary byly vyčerpány v plné výši na úhradu těchto nákladů:

náklad	částka v Kč
Spotřeba materiálu (čisticí a hygienické prostředky)	2 718,00
Elektrická energie	43 403,08
Plyn	50 210,92
Voda	9 686,00
Poradenská činnost	5 282,00
DDHM do 40 tisíc Kč	18 000,00
celkem	129 300,00

Obec Přílepy zaslala finanční dar v roce 2022 ve výši 10 tisíc Kč, ale použití je dle smlouvy možné až v roce 2023.

Právnícké a fyzické osoby

Organizace obdržela v roce 2022 **finanční dary** v celkové výši **36 000 Kč**, které byly využity částečně ve službě TS a DZPD. Oba dary sloužily na aktivity související se zlepšením a zkvalitněním života uživatelů uvedených sociálních služeb.

Dále organizace získala od dvou subjektů **věcné dary** v celkové hodnotě **7 137,50 Kč** – potraviny (DZPD) v hodnotě 2 137,50 Kč a dílenský svěrák (DS) v hodnotě 5 000 Kč.

Tabulka č. 21

19. Další informace a přílohy dle vlastního uvážení

Nejsou.

Zpráva o činnosti

za rok 2022

Název organizace	Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením, příspěvková organizace
Adresa	Na Hrádku 100, 763 16 Fryšták
Jméno ředitele	Mgr. Ing. Adéla Machalová
Razítko organizace a podpis ředitele	
Počet poskytovaných služeb	5

II. Odborná část dle požadavků věcně příslušného odboru

1. Denní stacionář Zlín

Typ sociální služby (zákon č. 108/2006 Sb., o soc. službách)	Denní stacionář	
Identifikátor	5055183	
Maximální denní kapacita (viz definice metodiky benchmarkingu)	maximální kapacita v daný okamžik 15 klientů	
Kontakt (za rok 2022) (viz definice metodiky benchmarkingu)	2750	
Intervence (za rok 2022) (viz definice metodiky benchmarkingu)	individuální	17 430
	skupinové	0
	interdisciplinární	0
Maximální kapacita v daný okamžik	15	

Popis služby

Posláním Denního stacionáře Zlín je to, že poskytujeme lidem s mentálním a kombinovaným postižením individuální míru podpory či pomoci. Poskytovanou službou rozvíjíme dovednosti, schopnosti a znalosti klientů tak, abychom přispěli k jejich samostatnosti a podpořili jejich sociální začlenění. Ambulantní službou umožňujeme klientům žít doma běžným způsobem života.

Služba je určena osobám ve věku od 16 let do 64 let, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby, neboť mají sníženou soběstačnost z důvodu mentálního nebo kombinovaného postižení.

Provoz denního stacionáře probíhá standardně v pracovní dny od 6:30 do 16:00 hodin.

Základními činnostmi, které denní stacionář poskytuje, jsou:

- **pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:** pomoc při oblékání a svlékání, včetně speciálních pomůcek; pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík; pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru; pomoc a podpora při podávání jídla a pití;
- **pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:** pomoc při úkonech osobní hygieny; pomoc při použití WC;
- **poskytnutí stravy:** zajištění stravy přiměřené době poskytování služby a odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování;
- **výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:** nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností (např. ruční práce, výtvarné aktivity, pečení a vaření, zpívání a poslech hudby, trénink paměti, pohybové aktivizace, péče o květiny, četba a předčítání z knih a tisku, promítání filmů, společenské hry, procházky po okolí);
- **zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:** pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob, zprostředkování kontaktů s ostatními klienty Denního stacionáře;
- **sociálně terapeutické činnosti:** socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob, podpora při zvládání rolí ve společnosti;
- **pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:** pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

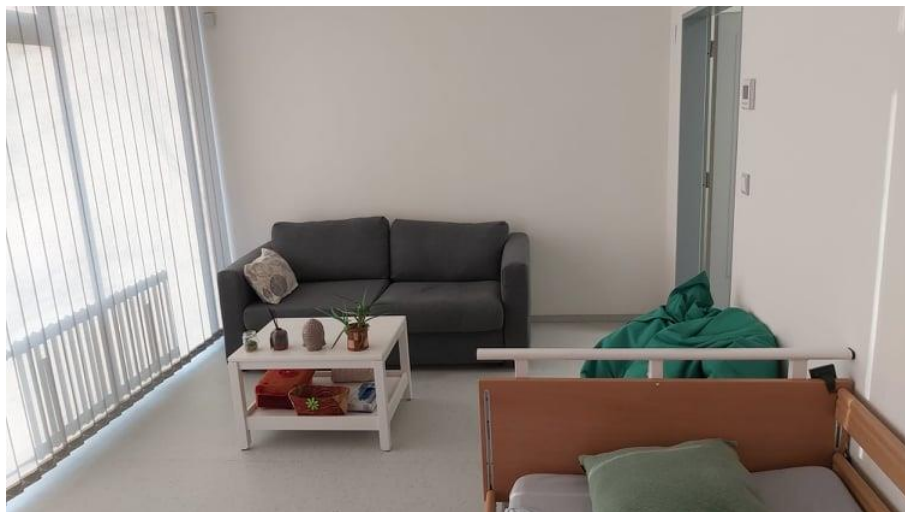
Služba je poskytována v přízemních prostorách Střední zdravotnické školy a Vyšší odborné školy zdravotnické. Prostory stacionáře jsou plně bezbariérové, tzn. přizpůsobeny potřebám imobilních klientů.

Za vstupní částí do stacionáře je umístěna šatna pro klienty. Klienti mají pro ukládání svých věcí vyhrazenou uzamykatelnou skříňku. Šatna byla proto v roce 2022 rozšířena o několik skříněk s ohledem na zvýšený počet uzavřených smluv o poskytování sociální služby.



Místnost pro aktivizační činnosti byla v tomto roce dovybavena svěrákem, čímž vznikla možnost širší práce se dřevem. V této místnosti mají klienti k dispozici také stolní počítač.

Menší místnost s polohovacím lůžkem pro klienty s vysokou mírou podpory. Tato místnost slouží také jako místnost poskytující soukromí klientům, kteří





vyhledávají během dne prostor pro odpočinek.

Společenská místnost vybavená sedací soupravou, obývací stěnou a polohovacím křeslem je místem pro setkávání klientů. Nově byla dovybavena koutkem pro administrativu personálu

Tato místnost nabízí také část vybavenou kuchyňským koutem a jídelnou. Je zde k dispozici myčka na nádobí a pračka pro nácvik běžných domácích činností.



Dále se v prostorách nachází místnost pro relaxaci. V této místnosti jsou mobilní záhony pro zahradní terapii. Je využívána nejen pro relaxaci, ale také pro pohybové aktivizace, bazální stimulaci, muzikoterapii či canisterapii.

Samozřejmostí je WC pro ženy i muže, bezbariérová toaleta a sprcha.

Také je denní stacionář vybaven kanceláří pro koordinátora a sociálního pracovníka a prostorem zajišťujícím zázemí pro personál a skladovací prostory.

Služba je vybavena zvedacím zařízením včetně příslušenství pro nácvik chůze.

I. UŽIVATELÉ

1) Struktura uživatelů k 31. 12. 2022

Pohlaví			ženy	muži	celkem
Věk	rozpětí	nejmladší	19	17	
		nejstarší	63	53	
	průměr (všech uživatelů)		33,7	33,67	33,68
	Počet uživatelů celkem		10	15	25
Počet uživatelů	svéprávných		1	2	3
	s omezením svéprávnosti		9	12	21
	(děti do 18. roku věku)		0	1	1
Počet opatrovníků	veřejný				0
	rodinný příslušník				22

2) Dělení uživatelů dle cílových skupin (za rok 2022)

		Uživatelé unicitní	z toho nově přijatí v roce 2022
Cílové skupiny	osoby bez přístřeší	0	0
	osoby v krizi	0	0
	osoby do 26 let věku opouštějící školská zařízení pro výkon ústavní péče	0	0
	osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách	0	0
	osoby žijící v sociálně vyloučených komunitách	0	0
	osoby, které vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohroženy	0	0
	děti a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společensky nežádoucími jevy	0	0
	oběti domácího násilí	0	0
	rodiny s dítětem/děťmi	0	0
	senioři	0	0
	osoby s ALZ a jinými typy demencí	0	0
	osoby s chronickým duševním onemocněním	0	0
	osoby s kombinovaným postižením	13	1

osoby s mentálním postižením	lehkým	12	3
	středním		
	těžkým		
	hlubokým		
osoby s tělesným postižením		0	0
osoby se sluchovým postižením		0	0
osoby s poruchou autistického spektra		0	0
osoby s chronickým onemocněním		0	0
osoby se zrakovým postižením		0	0
osoby s organickým postižením vyvolaným poškozením mozku v důsledku úrazu		0	0
osoby s jiným zdravotním postižením		0	0
ostatní		0	0
Celkem		25	4

V měsíci březnu byl přijat nový klient, službu ovšem nevyužíval. V srpnu roku 2022 byla tedy smlouva ukončena dohodou.

3) Struktura uživatelů nově přijatých během roku 2022

Pohlaví			ženy	muži	celkem
Věk	rozpětí	nejmladší	19	17	
		nejstarší	30	29	
	průměr (všech uživatelů)		24,5	23	23,75
Počet uživatelů celkem			2	2	4
Počet uživatelů	svéprávných (bez opatrovníka)		0	0	0
	svéprávných s opatrovníkem		0	0	0
	s omezením ve svéprávnosti		2	2	4
	(děti do 18. roku věku)		0	0	0
Počet opatrovníků	veřejný				0
	rodinný příslušník				4

V měsíci březnu byl přijat nový klient, službu ovšem nevyužíval. V srpnu roku 2022 byla tedy smlouva ukončena dohodou.

4) Struktura uživatelů - ukončení poskytování služby během roku 2022

Pohlaví		ženy	muži	celkem
Důvod ukončení poskytování služby	úmrtí	0	1	1
	změny poskytovatele (tataž služba)	0	0	0
	změny druhu sociální služby	0	0	0
	odchod do domácí péče	0	1	1
	jiný	0	0	0

5) Zaměstnávání uživatelů

	Počet uživatelů
Odhad počtu osob, které by mohly být zaměstnány, pokud by k tomu měly příležitost, na chráněném trhu práce	2
Odhad počtu osob, které by mohly být zaměstnány, pokud by k tomu měly příležitost, na otevřeném trhu práce	0
Počet osob zaměstnaných mimo zařízení na otevřeném trhu práce	0
Počet osob zaměstnaných na chráněném trhu práce	0

II. ZÁJEMCI O SOCIÁLNÍ SLUŽBU

1) Celkový počet zájemců za rok 2022

Celkový počet zájemců o službu (v evidenci)	3
---	---

2) Bydliště zájemců o sociální službu

Žadatelé přijatí během roku 2022 *)		
	obec	ORP
1.	Zlín	Zlín
2.	Neubuz	Vizovice
3.	Zlín	Zlín

3) Odmítnutí uzavření smlouvy se zájemci o poskytování sociální služby během roku 2022

Počet odmítnutí uzavření smlouvy (odmítnutí zájemci) celkem		
Z toho odmítnutí: dle odst. 3, § 91, zákona 108/2006 Sb.	a) neposkytuje sociální službu, o kterou osoba žádá, a to i s ohledem na vymezení okruhu osob v registru poskytovatelů sociálních služeb	0
	b) nemá dostatečnou kapacitu k poskytnutí sociální služby, o kterou osoba žádá	3
	c) zdravotní stav osoby, která žádá o poskytnutí pobytové soc. služby, vylučuje poskytnutí takové sociální služby (zdravotní stavy stanoví prováděcí právní předpis - § 36, vyhláška 505/2006 Sb.)	0
	d) osobě, která žádá o poskytnutí sociální služby, vypověděl v době kratší než 6 měsíců před touto žádostí smlouvu o poskytnutí téže soc. služby z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy	0

III. ZAMĚSTNANCI

1) Členění pracovníků dle pracovního zařazení a dosaženého vzdělání

Počet pracovníků			přímá								obslužná			
vzdělání	přepočt. stav (PS) ke dni 31.12. 2022	%	sociální pracovníci		pracovníci v sociálních službách		zdravot. pracovníci		pedagog. pracovníci		THP		ostatní	
			PS	%	PS	%	PS	%	PS	%	PS	%	PS	%
VŠ	0,52	9,59							0,52	9,59			0,52	9,59
vyšší	1	18,45	0,8	14,76	0,2	3,69							1	18,45
SŠ (ÚSO)	3,68	67,9			3,58	66,05					0,1	1,85	3,68	67,9
vyučen	0,22	4,06									0,22	4,06	0,22	4,06
základní														
Cekem	5,42	100	0,8	14,76	3,78	69,74			0,52	9,59	0,32	5,91	5,42	100

2) Vzdělávání pracovníků dle pracovního zařazení (za rok 2022)

			přímá								obslužná			
			sociální pracovníci		pracovníci v sociálních službách		zdravot. pracovníci		pedagog. pracovníci		THP		ostatní	
			PFO	PVH	PFO	PVH	PFO	PVH	PFO	PVH	PFO	PVH	PFO	PVH
Cekem	17	322	1	24	7	292	0	0	0	0	5	3	4	3

Vysvětlivky zkratk: PFO ... počet fyzických osob, které byly vzdělávány
PVH ... počet vzdělávacích hodin

Všichni pracovníci absolvovali školení týkající se bezpečnosti práce a požární ochrany. Stejně tak školení hygienického minima.

Dále se v roce 2022 pracovníci denního stacionáře zúčastnili vzdělávacích akcí:

- základy první pomoci
- úvod do preterapie

Sociální pracovnice absolvovala kurz Úvod do problematiky opatrovnictví, Smlouva o poskytnutí sociální služby.

Jeden z pracovníků přímé péče absolvoval kvalifikační kurz pro pracovníky v přímé péči v rozsahu 150 hodin.

3) Stáže zaměstnanců služby

Dvě pracovnice absolvovaly stáž v Klíči – centrum sociálních služeb, příspěvková organizace. Tato odborná stáž byla zaměřena na seznámení s organizačním zajištěním služby, konzultaci se sociální pracovníci a způsob realizace přímé péče o klienty. Stejně tak byla zaměřena stáž v Domově pro osoby se zdravotním postižením - Domov NaNovo, p.o., kterou navštívil koordinátor denního stacionáře.

Dva pracovníci absolvovali stáž v Denním stacionáři Naděje Otrokovice a dva pracovníci v rámci stáže navštívili Svíčkárnu Naděje. Tyto stáže byly zaměřeny především na způsob realizace přímé péče o klienty.

4) Organizační schéma k 31. 12. 2022 / 1. 1. 2023

V průběhu roku 2022 nenastaly v organizační struktuře žádné změny a organizační schémata k 31. 12. 2022 a k 1. 1. 2023 jsou totožná.

Příloha: Organizační schéma Denní stacionář Zlín, k 31. 12. 2022 / 1. 1. 2023.

IV. KVALITA SLUŽBY

1) Inspekce kvality sociální služby v roce 2022

V roce 2022 ve službě inspekce kvality neproběhla.

2) Popis procesu sebehodnocení kvality služby v roce 2022 (včetně dopadu na kvalitu života uživatelů)

K sebehodnocení kvality služby využíváme různé metody a techniky.

Znění poslání sociální služby, naplňování cílů sociální služby a naplňování zásad sociální služby - hodnocení realizuje koordinátor služby 1x ročně. V případě, kdy je něco z výše zmíněného definováno v rozporu se skutečně poskytovanou sociální službou, podává koordinátor návrh na změnu ředitelce organizace.

Naplňování osobních cílů hodnotí formou kontroly individuálních plánů a s tím souvisejících dokumentů 2x ročně koordinátor a sociální pracovník spolu s klíčovými pracovníky. Zaměřuje se na to, zda je vše v souladu s posláním, principy a cíli služby.

Všichni zaměstnanci mají možnost ovlivnit kvalitu poskytované sociální služby. Své podněty a připomínky k poskytování sociální služby mohou vyjádřit při pracovních poradách. Porady se účastní všichni zaměstnanci vykonávající přímou péči. Porady probíhají minimálně 1x měsíčně nebo dle potřeby.

Revizi standardů kvality sociálních služeb provádí sociální pracovník a koordinátor 1x ročně. Kontroluje a hodnotí, zda je způsob poskytování sociální služby v souladu s veřejným závazkem, tedy v souladu s definovaným posláním, cíli a zásadami sociální služby a osobními cíli jednotlivých osob. Aktualizace jsou řešeny také v rámci porad personálu. Každá změna či úprava týkající se standardů je zaevidována a musí být schválena ředitelkou organizace.

Koordinátor a sociální pracovník v rámci průběžných kontrol poskytují zpětné vazby pracovníkům, ukládání úkolů, nastavení týmových procesů, formulování opatření, vylepšování metodik a postupů, roční plán kontrol s vymezením kontrolních mechanismů.

Další osoby, které poskytují zpětnou vazbu, jsou například blízcí klientů (mají možnost se vyjádřit průběžně nebo formou dotazníku 1x ročně), studenti na praxi, kteří se mají možnost vyjádřit prostřednictvím dotazníku a široká veřejnost. Podnětem mohou být také metodické schůzky, setkání poskytovatelů apod.

Hlavním kritériem kvality poskytování sociální služby je především spokojenost klientů.

Pracovník zjišťuje spokojenost klientů ve všech fázích poskytování sociální služby pomocí rozhovorů, 1x za rok vyplněním dotazníků spokojenosti, v rámci procesu individuálního plánování poskytované služby a také prostřednictvím stížností na kvalitu a průběh poskytování sociální služby. Zjištěné náměty, připomínky, či stížnosti jsou na poradě pracovníků probrány.

3) Rozvoj procesů ve službě ve vztahu ke kvalitě života uživatelů

V průběhu roku došlo k aktualizaci standardů 3, 1, 15, 5 a s tím souvisejících pracovních postupů.

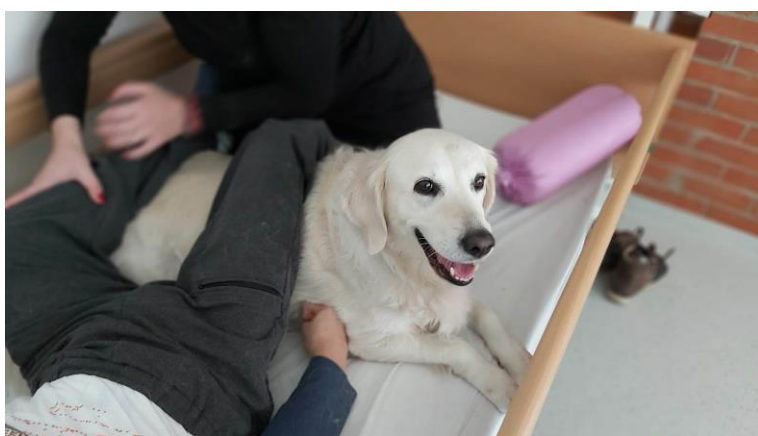
V procesu aktualizace jsou zjednodušené obrázkové verze standardů pro klienty, kdy dochází k jejich sjednocení. Klienti budou mít v roce 2023 možnost připomínkování těchto dokumentů v rámci plánovaných tematických besed.

Na konci roku byl aktualizován Domácí řád, který bude v roce 2023 předán klientům a opatrovníkům.

Zapojení v projektech Zlínského kraje

Služba denní stacionář je zapojena v projektu Transformace ve Zlínském kraji – zvyšování kvality služeb. Během roku 2022 zatím nebylo využito podpory externích pracovníků.

4) Využití terapií



V denním stacionáři usilujeme o obnovení pravidelnosti v nabízení canisterapie, kterou můžeme klientům poskytovat díky pracovníkovi, který se profesně věnoval výcviku policejních psů. V rámci organizace máme k dispozici fenku Sofii k této činnosti vedenou. Většina klientů tuto aktivitu vítá.

V průběhu roku udržujeme prvky zahradní terapie.

Do pracovních činností zapojujeme prvky arteterapie.

Klientům s vysokou mírou podpory nabízíme bazální stimulaci nebo kraniosakrální terapii.

5) Návaznost na další sociální služby a veřejné služby

Klienti byli podporováni, aby využívali veřejné služby nejenom v okolí stacionáře (obchody apod.). V roce 2022 jsme se jako služba, zaregistrovali v Krajské knihovně Františka Bartoše ve Zlíně, kterou s klienty pravidelně navštěvujeme.

Několik klientů využívalo pravidelně i jinou sociální službu, a to u organizací:

- Centrum služeb a podpory Zlín, o. p. s.; Slunečnice
- Za sklem o. s. – zapsaný spolek.
- SVČ Ostrov radosti Zlín, detašované pracoviště Klub „Íčko“
- Naděje Otrokovice
- Rehabilitační stacionář Zlín

6) Využití dobrovolníků případně stážistů.

V roce 2022 nebyla navázána spolupráce s dobrovolníky.

Ve stacionáři probíhá praxe studentů Střední zdravotnické školy a Vyšší odborné školy zdravotnické Zlín. Praktickou výuku absolvovalo 57 studentů v rozsahu zhruba 464 hodin.

V rámci praktické výuky se studenti seznamují s chodem denního stacionáře. S komunikací prostřednictvím komunikačních deníků. Mají prostor pro rozhovory s klienty. Zapojují se do pracovních činností s klienty - práce v domácnosti (návěk vaření, návěk úklidových prací apod.). Hrají s nimi hry pro rozvoj rozumových dovedností. Podporují klienty při práci na počítači či tabletu. Ale také jsou jim podporou při běžných denních činnostech.

V roce 2022 proběhlo v denním stacionáři několik stáží pracovníků z jiných zařízení. Stáž tří pracovníků Charity Uherské Hradiště v rozsahu 8 hodin na pracovníka. A stáž dvou pracovníků z Denního stacionáře Naděje Otrokovice, také v rozsahu 8 hodin na pracovníka. Stáž byla zaměřena na seznámení s organizačním zajištěním služby, konzultaci se sociální pracovníci a způsob realizace přímé péče o klienty.

7) Využití podpory externích odborníků (např. supervizor, psycholog, právník, speciální pedagog, odborník na SQ).

V roce 2022 nebylo využito pomoci externích odborníků.

V. SOCIÁLNÍ PODMÍNKY

1) Zajištění soukromí a bezpečí uživatelů.

V rámci soukromí mají klienti k dispozici převlékací kabinu v šatně klientů. S ohledem ke zvýšenému počtu klientů, bylo třeba navýšit počet skříněk pro klienty. V současné chvíli mají klienti k dispozici uzamykatelné skřínky v šatně. Klienti jsou vedeni k důslednému zavírání dveří do jednotlivých místností, toalet a koupelny (možnost uzamknout toaletu či koupelnu). U soběstačných klientů je omezována přítomnost personálu při hygieně. Při vstupu do místností se klepe. K dispozici je klientům místnost pro odpočinek, které mohou v případě potřeby využít. V případě, že mají klienti zájem o individuální rozhovor s pracovníkem, je využívána kancelář případně uzavřená místnost poskytující soukromí.

Co se týká bezpečí, stacionář je bezbariérovým prostředím, které poskytuje pomůcky zvyšující bezpečnost (madla, zvedací zařízení, apod.) Klienti jsou informováni o možných rizicích. Snažíme se vytvořit příjemné prostředí, ve kterém se klienti cítí bezpečně nejen fyzicky, ale také emocionálně. Zapojujeme je do dění, poskytujeme jim individuální péči a nabízíme prostor pro jejich přání a potřeby.

VI. VÝŠE ÚHRADY

1) Základní činnosti poskytované v období od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022

(specifikujte případné jednotlivé varianty)	k 1. 1. 2022	k 1. 1. 2023
úhrada za 1 hodinu péče (Kč) – <i>netýká se STD</i>	110	130
úhrada za celodenní stravování (Kč)	--	--
úhrada za oběd (Kč)	75	85

Komentář: (např. změna výše úhrad plánovaná v průběhu roku 2023)

Sazba za péči a stravu se zvýšila k 1. 5. 2022 v souvislosti s novelou vyhlášky č.505/2006 Sb., s účinností od 1. 3. 2022.

V souvislosti s novelou vyhlášky č. 505/2006 Sb., se od 1. ledna 2023 opět navýší sazby za ubytování, stravu i péči a dojde tedy od 1. 2. 2023 k úpravě Ceníku denního stacionáře. Sazba za péči se k 1. 2. 2023 zvýší z 130,- Kč/hodinu v případě poskytování méně než 80 hodin péče za měsíc na 150 Kč/hodinu, při poskytování více než 80 hodin péče za měsíc zůstává 130 Kč/hodinu. Sazba za stravné se změní z 85 Kč za oběd na 105 Kč za oběd.

2) Fakultativní služby nabízené a poskytnuté v období od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022

Fakultativní služby nejsou v denním stacionáři poskytovány.

2. Radost, týdenní stacionář Zlín

Typ sociální služby (zákon č. 108/2006 Sb., o soc. službách)	Týdenní stacionář
Identifikátor	7984513
Kapacita služby *)	11
Počet lůžkodnů	2855
Maximální počet lůžkodnů	2860
Obloženost v %	99,8%

Popis služby

Posláním sociální služby Radost, týdenní stacionář Zlín je poskytnout individuální podporu lidem s mentálním a kombinovaným postižením při spokojeném zvládnutí vlastního života s možností osobní realizace. Pro poskytování služeb vytváříme důstojné podmínky navazující pocit bezpečí a respektující soukromí osob a jejich integritu. S určitou mírou dopomoci a podpory v soběstačnosti pomáháme klientům žít plnohodnotný život srovnatelný se životem vrstevníků

Cílová skupina

Mobilní osoby ve věku 16 až 64 let s mentálním postižením včetně kombinovaných vad, jejichž zdravotní stav vyžaduje pomoc či podporu jiné fyzické osoby při:

- zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu;
- samostatném pohybu ve vnitřním prostředí;
- samostatném pohybu ve vnějším prostoru;
- kontaktu se společenským prostředím;
- při uplatňování práv, oprávněných zájmů a obstarávání osobních záležitostí;
- zajištění přiměřeného vzdělávání a vytváření pracovních dovedností a návyků.

Základní činnosti dle zákona 108/2006 Sb.

Poskytnutí ubytování

- Nabízíme ubytování v jednolůžkových, dvoulůžkových či třílůžkových pokojích od pondělí do pátku, včetně dodávky elektrické energie, vody, zabezpečení optimálního tepelného režimu, údržby a oprav obývaného prostoru. Úklid je řešen externí firmou, zajišťujeme praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení.

Poskytnutí stravy

- Zajišťujeme celodenní stravování, které se skládá ze tří hlavních jídel, které splňují zásady racionální výživy a odpovídají potřebám dietního stravování, a svačiny. Hlavní jídla jsou řešena externí dodavatelskou firmou. V rámci jednotlivých jídel je zajišťován i pitný režim. Klienti jsou zapojováni do příprav svačin, nákupů a stolování.

Pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu

- Nabízíme možnosti a pomáháme při zvládnutí běžných úkonů v péči o vlastní osobu, jako je podávání stravy, poskytujeme pomoc a podporu při oblékání a svlékání včetně speciálních podmínek, pomoc při přesunu na lůžko, pomoc při prostorové orientaci.

Pomoc při osobní hygieně

- Poskytujeme podmínky pro osobní hygienu, pomáháme při osobní hygieně. Poskytujeme pomoc a podporu při úkonech osobní hygieny, pomoc při základní péči o vlasy a nehty a pomoc a podporu při použití WC. Péči o osobní hygienu klientů zajišťují pracovníci v přímé péči.

Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti

- Individuální aktivizace se odvíjí od přání, potřeb a možností klienta. Podporujeme individuální zájmy klientů. Využíváme různé prvky relaxačních technik. Usilujeme o získání a upevňování pracovních návyků klienta a o celoživotní rozvoj v návaznosti na vytváření podmínek pro zajištění přiměřeného vzdělávání nebo pracovního uplatnění. Nabízíme pomoc a podporu při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím.

Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

- Vedeme klienta k samostatnosti při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů. Nabízíme pomoc při obnovení nebo upevňování kontaktu s rodinou. Podporujeme klienta při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování.

Sociálně terapeutické činnosti

- Podporujeme rozvoj schopností a dovedností klientů služby, motivujeme je, snažíme se jim nabízet nové aktivity.

Uplatňování práv

- Dbáme na ochranu práv klientů, jejich důstojnost, jsme nápomocni pro jednání se soudy, úřady.

Zdravotní péče

- V sociální službě je ošetrovatelská péče poskytována externím poskytovatelem zdravotnických služeb.

Prostory týdenního stacionáře neodpovídají potřebám imobilních osob.

Provozní doba: od pondělí 6:00hod. do pátku 18:00 hod.

Služba týdenního stacionáře je poskytována v dvoupodlažní vile v klidné čtvrti v blízkosti (cca 1km) centra Zlína na adrese Pod Vodojemem 3651, 76001 Zlín. V blízkosti je dosah linek městské hromadné dopravy.

V přízemí budovy se nachází kancelář a šatny pro klienty a personál.

V prvním patře je jídelna, kuchyně, společenská místnost, která je vybavena sedací soupravou, nábytkem, televizí a pomůckami pro aktivizaci. Dále v prvním patře najdeme sociální zařízení pro klienty a zaměstnance a dva jednolůžkové pokoje. Ve druhém patře budovy se opět nachází společenská místnost pro aktivizaci, jeden jednolůžkový pokoj, dva pokoje třílůžkové a jeden pokoj dvoulůžkový a sociální zařízení se sprchovým koutem.

Klienti také mohou využívat přilehlou zahradu k relaxaci, ale také k práci a pěstování květin, bylin, ovoce a zeleniny. Zahradu je vybavena venkovním posezením s altánem.

Svou činnost prezentujeme na našich webových stránkách <https://www.ssozp.cz/> a facebookových stránkách <https://www.facebook.com/hradekfrystak/>.

I. UŽIVATELÉ

1) Struktura uživatelů k 31. 12. 2022

	Pohlaví			ženy	muži	celkem	
1.	Věk	rozpětí	nejmladší	27	23		
			nejstarší	51	48		
		průměr (všech uživatelů)			35,8	34,4	34,9
2.	Stupeň závislosti na pomoci jiné fyzické osoby (počet uživatelů)	bez závislosti					0
		I.					0
		II.					1
		III.					4
		IV.					6
3.	Míra podpory	nízká míra podpory					0
		střední míra podpory					5
		vysoká míra podpory					6
4.	Počet uživatelů celkem			4	7	11	
5.	Počet podaných nevyřízených žádostí o PnP uživatelů dosud bez PnP					0	
6.	Počet uživatelů s přiznaným doplatkem na bydlení					0	

7.	Počet uživatelů	svéprávných (bez opatrovníka)	0	0	0
		svéprávných s opatrovníkem	0	0	0
		omezených ve svéprávnosti	4	7	11
		děti do 18. roku věku	0	0	0
	Počet opatrovníků	veřejných			0
		ostatních			11

Komentář:

Ad. 2.

V průběhu roku 2022 nedošlo k žádným změnám, které by se týkali zvýšení či snížení příspěvku na péči.

Ad. 5.

Řízení o PnP není vedeno u žádného klienta týdenního stacionáře.

Ad. 7.

U žádného klienta neproběhlo žádné řízení ve věcech svéprávnosti. Z důvodu přijetí nového klienta do služby opatrovník podal žádost na soud ohledně schválení právního úkonu, které bylo schváleno.

2) Dělení uživatelů dle cílových skupin (za rok 2022)

		Uživatelé unicitní	z toho nově přijatí v roce 2022
Cílové skupiny	osoby bez přístřeší	0	0
	osoby v krizi	0	0
	osoby do 26 let věku opouštějící školská zařízení pro výkon ústavní péče	0	0
	osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách	0	0
	osoby žijící v sociálně vyloučených komunitách	0	0
	osoby, které vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohroženy	0	0
	děti a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společensky nežádoucími jevy	0	0
	oběti domácího násilí	0	0
	rodiny s dítětem/děťmi	0	0
	senioři	0	0
	osoby s ALZ a jinými typy demencí	0	0
	osoby s chronickým duševním onemocněním	0	0
	osoby s kombinovaným postižením	0	0
	osoby s mentálním postižením	lehkým	0
		středním	1
		těžkým	4
		hlubokým	6

	osoby s tělesným postižením	0	0
	osoby se sluchovým postižením	0	0
	osoby s poruchou autistického spektra	0	0
	osoby s chronickým onemocněním	0	0
	osoby se zrakovým postižením	0	0
	osoby s organickým postižením vyvolaným poškozením mozku v důsledku úrazu	0	0
	osoby s jiným zdravotním postižením	0	0
	ostatní	0	0
Celkem		11	1

3) Zaměstnávání uživatelů

		Počet uživatelů
Počet osob zaměstnaných v rámci zařízení		0
Počet osob, které by mohly být zaměstnány, pokud by k tomu měly příležitost, na chráněném trhu práce		0
Počet osob, které by mohly využít služby sociálně-terapeutických dílen, pokud by k tomu měly příležitost		3
Počet osob zaměstnaných mimo zařízení na otevřeném trhu práce	pracovní smlouva	0
	dohoda o provedení práce	0
	dohoda o pracovní činnosti	0
Počet osob zaměstnaných na chráněném trhu práce	pracovní smlouva	0
	dohoda o provedení práce	0
	dohoda o pracovní činnosti	0
Počet osob, které by mohly být zaměstnány, pokud by k tomu měly příležitost, na otevřeném trhu práce		0

4) Využívání jiných sociálních služeb

	Počet uživatelů
sociální rehabilitace	0
denní stacionář	0
sociálně-terapeutická dílna	7
jiná, specifikujte v poznámce	0

Komentář:

V roce 2022 jsme využívali artedílny v prostorách Handicap Zlín. Celkem 6 klientů pravidelně docházelo do dílen 1x za 14 dní.

Jeden klient využíval služeb Naděje ve Zlíně – sociálně terapeutické díly Svíčkárna a Tkalcovna 2x týdně v dopoledních hodinách.

5) Využívání veřejných služeb

Veřejné služby mimo areál zařízení	Počet uživatelů
Bazén	9
Obchod, nákupní centra	10
Restaurace, kavárny	10
Zoologická zahrada	11
Filmový festival Zlín	8
Výstavy	6

Veřejné služby v areálu zařízení	Počet uživatelů
0	0

6) Struktura uživatelů nově přijatých během roku 2022

	Pohlaví			ženy	muži	celkem
1.	Věk	rozpětí	nejmladší	0	23	
			nejstarší	0	23	
		průměr (všech uživatelů)			0	23
2.	Stupeň závislosti na pomoci jiné fyzické osoby (počet uživatelů)	bez závislosti				0
		I.				0
		II.				0
		III.				0
		IV.				1
3.	Míra podpory	nízká míra podpory				0
		střední míra podpory				1
		vysoká míra podpory				0
4.	Počet uživatelů celkem					1
5.	Počet podaných nevyřízených žádostí o PnP uživatelů dosud bez PnP					0
6.	Počet uživatelů	svéprávných (bez opatrovníka)		0	0	0
		svéprávných s opatrovníkem		0	0	0
		omezených ve svéprávnosti		0	1	0
		děti do 18. roku věku		0	0	0
	Počet opatrovníků	veřejných				0
		ostatních				1

7) Původní bydliště uživatelů nově přijatých během roku 2022

Uživatelé přijatí během roku 2022 *)	Původní bydliště nově přijatého uživatele			Rok podání žádosti
	obec	ORP **)	kraj	
1.	Loučka	Valašské Klobouky	Zlínský	2021
2.				

8) Struktura uživatelů - ukončení poskytování služby během roku 2022

Pohlaví		ženy	muži	celkem
Důvod ukončení poskytování služby	úmrtí	0	0	0
	změny poskytovatele (tataž služba)	0	0	0
	změny poskytovatele i druhu služby	1	0	1
	změna druhu sociální služby (stejný poskytovatel)	0	0	0
	odchod do domácí péče	0	0	0
	jiný	0	0	0

Komentář:

V roce 2022 jeden klient změnil poskytovatele a druh poskytované služby - chráněné bydlení.

9) Uživatelé, kteří v roce 2022 změnili sociální službu/poskytovatele nebo oboje - konkrétně

Poř. č.	Pohlaví (Ž/M)	Druh služby	Poskytovatel	Místo poskytování
1.	Ž	Chráněné bydlení	Sociální služby Vsetín	Rokytnice
2.				

II. ZÁJEMCI O SOCIÁLNÍ SLUŽBU

1) Zájemci o sociální službu k 31. 12. 2022

Celkový počet zájemců o službu v evidenci žadatelů odmítnutých z kapacitních důvodů	3
Rok podání nejstarší žádosti vedené v evidenci žadatelů odmítnutých z kapacitních důvodů	2020

Komentář:

Všichni tři žadatelé jsou ze Zlínského kraje, dva žadatelé spadají pod ORP Uherské Hradiště a jeden žadatel pod ORP Zlín.

2) Odmítnutí uzavření smlouvy se zájemci o poskytování sociální služby během roku 2022

Počet odmítnutí uzavření smlouvy (odmítnutí zájemci) celkem			
Z toho odmítnutí: dle odst. 3, § 91, zákona 108/2006 Sb.	a) neposkytuje sociální službu, o kterou osoba žádá, a to i s ohledem na vymezení okruhu osob v registru poskytovatelů sociálních služeb		0
	b) nemá dostatečnou kapacitu k poskytnutí sociální služby, o kterou osoba žádá		1
	c) zdravotní stav osoby, která žádá o poskytnutí pobytové soc. služby, vylučuje poskytnutí takové sociální služby (zdravotní stavy stanoví prováděcí právní předpis - § 36, vyhláška 505/2006 Sb.)		0
	d) osobě, která žádá o poskytnutí sociální služby, vypověděl v době kratší než 6 měsíců před touto žádostí smlouvu o poskytnutí téže soc. služby z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy		0

Žádný zájemce nebyl odmítnut z důvodu uvedených dle písmene a) a c) odst. 3, § 91, zákona 108/2006 Sb.

III. ZAMĚSTNANCI

1) Členění pracovníků dle pracovního zařazení a dosaženého vzdělání

Počet pracovníků			přímá						obslužná			
vzdělání	přepočt. stav (PS) ke dni 31. 12. 2022	%	sociální pracovníci		pracovníci v sociálních službách		zdravot. pracovníci		THP		ostatní	
			PS	%	PS	%	PS	%	PS	%	PS	%
VŠ	1,87	22,42	0,6	7,19	0,5	6			0,77	9,23		
vyšší												
SŠ (ÚSO)	2,63	31,54			2,47	29,62	0,01	0,12			0,15	1,8
vyučen	3,04	36,45			2,7	32,37					0,34	4,08
základní	0,8	9,59			0,8	9,59						
Celkem	8,34	100	0,6	7,19	6,47	77,58	0,01	0,12	0,77	9,23	0,49	5,88

Komentář:

2) Vzdělávání pracovníků dle pracovního zařazení v roce 2022

			přímá						obslužná			
	PFO	PVH	sociální pracovníci		pracovníci v sociálních službách		zdravot. pracovníci		THP		ostatní	
			PFO	PVH	PFO	PVH	PFO	PVH	PFO	PVH	PFO	PVH
Celkem	22	349	2	25	11	316	0	0	5	4	4	4

Vysvětlivky zkratk: PFO (počet fyzických osob, které byly vzdělávány)
PVH (počet vzdělávacích hodin)

3) Stáže zaměstnanců služby

V červnu 2022 proběhla odborná stáž v Olomouci, ve stacionáři pro osoby s mentálním postižením Klíč - centrum sociálních služeb, stáž byla zaměřena na seznámení s organizačním zajištěním služby, konzultace se sociálním pracovníkem a způsob realizace přímé péče s klienty s mentálním postižením. Stáže se zúčastnili dva pracovníci týdenního stacionáře.

V září 2022 proběhla stáž v Hodoníně, ve stacionáři pro osoby s mentálním postižením Zelený dům pohody. Stáž byla zaměřena na seznámení s chodem týdenního stacionáře, harmonogramem dne, aktivitách a činnostech ve stacionáři. Stáže se zúčastnili 4 pracovníci týdenního stacionáře

V listopadu 2022 proběhla stáž ve Zlíně v Sociálně terapeutické dílně Naděje. Cílem stáže bylo seznámit pracovníky s chodem terapeutické dílny a způsobem práce s klienty. Stáže se zúčastnili 4 pracovníci týdenního stacionáře

4) Organizační schéma k 31. 12. 2022 / 1. 1. 2023

V průběhu roku 2022 nenastaly v organizační struktuře žádné změny a organizační schémata k 31. 12. 2022 a k 1. 1. 2023 jsou totožná.

Příloha: Organizační schéma Radost, týdenní stacionář Zlín, k 31. 12. 2022 / 1. 1. 2023.

IV. SOCIÁLNÍ PODMÍNKY UŽIVATELŮ

Počet pokojů a jejich členění podle počtu lůžek k 31. 12. 2022.

Pokoje	Počet pokojů
1 lůžkové	3
2 lůžkové	1
3 lůžkové	2
4 lůžkové	
Jiné pokoje (uvést jaké)	
Celkem	6

Komentář:

Z důvodu přijetí nového klienta muselo dojít k reorganizaci pokojů. Z jednoho dvoulůžkového pokoje vznikl pokoj jednolůžkový a z dalšího dvoulůžkového pokoje vznikl pokoj třílůžkový.

V. VÝŠE ÚHRADY

1) Základní činnosti

ubytování	specifikujte jednotlivé varianty	k 1. 1. 2022	k 1. 1. 2023	k 1. 2. 2023
	1lůžkový pokoj/den	167 Kč	180 Kč	210 Kč
	2lůžkový pokoj/den	162 Kč	175 Kč	205 Kč
	3lůžkový pokoj/den	144 Kč	160 Kč	190 Kč
celodenní stravování		170 Kč	190 Kč	235 Kč

Komentář:

Během roku 2023 se služba týdenní stacionář přestěhuje do nově zrekonstruovaných prostorů ve Fryštáku. Nově vznikne sedm pokojů jednolůžkových a dva pokoje dvoulůžkové. Z důvodu modernizace služby se předpokládá, že se ceny za ubytování zvýší.

2) Výše úhrady za nabízené a poskytované fakultativní činnosti

Ve službě nejsou fakultativní služby poskytovány.

VI. KVALITA SLUŽBY**1) Inspekce kvality sociální služby v roce 2022**

Ve službě Radost, týdenní stacionář Zlín v roce 2022 inspekce kvality neproběhla.

2) Popis procesu sebehodnocení kvality služby v roce 2022 (včetně dopadu na kvalitu života uživatelů)

V rámci kvality služby se organizace zaměřuje na hodnocení souladu sociální služby s posláním, cíli, a zásadami, dále na hodnocení spokojenosti se službou a také na stížnosti, jako podnět pro zvyšování kvality.

K průběžnému hodnocení dílčích částí veřejného závazku s poskytovanou sociální službou využíváme různé metody a techniky, které budou zaměřeny na:

1. HODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ POSLÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY**Naplňování poslání služby zjišťujeme především z těchto zdrojů:**

- záznamy z jednání se zájemce o službu;
- rozbor osobních cílů a jejich naplňování;
- z individuálních potřeb, které vedou k posílení samostatnosti a začlenění do společnosti;
- z rozšíření možností využívat běžně dostupné zdroje;
- záznamy individuálního plánování a plánů péče;
- rozhovory s klienty a s opatrovníky či rodinnými příslušníky;
- pozorování průběhu realizace služby.

Hodnocení provádí vedoucí pracovník průběžně celý rok.

2. HODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ SOCIÁLNÍ SLUŽBY**Naplňování cílů služby zjišťujeme především z těchto zdrojů:**

- záznamy IP - rozbor osobních cílů a jejich naplňování v návaznosti na posláním a cíle sociální služby;
- průběžné rozhovory s klienty, rodinnými příslušníky, s klíčovými pracovníky;
- výstupy z porad pracovního týmu;
- pozorování přímé práce s klienty;
- kontrolní činnost vedoucí pracoviště.

Hodnocení provádí vedoucí pracovník průběžně celý rok.

3. HODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ ZÁSAD SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Naplňování zásad sociální služby zjišťujeme především:

- prostřednictvím pozorování při práci s klienty dochází průběžně ke kontrole dodržování zásad, tzn. zda se pracovníci chovají v souladu se stanovenými zásadami ve všech fázích poskytování služby (při jednání se zájemcem, při poskytování služby uvnitř zařízení i mimo něj aj.);
- kontrola obsahu záznamů v osobní dokumentaci klienta.

Hodnocení provádí vedoucí pracovník průběžně celý rok.

4. HODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ OSOBNÍCH CÍLŮ KLIENTŮ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Hodnocení naplňování osobních cílů se děje formou kontroly individuálních plánů a s tím souvisejících dokumentů, která je vedena 2x ročně a zaměřuje se na to, zda je vše v souladu s posláním, principy a cíli služby, a jak jsou plněny. Kontrolu provádí sociální pracovníce s klíčovými pracovníky.

Naplňování cílů klientů zjišťujeme z těchto zdrojů:

- záznamy péče (Cygnus) v návaznosti na stanovené individuální plány klientů;
- namátkové i plánované kontroly zaměřené na plnění individuálních plánů klientů;
- rozhovory s klienty, opatrovníky.

5. TÝMOVÉ PORADY

Jako systém průběžné kontroly, zda je veřejný závazek v praxi naplňován, fungují **pravidelné porady zaměstnanců**, které svolává koordinátor služby nebo sociální pracovníce. Porady se účastní všichni zaměstnanci vykonávající přímou péči v dané sociální službě. Během těchto setkání dochází ke kontrole naplňování dohodnutých cílů a úkolů a zároveň tyto porady slouží jako prostředí, ve kterém zaměstnanci mohou vyjádřit své podněty a připomínky k poskytování sociální služby.

6. KONTROLNÍ ČINNOST VEDOUCÍCH PRACOVNÍKŮ

Vedoucí pracovníci v rámci průběžných kontrol a hodnocení kvality pracovních výkonů používají formulované poslání, cíle služby a zásady jako kritérium, kterým poměřují kvalitu činnosti zaměstnanců. Podněty, které z takové aplikace poslání jako kritéria hodnocení kvality služby vyplývají, jsou námětem řídicích procesů: např. zpětné vazby pracovníkům, ukládání úkolů, nastavení týmových procesů, formulování opatření, vylepšování metodik a postupů, roční plán kontrol s vymezením kontrolních mechanismů.

Základní oblasti kontrol zaměstnanců:

- dodržování etických kodexů, profesních hranic s klienty;
- dodržování pravidel pro ochranu práv klientů;
- střety pracovních a osobních zájmů;
- řešení stížností a přijetí následných opatření;
- dodržování pracovní doby;
- dodržování administrativních povinností;
- dodržování legitimacy telefonních hovorů.

7. KONZULTACE S EXTERNÍM ODBORNÍKEM

Prostředkem ke zhodnocení souladu způsobu poskytování sociální služby s posláním, cíli a zásadami jsou konzultace s externím odborníkem. Mohou být skupinové a individuální. Veřejný závazek je při konzultacích využíván jako vodítko pro řešení projednávaných situací a témat, kdy si zaměstnanci uvědomují případné rozpory v souladu veřejného závazku a způsobu poskytování služby. Prostřednictvím těchto konzultací hlouběji zkoumají okolnosti, příčiny či souvislosti rozporů a hledají cesty k řešení situace.

V případě potřeby mohou být zajištěny supervize s externím supervizorem na základě kontraktu.

8. DALŠÍ ZPĚTNÉ VAZBY.

Další osoby, které sociální službě poskytují zpětnou vazbu, jako jsou odborní lékaři, návštěvy, rodiče, spolupracující instituce, studenti na praxi atd. Dále nezávislé zdroje – média, posudky a konzultace odborníků z oboru, ohlasy veřejnosti. Zpětné vazby o souladu veřejného závazku se způsobem poskytování služby získává organizace také z dalších příležitostných zdrojů. Patří k nim metodické kontroly, audity, inspekce kvality či zpětná vazba od dalších odborníků, kteří jsou se službou obeznámeni (např. podporovatelé v oblasti zavádění standardů kvality).

Hlavním kritériem kvality poskytování sociální služby je spokojenost klientů, k čemuž je zapotřebí mimo jiné získat zpětnou vazbu od klientů.

Pracovník zjišťuje spokojenost klientů ve všech fázích poskytování sociální služby pomocí rozhovorů, dotazníků spokojenosti, v rámci procesu individuálního plánování poskytované služby a také prostřednictvím stížností na kvalitu a průběh poskytování sociální služby.

Pracovníci se klientů průběžně dotazují na jejich spokojenost s poskytovanými službami. Na sdělení klientů reagují podporou a péčí, která vychází z veřejného závazku a individuálních potřeb klientů.

Pracovník dává klientům 1x za rok k vyplnění Dotazník spokojenosti klientů sociální služby a rodinným příslušníkům dává Dotazník spokojenosti se službou Radost, týdenní stacionář Zlín pro rodinné příslušníky a blízké osoby klientů sociální služby. Zjištěné náměty, připomínky, či stížnosti jsou probrány na poradě pracovníků a následně, dle reálných možností zaváděny do praxe. Základním faktorem pro zajištění zvyšování kvality služeb je **zapojení zaměstnanců TS**, kteří mají možnost svými návrhy a podněty ovlivňovat zvyšování kvality služby, neboť jsou v přímém kontaktu s klienty služby a zajišťují proces individuálního plánování, nejlépe znají jejich cíle a požadavky. Takto získané informace předávají na pravidelných poradách.

K hodnocení přispívají také další fyzické i právnické osoby jako jsou například rodina, OSPOD, studenti na praxi, lékaři, posudky a konzultace odborníků apod.

Zaměstnanci týdenního stacionáře využívají všechny získané informace a data k identifikaci problémů, ke zlepšování nastavených procesů a měření výkonů, resp. výstupů. Porovnání dat z doby před změnou a po změně pomáhá prokázat zlepšení, a tím i zvýšení kvality služby.

Stížnosti jako podnět pro rozvoj kvality poskytované sociální služby

Náměty, připomínky a stížnosti na službu nebo způsob poskytování sociální služby jsou jednou ze zpětných vazeb, prostřednictvím které sociální služba získává zpětnou vazbu ke spokojenosti klientů. Problematiku stížností popisuje Standard kvality č. 7 Stížnosti na kvalitu nebo způsob poskytování sociální služby.

Obecně jsou stížnosti chápány jako podnět pro rozvoj a zvyšování kvality služby. Stížnosti jsou zakládány do Knihy stížností, jsou evidovány, prověřovány a analyzovány. Výstupy z prověřených stížností jsou oznámeny všem zaměstnancům na pravidelných poradách.

Pravidla práce s evidovanými stížnostmi

Jednou ročně, a to v lednu za předcházející roční období, je sociálním pracovníkem služby provedena analýza přijatých stížností. Písemná analýza je předána k 1. 2. každého roku ředitelce organizace.

Součástí analýzy je sledování počtu stížností a oblastí, kterých se podané stížnosti týkají, případně pojmenování slabých míst v zařízení.

V případě potřeby jsou přijata nápravná opatření, která řeší vedoucí služby společně s ředitelkou organizace.

3) Rozvoj procesů ve službě ve vztahu ke kvalitě života uživatelů

Zapojení do projektů

Sociální služba je zapojena do projektu Optimalizace vybraných sociálních služeb ZK - realizace od 16. 5. 2019 do 30. 6. 2023. V rámci realizace projektu mělo ke konci roku 2022 dojít k přestěhování týdenního stacionáře ze Zlína do nově zrekonstruovaných prostor, a to ve Fryštáku. Z důvodu zpoždění stavby se stěhování neuskutečnilo. Předpokládaný termín přesunu služby do nových prostorů je v průběhu dubna 2023.

Naše služba je zapojená také do projektu Transformace ve Zlínském kraji – zvyšování kvality služeb. Cílem projektu je podpora poskytování kvalitních komunitních pobytových služeb ve Zlínském kraji a podpora aktivit vedoucích k větší komunitní vazbě na ambulantní a terénní služby, obce, pečující osoby a klienty. Podpora komunitních pobytových služeb pro osoby s nízkou a střední mírou podpory a podpora transformovaných pobytových služeb DOZP pro osoby s vysokou mírou podpory. V rámci projektu byli využiti externí odborníci na problémové chování.

Revize standardů kvality a pracovních postupů

Při revizi stávajících standardů došlo během roku 2022 k přepracování u standardů kvality č. 6, 7, 8, 11, 12, 13, 15.

Došlo také ke změně způsobu vykazování v IS Cygnus, důvodem byla lepší přehlednost a objektivnost při vykazování jednotlivých činností. V návaznosti na tuto změnu byli předělány individuální plány a pracovní postupy.

Individualizace poskytování služby

Probíhali individuální schůzky s klienty a opatrovníky, kde byla řešena především otázka budoucího stěhování do nově upravených prostorů.

Volnočasové aktivity byly realizovány individuálně nebo v malé skupině, a to vždy v návaznosti na plánovanou aktivitu, náročnost, zájem a potřeby klienta.

Zaměřili jsme se na rozvoj komunikačních schopností, a to prostřednictvím komunikačních deníků – založením komunikačních deníků nebo rozšířením komunikačních kartiček.

Vzdělávání zaměstnanců

Jeden zaměstnanec se účastnil kurzu určeného pro klíčové pracovníky – podpora pro klíčové pracovníky při individuální práci s klienty, s obsahem kurzu seznámil ostatní kolegy

Dva zaměstnanci se zúčastnili kurzu úvod pro preterapie, která se využívá při práci s lidmi s mentálním postižením a s autismem.

Sociální pracovník absolvoval kurz Smlouva o poskytnutí sociální služby a konferenci na téma svéprávnost a opatrovnictví člověka v sociálních službách určené pro sociálního pracovníka.

Velkým přínosem pro zaměstnance byly odborné stáže v jiných službách – Petrklíč Olomouc, Zelený dům pohody v Hodoníně a stáž v sociálně-terapeutických dílnách v Naději.

Plavání

V roce 2022 jsme začali chodit pravidelně na bazén. V bazénu pouze neplaveme, ale využíváme také možnosti masážní lavice a masážních trysek. Postupně se nám podařilo zvládnout obavy klientů a částečně i jejich opatrovníků a na společný pobyt v bazénu se všichni těší a užívají si ho.

4) Využití terapií

V týdenním stacionáři byly s klienty realizovány aktivizační činnosti, nácvik a rozvoj v oblasti péče o vlastní osobu. Do praxe byly zaváděny prvky muzikoterapie, zahradní terapie a prvky bazální stimulace.

Během roku 2022 jsme využívali artedílny v prostorách Handicap Zlín. Celkem 6 klientů pravidelně docházelo do dílen 1x za 14 dní.

5) Využití dobrovolníků případně stážistů.

V roce 2020 jsme v týdenním stacionáři nevyužili pomoc dobrovolníků ani stážistů.

6) Využití podpory externích odborníků (např. supervizor, psycholog, právník, speciální pedagog, odborník na SQ).

V roce 2022 byla navázaná nová spolupráce s externími odborníky – Bc. Petra Supová - AAK + Specifické projevy klientů, problémové chování a Mgr. Petr Smékal – Supervize.

3. Hrádek, domov pro osoby se zdravotním postižením Fryšták

Typ sociální služby (zákon č. 108/2006 Sb., o soc. službách)	Domovy pro osoby se zdravotním postižením
Identifikátor	5277371
Kapacita služby	18 lůžek Změny kapacity služby v průběhu roku 2022: -období od 1.1.2022 do 5.1.2022-kapacita 22 lůžek, -období od 6.1.2022 do 23.2.2022-kapacita 21 lůžek, -období od 24.2.2022 do 15.3.2022 kapacita 20 lůžek, -období od 16.3.2022 do 31.12.2022 kapacita 18 lůžek.
Počet lůžkodnů	6676
Maximální počet lůžkodnů	6772
Obloženost v %	98,58 %

Popis služby

Posláním sociální služby Hrádek, domov pro osoby se zdravotním postižením ve Fryštáku je nabídnout lidem s mentálním postižením takovou míru pomoci a podpory, která vychází z individuálních potřeb. Pomoc či podpora poskytnutá zaměstnanci domova působí na klienty aktivně a rozvíjí jejich samostatnost, soběstačnost a motivuje k činnostem, které nevedou k dlouhodobé závislosti na poskytované sociální službě.

Služba je poskytována lidem s mentálním a kombinovaným postižením, ve věku od 15 do 80 let, kteří potřebují pravidelnou každodenní podporu a pomoc při péči o vlastní osobu a s tím spojenou péči o domácnost, v rozhodování se, ale také podporu při zapojování se do aktivního společenského života.

Služba poskytovala tyto činnosti:

a) ubytování

Začátkem roku bylo poskytováno bydlení klientům ve dvou budovách, a to v památkově chráněné Jadrníčkově vile a přístavbě. Od konce ledna bydlí klienti pouze v Jadrníčkově vile, která nabízí dvoulůžkové a třílůžkové pokoje, a je limitováno omezenými prostory, společným sociálním zázemím a bezbariérovostí. Bydlení je poskytováno včetně topení, teplé a studené vody, elektrické energie, odvozu komunálního a nebezpečného odpadu, praní, žehlení a úklidu. Klientům je umožněno, dle jejich individuálních schopností, aby se podíleli na úklidu pokojů, praní, a to sami nebo za podpory pracovníka konajícího službu.

b) strava

Klientům byla poskytována celodenní strava v počtu čtyř jídel, z toho tři hlavní jídla a jedno jídlo doplňkové – odpolední svačina, včetně zajištění pitného režimu. Klienti měli možnost si v pracovní dny vybírat ze dvou nabízených variant hlavního chodu oběda. Stravování probíhalo v obývacích pokojích jednotlivých domácností nebo na pokojích klientů. V případě potřeby si mohli klienti stravu odhlásit.

c) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu

Klientům byla podle jejich potřeby poskytována pomoc při oblékání, svlékání, obouvání, zouvání, při používání kompenzačních pomůcek, pomoc při přesunu na postel nebo židli/ invalidní vozík, pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, při změně polohy, pomoc a podpora při podání jídla a pití, pomoc při prostorové orientaci a samostatném pohybu ve vnitřním a vnějším prostoru.

d) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu

Pracovníci poskytovali klientům dle individuálních potřeb dopomoc při úkonech osobní hygieny, při základní péči o vlasy a nehty a při použití toalety. Klienti byli dle jejich přání doprovázeni do kadeřnictví nebo na pedikúru.

e) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti

Klienti navštěvovali Centrum denních služeb pro děti, dospívající a dospělé osoby s poruchou autistického spektra, jehož provozovatelem je organizace Za sklem, o.s., kde využívali speciální prostor k relaxaci, k rozvoji smyslového i prostorového vnímání, k podpoře vlastního vnímání těla a k rozvoji sociálních interakcí, pod vedením odborného pracovníka.

Klienti měli dle zájmu možnost získat nové dovednosti při práci s tabletem.

Tablet/počítač byl využíván také k poznávání nových věcí nebo ke snadnějšímu pochopení obtížně vysvětlitelného pro klienty.

Klienti se spolu s pracovníky věnovali různým činnostem dle vlastního výběru – hraní společenských her, malování, čtení, individuální procházky, poslech hudby apod.

Klienti měli možnost se zapojit do stěhování, úklidu venkovních prostor, zahrady, sezónní práci na zahradě a dalších činnostech.

V létě klienti využívali venkovní bazén.

f) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

Průběžně byly zajišťovány doprovody klientů při využívání běžných služeb, institucí – restaurace, obchody, knihovna atd. To vše individuálně nebo v malých skupinách.

Klientům byly poskytovány doprovody na jednodenní výlety a pomoc při udržení kontaktu s rodinou nebo přáteli.

g) sociálně terapeutické činnosti

Nabízené sociálně terapeutické činnosti se zaměřovaly na rozvoj sebeobslužných a jiných dovedností, díky nimž se klienti snáze zapojovali do běžného života.

Klienti využívali služeb Sociálně terapeutické dílny ve Zlíně.

h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Dbali jsme na to, aby klienti uplatňovali svoje nároky (např. zvýšení příspěvku na péči apod.) a vždy jsme jednali v jejich zájmu.

Osobní doklady měli klienti převážně u sebe na svých pokojích.

Klienty jsme podporovali v hospodaření s penězi.

ch) zdravotní péče

Klientům byl dle potřeb zajišťován doprovod k odbornému nebo praktickému lékaři.

Ošetrovatelská péče byla zajišťována přímo v domově prostřednictvím všeobecných sester bez odborného dohledu.

I. UŽIVATELÉ

1) Struktura uživatelů k 31. 12. 2022

	Pohlaví			ženy	muži	celkem	
1.	Věk	rozpětí	nejmladší	39,4	27,9		
			nejstarší	49,1	63,4		
		průměr (všech uživatelů)			44,4	39,3	40,6
2.	Stupeň závislosti na pomoci jiné fyzické osoby (počet uživatelů)	bez závislosti				0	
		I.				0	
		II.				0	
		III.				4	
		IV.				14	
3.	Míra podpory	nízká míra podpory				0	
		střední míra podpory				4	
		vysoká míra podpory				14	
4.	Počet uživatelů celkem						
5.	Počet podaných nevyřízených žádostí o PnP uživatelů dosud bez PnP					0	
6.	Počet uživatelů s přiznaným doplatkem na bydlení					0	
7.	Počet uživatelů	svéprávných (bez opatrovníka)		0	0	0	
		svéprávných s opatrovníkem		0	0	0	
		omezených ve svéprávnosti		3	15	18	
		děti do 18. roku věku		0	0	0	
	Počet opatrovníků	veřejných				1	
		ostatních				14	

2) Dělení uživatelů dle cílových skupin (za rok 2022)

		Uživatelé unicitní	z toho nově přijatí v roce 2022
Cílové skupiny	osoby bez přístřeší	0	0
	osoby v krizi	0	0
	osoby do 26 let věku opouštějící školská zařízení pro výkon ústavní péče	0	0
	osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách	0	0
	osoby žijící v sociálně vyloučených komunitách	0	0
	osoby, které vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohroženy	0	0
	děti a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společensky nežádoucími jevy	0	0
	oběti domácího násilí	0	0
	rodiny s dítětem/děti	0	0
	senioři	0	0

	osoby s ALZ a jinými typy demencí	0	0
	osoby s chronickým duševním onemocněním	0	0
	osoby s kombinovaným postižením	20	0
	osoby s mentálním postižením	lehkým	0
		středním	1
		těžkým	0
		hlubokým	0
	osoby s tělesným postižením	0	0
	osoby se sluchovým postižením	0	0
	osoby s poruchou autistického spektra	0	0
	osoby s chronickým onemocněním	0	0
	osoby se zrakovým postižením	0	0
	osoby s organickým postižením vyvolaným poškozením mozku v důsledku úrazu	0	0
	osoby s jiným zdravotním postižením	0	0
	ostatní	0	0
Celkem		21	0

3) Zaměstnávání uživatelů

		Počet uživatelů
Počet osob zaměstnaných v rámci zařízení		0
Počet osob, které by mohly být zaměstnány, pokud by k tomu měly příležitost, na chráněném trhu práce		0
Počet osob, které by mohly využít služby sociálně-terapeutických dílen, pokud by k tomu měly příležitost		0
Počet osob zaměstnaných mimo zařízení na otevřeném trhu práce	pracovní smlouva	0
	dohoda o provedení práce	0
	dohoda o pracovní činnosti	0
Počet osob zaměstnaných na chráněném trhu práce	pracovní smlouva	0
	dohoda o provedení práce	0
	dohoda o pracovní činnosti	0
Počet osob, které by mohly být zaměstnány, pokud by k tomu měly příležitost, na otevřeném trhu práce		0

4) Využívání jiných sociálních služeb

	Počet uživatelů
sociální rehabilitace	0
sociálně-terapeutická dílna	2
CDS - snoezelen	9

Komentář:

Centrum denních služeb pro děti, dospívající a dospělé osoby s poruchou autistického spektra, jehož provozovatelem je organizace Za sklem, o.s., klienti využívali snoezelen.

5) Využívání veřejných služeb

Veřejné služby mimo areál zařízení	Počet uživatelů
Obchod	13
Lékař	13
Knihovna	3
Lékárna	1
Veřejná hromadná doprava	6
Kadeřnice, pedikúra	2
Městský úřad	1
Restaurace	14
Pošta	2
Zoologická zahrada	3

V areálu zařízení nejsou poskytovány veřejné služby.

6) Struktura uživatelů nově přijatých během roku 2022

V roce 2022 nebyl přijatý žádný nový klient.

7) Původní bydliště uživatelů nově přijatých během roku 2022

V roce 2022 nebyl přijatý žádný nový klient.

8) Struktura uživatelů - ukončení poskytování služby během roku 2022

Pohlaví		ženy	muži	celkem
Důvod ukončení poskytování služby	úmrtí	0	0	0
	změny poskytovatele (tataž služba)	1	1	2
	změny poskytovatele i druhu služby	0	0	0
	změna druhu sociální služby (stejný poskytovatel)	0	1	1
	odchod do domácí péče	0	0	0
	jiný	0	0	0

Komentář:

V jednom případě klient ukončil smlouvu o poskytování sociální služby z důvodu uzavření smlouvy na dobu určitou (z důvodu plánovaného snižování kapacity služby) a ve dvou případech byla změna služby dohodnuta z důvodu plánovaného snižování kapacity a zároveň přechodem do služby blíže bydliště opatrovníka.

9) Uživatelé, kteří v roce 2022 změnili sociální službu/poskytovatele nebo oboje - konkrétně

Poř. č.	Pohlaví (Ž/M)	Druh služby	Poskytovatel	Místo poskytování
1.	Ž	DZP	Domov Větrný mlýn Skalička, p.o.	Skalička
2.	M	TS	Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením, příspěvková organizace	Zlín
3.	M	DZP	Sociální služby Vsetín, příspěvková organizace	Zašová

II. ZÁJEMCI O SOCIÁLNÍ SLUŽBU

1) Zájemci o sociální službu k 31. 12. 2022

Celkový počet zájemců o službu v evidenci žadatelů odmítnutých z kapacitních důvodů	9
Rok podání nejstarší žádosti vedené v evidenci žadatelů odmítnutých z kapacitních důvodů	2017

Komentář:

Ze Zlínského kraje, je šest žadatelů, z toho pět z ORP Zlín a jeden z ORP Bystřice pod Hostýnem. Jeden z žadatelů je z Ústeckého kraje, jeden z Olomouckého kraje a jeden z Moravskoslezského kraje.

2) Odmítnutí uzavření smlouvy se zájemci o poskytování sociální služby během roku 2022

Počet odmítnutí uzavření smlouvy (odmítnutí zájemci) celkem		
Z toho odmítnutí: dle odst. 3, § 91, zákona 108/2006 Sb.	a) neposkytuje sociální službu, o kterou osoba žádá, a to i s ohledem na vymezení okruhu osob v registru poskytovatelů sociálních služeb	1
	b) nemá dostatečnou kapacitu k poskytnutí sociální služby, o kterou osoba žádá	5
	c) zdravotní stav osoby, která žádá o poskytnutí pobytové soc. služby, vylučuje poskytnutí takové sociální služby (zdravotní stavy stanoví prováděcí právní předpis - § 36, vyhláška 505/2006 Sb.)	0
	d) osobě, která žádá o poskytnutí sociální služby, vypověděl v době kratší než 6 měsíců před touto žádostí smlouvu o poskytnutí téže soc. služby z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy	0

Každé z výše uvedených odmítnutí uzavření smlouvy o poskytování služby dle písmene a) a c) odst. 3, § 91, zákona 108/2006 Sb., **podrobně specifikujte v následující tabulce (dle vzoru)**

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
1.	Vlčnov	Uherský Brod	Zlínský	Ž	66
a)	Neposkytujeme sociální službu, o kterou osoba žádá, a to i s ohledem na vymezení okruhu osob v registru poskytovatelů sociálních služeb.				

III. ZAMĚSTNANCI

1) Členění pracovníků dle pracovního zařazení a dosaženého vzdělání

Počet pracovníků			přímá						obslužná			
vzdělání	přepočt. stav (PS) ke dni 31. 12. 2022	%	sociální pracovníci		pracovníci v sociálních službách		zdravot. pracovníci		THP		ostatní	
			PS	%	PS	%	PS	%	PS	%	PS	%
VŠ	3,76	16,55	0,9	3,96	1	4,4			1,86	8,19		
vyšší	1,14	5,02					1,14	5,02				
SŠ (ÚSO)	6,7	29,49			5	22,01	1	4,4			0,7	3,08
vyučen	9,9	43,57			9,9	43,57						
základní	1,22	5,37			1,22	5,37						
Cekem	22,72	00	0,9	3,96	17,12	75,35	2,14	9,42	1,86	8,19	0,7	3,08

Komentář:

Popište změny, vývoj ve stavu personálu pokud byly v roce 2022 realizovány.

2) Vzdělávání pracovníků dle pracovního zařazení v roce 2022

			přímá						obslužná			
	PFO	PVH	sociální pracovníci		pracovníci v sociálních službách		zdravot. pracovníci		THP		ostatní	
			PFO	PVH	PFO	PVH	PFO	PVH	PFO	PVH	PFO	PVH
Cekem	34	559	1	26	23	436	3	64	6	27	1	6

Vysvětlivky zkratk: PFO (počet fyzických osob, které byly vzdělávány)

PVH (počet vzdělávacích hodin)

3) Stáže zaměstnanců služby

V loňském roce zaměstnanci, v rámci jednodenních stáží v rozsahu 8 hodin, navštívili Vincentinum – poskytovatel sociálních služeb Šternberk, příspěvková organizace (16 zaměstnanců), Klíč – centrum sociálních služeb Olomouc, příspěvková organizace (1 zaměstnanec) a Domov pro osoby se zdravotním postižením Zámek Dolní Životice (18 zaměstnanců).

4) Organizační schéma k 31. 12. 2022 / 1. 1. 2023

V organizační struktuře byla provedena změna od 1. 2. 2022 – pracovní pozice „koordinátor přímé péče“, která byla zařazena v úseku přímé péče, byla změněna na pracovní pozici „vedoucí sociální služby“ a zařazena do úseku technicko-hospodářského.

Organizační schémata k 31. 12. 2022 a k 1. 1. 2023 jsou totožná.

Příloha: Organizační schéma Hrádek, domov pro osoby se zdravotním postižením Fryšták, k 31.12. 2022 / 1. 1. 2023.

IV. SOCIÁLNÍ PODMÍNKY UŽIVATELŮ

Počet pokojů a jejich členění podle počtu lůžek k 31. 12. 2022

Pokoje	Počet pokojů
1 lůžkové	0
2 lůžkové	3
3 lůžkové	4
4 lůžkové	0
Jiné pokoje (uvést jaké)	0
Celkem	7

V. VÝŠE ÚHRADY

1) Základní činnosti

ubytování	specifikujte jednotlivé varianty	k 1. 1. 2022	k 1. 1. 2023	k 1. 2. 2023
	1lůžkový pokoj v Jadrníčkově vile	197	-	-
	2lůžkový pokoj v Jadrníčkově vile	187	200	230
	3lůžkový pokoj v Jadrníčkově vile	177	190	220
	4lůžkový pokoj v Jadrníčkově vile	167	-	-
	1lůžkový pokoj v přístavbě nová budova	207	-	-
	2lůžkový pokoj v přístavbě nová budova	197	-	-
celodenní stravování		170	190	235

2) Výše úhrady za nabízené a poskytované fakultativní činnosti

Fakultativní činnosti služba neposkytuje.

VI. KVALITA SLUŽBY

1) Inspekce kvality sociální služby v roce 2022

V roce 2022 se neuskutečnila inspekce kvality sociální služby.

2) Popis procesu sebehodnocení kvality služby v roce 2022 (včetně dopadu na kvalitu života uživatelů)

Sociální služba průběžně kontroluje a hodnotí, zda způsob poskytování sociální služby je v souladu s definovaným posláním, cíli, zásadami sociální služby a osobními cíli jednotlivých klientů. K hodnocení je využito více zdrojů a způsobů hodnocení.

Hodnocení definovaného poslání sociální služby

Cílené hodnocení znění poslání realizuje vedoucí služby a sociální pracovnice 1x za rok. V případě, že formulace poslání je v rozporu se skutečně poskytovanou sociální službou, vedoucí služby podává návrh změny definice poslání společně s jeho vyhodnocením.

Hodnocení naplňování stanovených cílů sociální služby

Cílené hodnocení naplňování stanovených cílů sociální služby realizuje vedoucí služby a sociální pracovníci 1x za rok. V případě, kdy jsou cíle sociální služby definovány v rozporu se skutečně poskytovanou sociální službou, vedoucí služby podává bezodkladně návrh změny definice cílů.

Hodnocení naplňování zásad sociální služby

Cílené hodnocení znění zásad sociální služby realizuje vedoucí služby a sociální pracovníci 1x za rok. V případě, kdy zásady sociální služby jsou definovány v rozporu se skutečně poskytovanou sociální službou, vedoucí služby podává návrh změny definice zásad služby.

Hodnocení naplňování osobních cílů klientů sociální služby

Kontrola plnění osobních cílů klientů – zda jsou v souladu s posláním, principy a cíli služby a jak jsou plněny - je vedena 2x ročně. Kontrolu provádí vedoucí, sociální pracovníci s klíčovými pracovníky a vyhodnotí soulad osobních cílů klientů s posláním, zásadami a cíli služby se stavem naplnění osobních cílů. S výsledky analýzy plnění osobních cílů klientů jsou zaměstnanci seznámeni na poradě pracovního týmu.

Týmová porada

Jako systém průběžné kontroly, zda je veřejný závazek v praxi naplňován, fungují pravidelné porady zaměstnanců, které svolává sociální pracovníci nebo vedoucí DOZP. Během těchto setkání dochází ke kontrole naplňování dohodnutých cílů a úkolů a zároveň tyto porady slouží jako prostředí, ve kterém zaměstnanci mohou vyjádřit své podněty a připomínky k poskytování sociální služby.

Kontrolní činnost vedoucích pracovníků

Vedoucí pracovníci v rámci průběžných kontrol a hodnocení kvality pracovních výkonů používají formulované poslání, cíle služby a zásady jako kritérium, kterým poměřují kvalitu činnosti zaměstnanců. Prakticky to znamená, že způsob provedení každodenních úkonů, výkonů a poskytování služby poměřují právě kritérii poslání, cílů služby a zásad. Podněty, které z takové aplikace poslání jako kritéria hodnocení kvality služby vyplývají, jsou námětem řídicích procesů: např. zpětné vazby pracovníkům, ukládání úkolů, nastavení týmových procesů, formulování opatření, vylepšování metodik a postupů, roční plán kontrol s vymezením kontrolních mechanismů.

Supervize

Prostředkem ke zhodnocení souladu způsobu poskytování sociální služby s posláním, cíli a zásadami jsou i supervize. Supervize mohou být skupinové a individuální. Supervize je zajišťována externím supervizorem na základě kontraktu. Veřejný závazek je při supervizích využíván jako vodítko pro řešení projednávaných situací a témat, kdy si zaměstnanci uvědomují případné rozpory v souladu veřejného závazku a způsobu poskytování služby. Prostřednictvím supervizní práce hlouběji zkoumají okolnosti, příčiny či souvislosti rozporů a hledají cesty k řešení situace.

Další zpětné vazby

Zpětné vazby o souladu veřejného závazku se způsobem poskytování služby získává organizace z dalších příležitostných zdrojů. Patří k nim metodické kontroly, audity, inspekce kvality či zpětná vazba od dalších odborníků, kteří jsou se službou obeznámeni.

Hlavním kritériem kvality poskytování sociální služby je spokojenost klientů, k čemuž je zapotřebí získat zpětnou vazbu. Zpětná vazba bývá zajištěna zpravidla anonymní cestou, aby byla možnost sdělit názor beze strachu z možných následků.

Pracovník zjišťuje spokojenost klientů ve všech fázích poskytování sociální služby pomocí technik

1. Rozhovor

Pracovníci i vedoucí pracovníci vedou s klienty průběžné rozhovory a dotazují se na jejich spokojenost s poskytovanými službami. V případě klientů, kteří nedokáží komunikovat, se pracovníci zaměřují na neverbální projevy.

2. Dotazník spokojenosti

Pracovník předkládá klientům 1x za rok k vyplnění dotazník spokojenosti klientů se sociální službou, který se týká jejich spokojenosti s poskytováním konkrétních oblastí služby.

Vyplněné dotazníky jsou zpracovány vždy na konci kalendářního roku.

3. Individuální plánování služby

Součástí každého individuálního plánování služby je hodnocení dosavadního průběhu služby klientem. Jde o část plánování služby, ve které klíčový pracovník podporuje klienta k reflexi dosavadního průběhu služby – zejména podpory v jednotlivých základních činnostech služby. Hodnocení průběhu služby je jedním z podkladů pro nový individuální plán. Podněty, které svědčí, o nespokojenosti klienta se způsobem poskytování služby, klíčový pracovník zaznamenává do IP. Společně s klientem hledají způsoby vhodnějšího poskytování služby. Klíčový pracovník o těchto aspektech z rozhovoru o plánování služby informuje pracovní tým a nadřízené.

4. Stížnosti na kvalitu a průběh poskytování sociální služby

Klient může svou spokojenost/nespokojenost vyjádřit v rámci podání stížnosti, kterou je pověřená osoba domova pro osoby se zdravotním postižením povinna ve sjednané lhůtě zpracovat (viz Standard č. 7 – Stížnosti na kvalitu nebo způsob poskytování sociální služby).

Hodnocení poskytované sociální služby zaměstnanci a dalšími zainteresovanými fyzickými a právníckými osobami

Základním faktorem pro zajištění zvyšování kvality služeb je zapojení zaměstnanců, kteří mají možnost svými návrhy a podněty ovlivňovat zvyšování kvality služby, neboť jsou v přímém kontaktu s klienty služby a zajišťují proces individuálního plánování, nejlépe znají jejich cíle a požadavky. Takto získané informace si předávají na pravidelných poradách.

Všichni zaměstnanci mají možnost ovlivnit kvalitu poskytované sociální služby, mohou například připomínkovat vnitřní pravidla, podávat stížnosti a podněty.

Sociální službu mohou hodnotit také další fyzické i právnícké osoby, které s ní spolupracují, komunikují (rodina, lékaři, spolupracující organizace a instituce, apod.) – pokud některý ze subjektů projeví vůli hodnotit poskytovanou sociální službu, může to být provedeno ústně (směrem k sociálnímu pracovníkovi, který následně o tom informuje ostatní pracovníky během pravidelné porady), příp. písemně (opět projednáno během pravidelné porady).

Zaměstnanci domova pro osoby se zdravotním postižením využívají všechny získané informace a data k identifikaci problémů, ke zlepšování nastavených procesů a měření výkonů, resp. výstupů. Porovnání dat z doby před změnou a po změně pomáhá prokázat zlepšení a tím i zvýšení kvality služby.

3) Rozvoj procesů ve službě ve vztahu ke kvalitě života uživatelů

Postupné snižování kapacity služby

V průběhu roku 2022 docházelo k postupnému snižování kapacity služby na počet 18 lůžek.

U klientů, kteří přecházeli do jiných služeb, byly zpracovány přechodové plány.

Přestěhování klientů do památkově chráněné vily

Před samotným stěhováním probíhaly schůzky s klienty, ale také s pracovníky. Na schůzkách s klienty byly řešeny návrhy klientů v souvislosti s možností výběru spolubydlícího. Na schůzkách s pracovníky se řešilo stěhování nábytku, stěhování klientů a vhodné rozdělení klientů v návaznosti na volbu spolubydlícího.

Pracovníci poskytovali klientům podporu a pomoc při stěhování a zabydlení se.

Po přestěhování byla provedena revize individuálních plánů klientů.

Princip normality

V průběhu roku jsme se snažili poskytovat službu v souladu s principem normality a respektu k individualitě klientů.

Poskytování služby bylo založeno na:

- standardním režimu dne – dopoledne práce, odpoledne aktivní vyplnění volného času, večer relaxace a odpočinek;
- normální rytmus týdne – pracovní dny, víkendy, svátky
- normální rytmus roku – dovolená, roční období
- navštěvování míst, kde se vyskytují i ostatní lidé
- možnosti navazovat vztahy.

Vzhledem k nutnosti přestěhování služby pouze do jednoho objektu byli všichni klienti rozděleni do dvou domácností a nemají tak dostatek soukromí.

Zapojení do činností běžného života

Klienti byli motivováni k aktivitám a činnostem, které dělá každý člověk. Klienti se zapojovali do činností spojených s péčí o sebe a svoji domácnost. Míra zapojení byla nastavena individuálně na základě schopností klienta. Do činností byli zapojováni i klienti s vysokou mírou podpory, přestože jejich podíl na dané činnosti byl velmi malý.

Eliminace ústavních prvků

V průběhu roku se pracovníci scházeli na poradách a hledali optimální způsob, jak minimalizovat ústavní prvky, kterých se těžko zbavují klienti, ale také pracovníci, kteří v domově pracují dlouhá léta.

Realizace projektu Optimalizace vybraných sociálních služeb ZK

Prostory budov dlouhodobě nevyhovovaly potřebám imobilních osob a osob s vysokou mírou podpory. V rámci výše uvedeného projektu probíhá pro službu domova kompletní rekonstrukce objektu ve Zlíně – Příluky, Dolní Dědina 2. Souběžně probíhá rekonstrukce objektu přístavby ve Fryštáku, kde původně bydleli klienti domova, za účelem poskytování služby týdenního stacionáře. Realizace náročné rekonstrukce přístavby vyžadovala přestěhování klientů do objektu památkově chráněné vily po nezbytně nutnou dobu, tzn. po dobu dokončení rekonstrukce objektu ve Zlíně – Příluky. Ukončení stavebních prací je plánováno v průběhu 2. čtvrtletí roku 2023.

4) Využití terapií

Zaměstnanci nesplňují kvalifikaci pro realizaci terapií, jsou využívány pouze prvky terapií.

5) Využití dobrovolníků případně stážistů.

V r. 2022 do zařízení nedocházeli dobrovolníci. Do zařízení docházeli v průběhu celého loňského roku na praxi studenti Střední školy pedagogické a sociální Zlín, s.r.o., oboru Sociální činnost. Studenti byli zapojováni do všech činností, které provádí pracovníci v sociálních službách.

6) Využití podpory externích odborníků

V loňském roce proběhly supervize, kterých se zúčastnili pracovníci v sociálních službách, všeobecné sestry a sociální pracovník.

4. Chráněné bydlení Fryšták

Typ sociální služby (zákon č. 108/2006 Sb., o soc. službách)	Chráněné bydlení
Identifikátor	9988033
Kapacita služby	4 lůžka
Počet lůžkodnů	1 438
Maximální počet lůžkodnů	1 460
Obložnost v %	98,49 %

Popis služby

Posláním sociální služby chráněného bydlení ve Fryštáku je poskytovat mobilním dospělým lidem s mentálním a kombinovaným postižením individuální podporu, jakou potřebují k tomu, aby mohli žít v běžných bytech způsobem, který je obvyklý pro jejich vrstevníky. Usilujeme o rozvoj schopností a dovedností vést samostatný život a snižování závislosti na službě. Podporujeme samostatné rozhodování klientů o vlastním životě a maximální možné zapojení klienta do veřejného života. Služba je poskytována s ohledem na respektování práv a zachování lidské důstojnosti klientů.

Služba je poskytována dospělým mobilním osobám s mentálním a kombinovaným postižením v nepříznivé sociální situaci, kteří nejsou schopni sami nebo za pomoci blízkých osob tuto situaci řešit.

Věková struktura cílové skupiny:

- mladí dospělí 19 – 26 let,
- dospělí 27 – 64 let.

Služba poskytuje tyto základní činnosti:

- poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy – klienti si připravují stravu z vlastních surovin (snídani, oběd, večeři) samostatně s podporou pracovníka. V případě zájmu ze strany klienta služba zajišťuje také celodenní stravování odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel;
- poskytnutí ubytování - celoroční bydlení ve dvou dvoupokojových bytech v běžné zástavbě ve Fryštáku. Byty jsou vybaveny nábytkem (lůžka, komody, noční stolek, uzamykatelná skříňka, sedací souprava, skříň, police, konferenční stůl, odkládací stěna), kuchyňskou linkou a kuchyňskými spotřebiči (rychlovarná konvice, mikrovlnná trouba, lednice s mrazákem, sporák s troubou, ruční šlehač);
- zajištění chodu domácnosti – klienti jsou vedeni k samostatnosti podle jejich schopností při úklidu bytu, úklidu společných prostorů bytového domu, pomoci při údržbě domácích spotřebičů, hospodaření s penězi, nakupování, pracovníci pomáhají klientům také např. při sestavení finančního plánu;
- výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti – klientům je zprostředkována nabídka aktivizačních činností mimo domácí prostředí pořádaných jak organizací, tak převážně dostupných aktivit, probíhajících v přirozeném prostředí;

e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím (výlety, rekreace, soutěže, návštěvy kulturních, sportovních a společenských akcí apod.) a podpora a pomoc při využívání veřejných či návazných služeb (kadeřník, pedikúra, zdravotní služby aj.),

f) sociálně terapeutické činnosti – vedoucí k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob. Klienti jsou podporováni např. při péči o své zdraví (zdravý životní styl, pohyb), při organizaci volného času nebo při dodržování obvyklých společenských pravidel a norem;

g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí - podpora v komunikaci s úřady při vyřizování osobních záležitostí, např. při vyřizování osobních dokladů a výhod pro osoby se zdravotním postižením;

h) pomoc při osobní hygieně – poskytnutí přiměřené podpory s ohledem na zdravotní stav a schopnosti klienta při úkonech osobní hygieny, základní péči o vlasy a nehty, pomoc při použití WC. Pracovníci klienta podporují dle jeho individuálních potřeb, např. při sprchování, mytí vlasů či stříhání nehtů.

Služba poskytuje také základní sociální poradenství, které zahrnuje průběžnou podporu klienta, např. v oblastech vyhledávání návazných služeb, poskytnutí informací o základních právech a povinnostech osoby apod.

Sociální služba Chráněné bydlení Fryšták je poskytována ve dvou bytech, které se nachází v bytovém domě v běžné zástavbě. Objekt není bezbariérový. Každý byt má samostatný vchod. Byty se nachází v podkroví a přístup k nim je zajištěn společným schodištěm. Celková podlahová plocha bytu č. 1 je 41,61 m² a sestává se ze zádveří, kuchyně a pokoje, předsíně, samostatné koupelny a samostatného WC. Celková podlahová plocha bytu č. 2 je 53,99 m² a sestává se ze zádveří, samostatného WC, samostatné koupelny, kuchyně a pokoje, ložnice a balkónu. Podlahová plocha balkónu 9,77 m². Byty jsou vybaveny základním nábytkem jako postel, skříň, lampa atd.. Kuchyňská linka je plně vybavena elektrickými spotřebiči, součástí technického zázemí je pračka se sušičkou.

I. UŽIVATELÉ

1) Struktura uživatelů k 31. 12. 2022

	Pohlaví			ženy	muži	celkem
1.	Věk	rozpětí	nejmladší	43,7	36,3	
			nejstarší	56,3	41,3	
		průměr (všech uživatelů)		50,0	38,8	44,4
2.	Stupeň závislosti na pomoci jiné fyzické osoby (počet uživatelů)	bez závislosti				0
		I.				1
		II.				0
		III.				3
		IV.				0
3.	Míra podpory	nízká míra podpory				1
		střední míra podpory				3
		vysoká míra podpory				0
4.	Počet uživatelů celkem					
5.	Počet podaných nevyřízených žádostí o PnP uživatelů dosud bez PnP					0

6.	Počet uživatelů s přiznaným doplatkem na bydlení				0
7.	Počet uživatelů	svéprávných (bez opatrovníka)	1	0	1
		svéprávných s opatrovníkem	0	1	1
		omezených ve svéprávnosti	0	2	0
		děti do 18. roku věku	1	3	4
	Počet opatrovníků	veřejných			0
		ostatních			3

2) Dělení uživatelů dle cílových skupin (za rok 2022)

		Uživatelé unicitní	z toho nově přijatí v roce 2022
Cílové skupiny	osoby bez přístřeší	0	0
	osoby v krizi	0	0
	osoby do 26 let věku opouštějící školská zařízení pro výkon ústavní péče	0	0
	osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách	0	0
	osoby žijící v sociálně vyloučených komunitách	0	0
	osoby, které vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohroženy	0	0
	děti a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společensky nežádoucími jevy	0	0
	oběti domácího násilí	0	0
	rodiny s dítětem/děťmi	0	0
	senioři	0	0
	osoby s ALZ a jinými typy demencí	0	0
	osoby s chronickým duševním onemocněním	0	0
	osoby s kombinovaným postižením	4	1
	osoby s mentálním postižením	lehkým	0
		středním	1
		těžkým	0
		hlubokým	0
	osoby s tělesným postižením	0	0
	osoby se sluchovým postižením	0	0
	osoby s poruchou autistického spektra	0	0
	osoby s chronickým onemocněním	0	0
	osoby se zrakovým postižením	0	0
	osoby s organickým postižením vyvolaným poškozením mozku v důsledku úrazu	0	0
	osoby s jiným zdravotním postižením	0	0
	ostatní	0	0
Celkem		5	1

3) Zaměstnávání uživatelů

		Počet uživatelů
Počet osob zaměstnaných v rámci zařízení		0
Počet osob, které by mohly být zaměstnány, pokud by k tomu měly příležitost, na chráněném trhu práce		1
Počet osob, které by mohly využít služby sociálně-terapeutických dílen, pokud by k tomu měly příležitost		0
Počet osob zaměstnaných mimo zařízení na otevřeném trhu práce	pracovní smlouva	0
	dohoda o provedení práce dohoda o pracovní činnosti	1
Počet osob zaměstnaných na chráněném trhu práce	pracovní smlouva	1
	dohoda o provedení práce dohoda o pracovní činnosti	0
Počet osob, které by mohly být zaměstnány, pokud by k tomu měly příležitost, na otevřeném trhu práce		0

4) Využívání jiných sociálních služeb

	Počet uživatelů
sociální rehabilitace	2
denní stacionář	0
sociálně-terapeutická dílna	3

Komentář:

Klienti využili služby:

- sociální rehabilitace - poskytovatel Naděje, pobočka Zlín
- sociálně terapeutické dílny - poskytovatel Naděje, pobočka Zlín.

5) Využívání veřejných služeb

Veřejné služby mimo areál zařízení	Počet uživatelů
Pošta	4
Lékař	4
Restaurace, kavárny	4
Kultura – kina, koncerty	4
Kadeřník, pedikúra	3
Bazén, termální lázně	4
Zoologická zahrada	4
Knihovna	2

V areálu zařízení nejsou poskytovány žádné veřejné služby.

6) Struktura uživatelů nově přijatých během roku 2022

	Pohlaví			ženy	muži	celkem	
1.	Věk	rozpětí	nejmladší	56	0		
			nejstarší	56	0		
		průměr (všech uživatelů)			56	0	56
2.	Stupeň závislosti na pomoci jiné fyzické osoby (počet uživatelů)	bez závislosti					0
		I.					1
		II.					0
		III.					0
		IV.					0
3.	Míra podpory	nízká míra podpory					1
		střední míra podpory					0
		vysoká míra podpory					0
4.	Počet uživatelů celkem						
5.	Počet podaných nevyřízených žádostí o PnP uživatelů dosud bez PnP					0	
6.	Počet uživatelů	svéprávných (bez opatrovníka)		1	0	0	
		svéprávných s opatrovníkem		0	0	0	
		omezených ve svéprávnosti		0	0	0	
		děti do 18. roku věku		0	0	0	
	Počet opatrovníků	veřejných				0	
		ostatních				0	

7) Původní bydliště uživatelů nově přijatých během roku 2022

Uživatelé přijatí během roku 2022 *)	Původní bydliště nově přijatého uživatele			Rok podání žádosti
	obec	ORP **)	kraj	
1.	Březůvky	Zlín	Zlínský kraj	2022

8) Struktura uživatelů - ukončení poskytování služby během roku 2022

Pohlaví		ženy	muži	celkem
Důvod ukončení poskytování služby	úmrtí	0	0	0
	změny poskytovatele (tamtéž služba)	0	0	0
	změny poskytovatele i druhu služby	0	1	0
	změna druhu sociální služby (stejný poskytovatel)	0	0	0
	odchod do domácí péče	0	0	0
	jiný	0	0	0

Komentář:

Klient přešel do služby podpora samostatného bydlení.

9) Uživatelé, kteří v roce 2022 změnili sociální službu/poskytovatele nebo oboje - konkrétně

Poř. č.	Pohlaví (Ž/M)	Druh služby	Poskytovatel	Místo poskytování
1.	M	Podpora samostatného bydlení	Naděje, pobočka Otrokovice	Otrokovice

II. ZÁJEMCI O SOCIÁLNÍ SLUŽBU

1) Zájemci o sociální službu k 31. 12. 2022

Celkový počet zájemců o službu v evidenci žadatelů odmítnutých z kapacitních důvodů	6
Rok podání nejstarší žádosti vedené v evidenci žadatelů odmítnutých z kapacitních důvodů	2020

Komentář:

5 žadatelů, vedených v evidenci zájemců o službu odmítnutých z kapacitních důvodů, je ze Zlínského kraje, z toho 2 žadatelé z ORP Zlín, 1 z ORP Bystřice pod Hostýnem, 1 z ORP Valašské Klobouky a 1 z ORP Uherské Hradiště.

2) Odmítnutí uzavření smlouvy se zájemci o poskytování sociální služby během roku 2022

Počet odmítnutí uzavření smlouvy (odmítnutí zájemci) celkem		
Z toho odmítnutí: dle odst. 3, § 91, zákona 108/2006 Sb.	a) neposkytuje sociální službu, o kterou osoba žádá, a to i s ohledem na vymezení okruhu osob v registru poskytovatelů sociálních služeb	2
	b) nemá dostatečnou kapacitu k poskytnutí sociální služby, o kterou osoba žádá	1
	c) zdravotní stav osoby, která žádá o poskytnutí pobytové soc. služby, vylučuje poskytnutí takové sociální služby (zdravotní stav stanoví prováděcí právní předpis - § 36, vyhláška 505/2006 Sb.)	0
	d) osobě, která žádá o poskytnutí sociální služby, vypověděl v době kratší než 6 měsíců před touto žádostí smlouvu o poskytnutí téže soc. služby z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy	0

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
1. a)	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	M	52

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
2. a)	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	M	32

III. ZAMĚSTNANCI

1) Členění pracovníků dle pracovního zařazení a dosaženého vzdělání

Počet pracovníků			přímá						obslužná			
vzdělání	přepočt. stav (PS) ke dni 31. 12. 2022	%	sociální pracovníci		pracovníci v sociálních službách		zdravot. pracovníci		THP		ostatní	
			PS	%	PS	%	PS	%	PS	%	PS	%
VŠ	0,45	13,43	0,1	2,99					0,35	10,45		
vyšší												
SŠ (ÚSO)	1	29,85			1	29,85						
vyučen	0,9	26,87			0,73	21,79					0,17	5,07
základní	1	29,85										
Cekem	3,35	100	0,1	2,99	2,73	81,49			0,35	10,45	0,17	5,07

Komentář:

Popište změny, vývoj ve stavu personálu pokud byly v roce 2022 realizovány.

2) Vzdělávání pracovníků dle pracovního zařazení v roce 2022

			přímá						obslužná			
	PFO	PVH	sociální pracovníci		pracovníci v sociálních službách		zdravot. pracovníci		THP		ostatní	
			PFO	PVH	PFO	PVH	PFO	PVH	PFO	PVH	PFO	PVH
Cekem	12	62	1	3	2	56	0	0	5	1,5	4	1,5

Vysvětlivky zkratk: PFO (počet fyzických osob, které byly vzdělávány)

PVH (počet vzdělávacích hodin)

3) Stáže zaměstnanců služby

Byly realizovány dvě jednodenní stáže, každá v rozsahu 8 hodin. Každé z nich se zúčastnili 2 zaměstnanci.

Stáže se uskutečnily u poskytovatelů sociálních služeb:

- Vincentinum – poskytovatel sociální péče Šternberk, příspěvková organizace;
- Zámek Životice, příspěvková organizace.

4) Organizační schéma k 31. 12. 2022 / 1. 1. 2023

V organizační struktuře byla provedena změna od 1. 2. 2022 – pracovní pozice „koordinátor přímé péče“, která byla zařazena v úseku přímé péče, byla změněna na pracovní pozici „vedoucí sociální služby“ a zařazena do úseku technicko-hospodářského.

Organizační schémata k 31. 12. 2022 a k 1. 1. 2023 jsou totožná.

Příloha: Organizační schéma Chráněné bydlení Fryšták, k 31. 12. 2022 / 1. 1. 2023.

IV. SOCIÁLNÍ PODMÍNKY UŽIVATELŮ

Počet pokojů a jejich členění podle počtu lůžek k 31. 12. 2022.

Pokoje	Počet pokojů
1 lůžkové	0
2 lůžkové	2
3 lůžkové	0
4 lůžkové	0
Jiné pokoje (uvést jaké)	2
Celkem	2

Komentář:

Počet lůžek je stejný jako v předcházejícím roce.

V. VÝŠE ÚHRADY

1) Základní činnosti

úbytování	specifikujte jednotlivé varianty	k 1. 1. 2022	k 1. 1. 2023	k 1. 2. 2023
	Byt pro 2 osoby, cena za 1 lůžko	207	220	240

celodenní stravování	170	190	235
----------------------	-----	-----	-----

	k 1. 1. 2022	k 1. 1. 2023	k 1. 2. 2023
Úhrada za 1 hodinu péče (jen služba ChB)	100	130	150/130

Komentář:

Úhrada za péči byla navýšena v souvislosti se změnou vyhlášky č. 505/2006 Sb., Vyhlášky, kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách. Úhrada za 1 hodinu péče od 1. 2. 2023 u klientů závislých na pomoci druhé osoby, kterým bude poskytována péče v rozsahu nepřevyšujícím 80 hodin měsíčně, činí úhrada 150 Kč / hodinu. Pokud klient potřebuje péči v rozsahu převyšujícím 80 hodin měsíčně, činí úhrada 130 Kč Kč za hodinu.

2) Výše úhrady za nabízené a poskytované fakultativní činnosti

Sociální služba neposkytuje fakultativní činnosti.

VI. KVALITA SLUŽBY

1) Inspekce kvality sociální služby v roce 2022

V roce 2022 se neuskutečnila inspekce kvality sociální služby.

2) Popis procesu sebehodnocení kvality služby v roce 2022 (včetně dopadu na kvalitu života uživatelů)

Plnou odpovědnost za kvalitu poskytované služby má vedoucí chráněného bydlení.

Kvalita služby je hodnocena prostřednictvím klientů, zaměstnanců, rodinných příslušníků klientů, stážistů, praktikantů apod.

Systematické vyhodnocování naplňování poslání, cílů a zásad služby a osobních cílů klientů probíhá na základě vnitřního pravidla služby vztahujícího se ke standardu kvality č. 15.

Sociální pracovník společně s vedoucím chráněného bydlení analyzuje průběh poskytnuté podpory a péče, zjišťují konkrétní nedostatky a zároveň navrhuje opatření, která zvyšují kvalitu sociální služby.

Ke zjišťování kvality služeb slouží kontrolní mechanismy. Plánované i namátkové kontroly jsou prováděny na všech úsecích a týkají se jak vedení agendy, tak poskytování služeb. Plánované kontroly probíhají na základě plánu kontrol a namátkové 1x měsíčně. Zjištěné nedostatky slouží jako zpětná vazba ke zlepšení kvality poskytované sociální služby.

Zdrojem zpětné vazby ke kvalitě poskytované služby jsou dále:

- individuální rozhovory a schůzky s klienty;
- dotazníková šetření - pro klienty;
- rozhovory s klienty;
- záznamy o průběhu poskytované služby;
- stížnosti – obsah a četnost – v roce 2022 nebyla podána žádná stížnost;
- zápisy z porad s výstupy, které se týkají kvality služby – porady probíhají jedenkrát za měsíc nebo dle potřeby
- vyhodnocování, jak jsou do praxe individuálního plánování u jednotlivých klientů zahrnuty cíle sociální služby
- sledování naplňování cílů klientů a tím sledování naplňování cílů služby chráněného bydlení.

3) Rozvoj procesů ve službě ve vztahu ke kvalitě života uživatelů

Možnost volby a podpora v rozhodování

Klienti si rozhodují o svých aktivitách a běžných denních situacích, týkajících se např. trávení volného času, cíle výletu, nákupů atd. Pracovníci klienta na možnost volby upozorní, nabídnou možnosti, klient si z těchto možností sám vybere. Podkladem pro výběr je doplnění informací (např. z knih, internetu, letáků, telefonickým dotazem u příslušné instituce či organizátora) týkajících se rozhodovaného tématu.

Letní dovolená

V loňském roce se klienti chráněného bydlení zúčastnili pětidenního letního pobytu – tábora, pořádaném organizací Česká maltézska mládež, v Líchovech u Příbrami. Klienti v rámci pobytu poznali nová místa a navázali kontakt s novými přáteli. Mimo tento pětidenní pobyt klienti navštívili v rámci jednodenních výletů např. Lipno a Český Krumlov.

Pracovní uplatnění

Klienti chráněného bydlení pracují v sociálně terapeutických dílnách nebo na chráněném trhu práce. Při hledání pracovního uplatnění je podporují jak zaměstnanci chráněného bydlení, tak byla využita služba sociální rehabilitace.

Využití příležitostí v místě bydliště

Klienti využívají příležitostí, které jsou dostupné v místě bydliště a současně pro běžnou populaci samozřejmostí. Klienti tráví čas mimo sociální službu dle svého rozhodnutí, i bez nutnosti využití nějaké služby, např. nákupu nebo kadeřnice. Chodí např. na vycházky, popovídají si s obyvateli obce, navazují a udržují přirozené vztahy.

Přechod do samostatného bydlení

Jeden klient byl postupně připravován na přechod do služby podpory samostatného bydlení. V březnu 2022 přešel do služby podpory samostatného bydlení.

4) Využití terapií

Terapie nejsou prováděny z důvodu nedostatečné kvalifikace zaměstnanců pro poskytování terapií.

5) Využití dobrovolníků případně stážistů.

Do sociální služby nedocházeli dobrovolníci ani stážisté.

6) Využití podpory externích odborníků (např. supervizor, psycholog, právník, speciální pedagog, odborník na SQ).

Proběhly supervize, kterých se zúčastnili dva pracovníci. Supervize byly v celkovém rozsahu 6 hodin.

5. Domov na Dubíčku

Typ sociální služby (zákon č. 108/2006 Sb., o soc. službách)	Domov pro osoby se zdravotním postižením
Identifikátor	6482378
Kapacita služby *)	39
Počet lůžkodnů	14212
Maximální počet lůžkodnů	14235
Obloženost v %	99,84 %

Popis služby

Posláním poskytované služby je pomoc a podpora lidem v nepříznivé sociální situaci tak, aby mohli žít svobodným způsobem života, který je srovnatelný s životem okolní společnosti.

Cílovou skupinou jsou lidé s chronickým duševním onemocněním a kombinovaným postižením psychickým a mentálním ve věku od 45 let.

Domov poskytuje všechny základní činnosti v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb. o sociálních službách. Jedná se o: - ubytování, úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla, žehlení; - poskytování celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování v rozsahu minimálně tří hlavních jídel; - zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, zachování vazeb s rodinou a blízkými lidmi, přístup k informacím i jejich získávání, využívání služeb mimo domov, sociální začleňování do okolní společnosti případně uplatnění pracovními příležitostmi; - aktivizační činnosti, volnočasové a zájmové aktivity, kontakt s přirozeným sociálním prostředím, nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností, účast na kulturních, společenských, vzdělávacích událostech mimo zařízení, cestování po okolí; - pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí, nácvik dovedností vedoucích k větší samostatnosti při vyřizování soukromých, úředních a finančních věcí. Rozsah poskytování služeb se řídí individuálním plánem klienta ve smyslu § 88 písm. f) zákona č. 108/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, který je tvořen dle osobních cílů, schopností i potřeb klienta a je pravidelně aktualizován.

V domově převládají dvoulůžkové pokoje a v menším počtu jednolůžkové pokoje vybavené standardním nábytkem, postelí s matrací, úložným prostorem. Pokoje si mohou klienti dovybavit vlastním nábytkem či jinými předměty. V každém pokoji je signalizační zařízení. WC a koupelny jsou společné vždy v každém patře domova. Některé pokoje jsou vybaveny umyvadlem a toaletou. První patro domova a přízemí jsou bezbariérové. Snížené přízemí je bariérové s přístupem k pokojům pouze po schodech. Společné prostory jsou vybaveny pro trávení volného času vhodným nábytkem, televizemi, rádiem, kuchyní vybavenou různými spotřebiči i ostatním kuchyňským nádobím, knihovnou i ostatními pomůckami pro zábavu a aktivizaci. Pro přijímání návštěv nebo individuální odpočinek slouží menší místnost vybavená v selském stylu. Domov zajišťuje vybavení a kompenzační pomůcky, které umožňují větší samostatnost všem potřebným klientům.

I. UŽIVATELÉ

1) Struktura uživatelů k 31. 12. 2022

	Pohlaví			ženy	muži	celkem
1.	Věk	rozpětí	nejmladší	51	50	
			nejstarší	92	80	
		průměr (všech uživatelů)		70	65	68
2.	Stupeň závislosti na pomoci jiné fyzické osoby (počet uživatelů)	bez závislosti				1
		I.				3
		II.				5
		III.				12
		IV.				18
3.	Míra podpory	nízká míra podpory				6
		střední míra podpory				10
		vysoká míra podpory				23
4.	Počet uživatelů celkem					39
5.	Počet podaných nevyřízených žádostí o PnP uživatelů dosud bez PnP					1
6.	Počet uživatelů s přiznaným doplatkem na bydlení					0
7.	Počet uživatelů	svéprávných (bez opatrovníka)		11	3	14
		svéprávných s opatrovníkem		0	1	1
		omezených ve svéprávnosti		11	13	24
		děti do 18. roku věku		0	0	0
	Počet opatrovníků	veřejných				8
		ostatních				17

V průběhu roku 2022 byl podán jeden podnět ve věcech svéprávnosti a jeden návrh ve věcech svéprávnosti. U dvou klientů došlo ke změně opatrovníka na základě podání žádosti o ukončení výkonu funkce opatrovníka ze zdravotních důvodů.

Ze strany soudu nebyl Domov na Dubíčku vyzván ohledně zahájení řízení ve věcech svéprávnosti. U třech klientů soudní řízení ve věcech svéprávnosti proběhlo a bylo dokončeno.

2) Dělení uživatelů dle cílových skupin (za rok 2022)

		Uživatelé unicitní	z toho nově přijatí v roce 2022
Cílové skupiny	osoby bez přístřeší	0	0
	osoby v krizi	0	0
	osoby do 26 let věku opouštějící školská zařízení pro výkon ústavní péče	0	0
	osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách	0	0
	osoby žijící v sociálně vyloučených komunitách	0	0
	osoby, které vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohroženy	0	0

děti a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společensky nežádoucími jevy		0	0
oběti domácího násilí		0	0
rodiny s dítětem/děťmi		0	0
senioři		0	0
osoby s ALZ a jinými typy demencí		0	0
osoby s chronickým duševním onemocněním		25	3
osoby s kombinovaným postižením		14	0
osoby s mentálním postižením	lehkým	0	0
	středním	0	0
	těžkým	0	0
	hlubokým	0	0
osoby s tělesným postižením		0	0
osoby se sluchovým postižením		0	0
osoby s poruchou autistického spektra		0	0
osoby s chronickým onemocněním		0	0
osoby se zrakovým postižením		0	0
osoby s organickým postižením vyvolaným poškozením mozku v důsledku úrazu		0	0
osoby s jiným zdravotním postižením		0	0
ostatní		0	0
Celkem		39	3

3) Zaměstnávání uživatelů

		Počet uživatelů
Počet osob zaměstnaných v rámci zařízení		0
Počet osob, které by mohly být zaměstnány, pokud by k tomu měly příležitost, na chráněném trhu práce		1
Počet osob, které by mohly využít služby sociálně-terapeutických dílen, pokud by k tomu měly příležitost		3
Počet osob zaměstnaných mimo zařízení na otevřeném trhu práce	pracovní smlouva	0
	dohoda o provedení práce	0
	dohoda o pracovní činnosti	0
Počet osob zaměstnaných na chráněném trhu práce	pracovní smlouva	0
	dohoda o provedení práce	0
	dohoda o pracovní činnosti	0
Počet osob, které by mohly být zaměstnány, pokud by k tomu měly příležitost, na otevřeném trhu práce		0

4) Využívání jiných sociálních služeb

	Počet uživatelů
sociální rehabilitace	0
sociálně-terapeutická dílna	1
jiná, specifikujte v poznámce	0

Klient využil službu:

- sociálně terapeutické dílny - poskytovatel Naděje, pobočka Zlín

5) Využívání veřejných služeb

Veřejné služby mimo areál zařízení	Počet uživatelů
Obchody a nákupní centra	17
Česká pošta, Poštovní spořitelna ve Slušovicích	9
Lékaři Slušovice, Zlín, Vizovice	30
Cukrárny a restaurace	2
Kadeřník Slušovice	2
Městský úřad Vizovice	4

Veřejné služby v areálu zařízení	Počet uživatelů
Pedikúra	30
Kadeřnice	35
Obchodnice s oděvy	15

6) Struktura uživatelů nově přijatých během roku 2022

	Pohlaví			ženy	muži	celkem
1.	Věk	rozpětí	nejmladší	70	77	
			nejstarší	73	77	
		průměr (všech uživatelů)			71,5	77
2.	Stupeň závislosti na pomoci jiné fyzické osoby (počet uživatelů)	bez závislosti				1
		I.				2
		II.				0
		III.				0
		IV.				0
3.	Míra podpory	nízká míra podpory				0
		střední míra podpory				2
		vysoká míra podpory				1
4.	Počet uživatelů celkem					3

5.	Počet podaných nevyřízených žádostí o PnP uživatelů dosud bez PnP				1
6.	Počet uživatelů	svéprávných (bez opatrovníka)	0	0	0
		svéprávných s opatrovníkem	0	0	0
		omezených ve svéprávnosti	2	1	3
		děti do 18. roku věku	0	0	0
	Počet opatrovníků	veřejných			3
		ostatních			0

Nový klient byl přijat z Psychiatrické nemocnice Kroměříž, kde byl dlouhodobě hospitalizován bez nároku na příspěvek na péči.

7) Původní bydliště uživatelů nově přijatých během roku 2022

Uživatelé přijatí během roku 2022 *)	Původní bydliště nově přijatého uživatele			Rok podání žádosti
	obec	ORP **)	kraj	
1.	Staré Město	Uherské Hradiště	Zlínský	2021
2.	Hovězí	Vsetín	Zlínský	2022
3.	Zlín	Zlín	Zlínský	2022

8) Struktura uživatelů – ukončení poskytování služby během roku 2022

Pohlaví		ženy	muži	celkem
Důvod ukončení poskytování služby	úmrtí	3	1	4
	změny poskytovatele (tataž služba)	0	0	0
	změny poskytovatele i druhu služby	0	0	0
	změna druhu sociální služby (stejný poskytovatel)	0	0	0
	odchod do domácí péče	0	0	0
	jiný	0	0	0

9) Uživatelé, kteří v roce 2022 změnili sociální službu/poskytovatele nebo oboje – konkrétně

V roce 2022 nikdo z klientů Domova na Dubíčku nezměnil sociální službu ani poskytovatele.

II. ZÁJEMCI O SOCIÁLNÍ SLUŽBU

1) Zájemci o sociální službu k 31. 12. 2022

Celkový počet zájemců o službu v evidenci žadatelů odmítnutých z kapacitních důvodů	14
Rok podání nejstarší žádosti vedené v evidenci žadatelů odmítnutých z kapacitních důvodů	2021

Sedm žadatelů je ze Zlínského kraje, z toho pět žadatelů z ORP.

2) Odmítnutí uzavření smlouvy se zájemci o poskytování sociální služby během roku 2022

Počet odmítnutí uzavření smlouvy (odmítnutí zájemci) celkem		
Z toho odmítnutí: dle odst. 3, § 91, zákona 108/2006 Sb.	a) neposkytuje sociální službu, o kterou osoba žádá, a to i s ohledem na vymezení okruhu osob v registru poskytovatelů sociálních služeb	12
	b) nemá dostatečnou kapacitu k poskytnutí sociální služby, o kterou osoba žádá	14
	c) zdravotní stav osoby, která žádá o poskytnutí pobytové soc. služby, vylučuje poskytnutí takové sociální služby (zdravotní stavy stanoví prováděcí právní předpis - § 36, vyhláška 505/2006 Sb.)	0
	d) osobě, která žádá o poskytnutí sociální služby, vypověděl v době kratší než 6 měsíců před touto žádostí smlouvu o poskytnutí téže soc. služby z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy	0

Každé z výše uvedených odmítnutí uzavření smlouvy o poskytování služby dle písmene a) a c) odst. 3, § 91, zákona 108/2006 Sb., **podrobně specifikujte v následující tabulce**

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
1.	Malenovice u Zlína	Zlín	Zlínský	muž	57
a)	nesplňuje cílovou skupinu domova				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
2.	Vsetín	Vsetín	Zlínský	muž	59
a)	nesplňuje cílovou skupinu domova				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
3.	Uherský brod	Uherský Brod	Zlínský	Žena	65 let
a)	odmítnutí podání žádosti				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
4.	Vyškov	Vyškov	Jihomoravský	muž	60
a)	nízká míra podpory				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
5.	Vranovice – Kelčice	Prostějov	Olomoucký	muž	68
a)	nízká míra podpory				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
6.	Zlín	Zlín	Zlínský	muž	60
a)	nízká míra podpory				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
7.	Polichno	Luhačovice	Zlínský	muž	65
a)	nízká míra podpory				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
8.	Zlín	Zlín	Zlínský	muž	82
a)	nízká míra podpory				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
9.	Hrobice	Vizovice	Zlínský	žena	59
a)	nízká míra podpory				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
10.	Kunovice	Uherské Hradiště	Zlínský	žena	61
a)	nízká míra podpory				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
11.	Brumov Bylnice	Brumov Bylnice	Zlínský	žena	47
a)	nízká míra podpory				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
12.	Biskupice	Luhačovice	Zlínský	muž	66
a)	nízká míra podpory				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
13.	Karolinka	Vsetín	Zlínský	muž	88
b)	z kapacitních důvodů				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
14.	Otrokovice	Otrokovice	Zlínský	žena	75
b)	z kapacitních důvodů				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
15.	Kroměříž	Kroměříž	Zlínský	žena	72
b)	z kapacitních důvodů				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
16.	Veselí nad Moravou	Veselí nad Moravou	Jihomoravský	muž	72
b)	z kapacitních důvodů				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
17.	Louka	Veselí nad Moravou	Jihomoravský	žena	68
b)	z kapacitních důvodů				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
18.	Vlčnov	Uherský Brod	Zlínský	žena	66
b)	z kapacitních důvodů				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
19.	Troubky	Přerov	Olomoucký	muž	60z
b)	z kapacitních důvodů				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
20.	Dubňany	Hodonín	Jihomoravský	muž	56
b)	z kapacitních důvodů				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
21.	Ždánice	Kyjov	Jihomoravský	žena	55
b)	z kapacitních důvodů				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
22.	Hranice na Moravě	Hranice na Moravě	Olomoucký	muž	54
b)	z kapacitních důvodů				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
23.	Bučovice	Bučovice	Jihomoravský	muž	52
b)	z kapacitních důvodů				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
24.	Hulín	Hulín	Zlínský	žena	52
b)	z kapacitních důvodů				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
25.	Rožnov pod Radhoštěm	Rožnov pod Radhoštěm	Zlínský	žena	51
b)	z kapacitních důvodů				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
26.	Zlín	Zlín	Zlínský	muž	48
b)	z kapacitních důvodů				

III. ZAMĚSTNANCI

1) Členění pracovníků dle pracovního zařazení a dosaženého vzdělání 2022

Počet pracovníků			přímá						obslužná			
vzdělání	přepočt. stav (PS) ke dni 31. 12. 2022	%	sociální pracovníci		pracovníci v sociálních službách		zdravot. pracovníci		THP		ostatní	
			PS	%	PS	%	PS	%	PS	%	PS	%
VŠ	5,37	16,81			1	3,13	0,7	2,19	3,67	11,49		
vyšší	1	3,13	1	3,13								
SŠ (ÚSO)	11,06	34,61			7,06	22,09	3	9,39			1	3,13
vyučen	14,45	45,23			5,66	17,72					8,79	27,51
základní	0,07	0,22			0,07	0,22						
Cekem	31,95	100	1	3,13	13,79	43,16	3,7	11,58	3,67	11,49	9,79	30,64

2) Vzdělávání pracovníků dle pracovního zařazení v roce 2022

			přímá						obslužná			
			sociální pracovníci		pracovníci v sociálních službách		zdravot. pracovníci		THP		ostatní	
			PFO	PVH	PFO	PVH	PFO	PVH	PFO	PVH	PFO	PVH
Cekem	51	800	1	67	20	537	5	86	6	37	19	73

Vysvětlivky zkratk: PFO (počet fyzických osob, které byly vzdělávány)
PVH (počet vzdělávacích hodin)

3) Stáže zaměstnanců služby

- Stáž v Domově NaNovo – Studénka
- Stáž absolvovalo 10 zaměstnanců

Náplň stáže: seznámení se základními principy práce ve službě, s plánováním služby, s prací na kvalitě, přímá práce s klienty v doprovodu kvalifikovaného pracovníka služby.

4) Organizační schéma k 31. 12. 2022 / 1. 1. 2023

V organizační struktuře byla provedena změna od 1. 2. 2022 – pracovní pozice „koordinátor přímé péče“, která byla zařazena v úseku přímé péče, byla změněna na pracovní pozici „vedoucí sociální služby“ a zařazena do úseku technicko-hospodářského.

Organizační schémata k 31. 12. 2022 a k 1. 1. 2023 jsou totožná.

Příloha: Organizační schéma Domov na Dubíčku k 31.12. 2022 / 1. 1. 2023.

IV. SOCIÁLNÍ PODMÍNKY UŽIVATELŮ

Počet pokojů a jejich členění podle počtu lůžek k 31. 12. 2022

Pokoje	Počet pokojů
1 lůžkové	9
2 lůžkové	16
3 lůžkové	0
4 lůžkové	0
Jiné pokoje (uvést jaké)	0
Celkem	25

V roce 2022 přibýly dva jednolůžkové pokoje. Jeden dvoulůžkový pokoj byl změněn na jednolůžkový a další jednolůžkový pokoj vznikl z místnosti, která původně sloužila jako archiv. Důvodem této změny byly neuspokojivé vztahy mezi spolubydlícími původního dvoulůžkového pokoje.

V. VÝŠE ÚHRADY

1) Základní činnosti

ubytování	specifikujte jednotlivé varianty	k 1. 1. 2022	k 1. 1. 2023	k 1. 2. 2023
	Jednolůžkový pokoj s balkonem bez sociálního zařízení	210,--	235,--	255,--
	Jednolůžkový pokoj bez balkonu se sociálním zařízením společným s druhým pokojem	210,--	235,--	255,--
	Dvoulůžkový pokoj se samostatným sociálním zařízením	200,--	225,--	245,--
	Jednolůžkový pokoj bez sociálního zařízení a balkonu	200,--	225,--	245,--
	Dvoulůžkový pokoj s balkonem bez sociálního zařízení	195,--	220,--	240,--
	Dvoulůžkový pokoj bez balkonu se sociálním zařízením společným s druhým pokojem	195,--	220,--	240,--
	Dvoulůžkový pokoj bez sociálního zařízení a balkonu	190,--	215,--	235,--
celodenní stravování		160,-- normální 170,-- diabetická	195,-- normální 205,-- diabetická	223,-- normální 235,-- diabetická

2) Výše úhrady za nabízené a poskytované fakultativní činnosti

V roce 2022 nebyly fakultativní činnosti nabízeny.

VI. KVALITA SLUŽBY

1) Inspekce kvality sociální služby v roce 2022

V roce 2022 se inspekce ve službě neuskutečnila.

2) Popis procesu sebehodnocení kvality služby v roce 2022 (včetně dopadu na kvalitu života uživatelů)

Hodnocení kvality služby ze strany klientů formou dotazníkového šetření. Dotazník byl zaměřený na kvalitu prostředí domova a poskytovaných služeb, zda klienti měli dostatek srozumitelných informací zejména v období pandemie Covid – 19.

Hodnocení služby individuálně ze strany jednotlivých klientů, které je zaznamenáno v individuálních plánech a probíhá zpravidla 2x do roka.

Hodnocení ze strany přímých poskytovatelů služby (pracovníků v přímé péči).

Jedná se o porady, porady klíčových pracovníků, hodnocení průběhu služby u jednotlivých klientů pracovníkem, hodnocení práce pracovníků v přímé péči vedoucím pracovníkem, systém kontrolní činnosti.

Hodnocení ze strany jiných fyzických osob.

Sebehodnotící dotazníky pracovníků v programu Cygnus.

Stížnosti.

3) Rozvoj procesů ve službě ve vztahu ke kvalitě života uživatelů

Sociální šetření u žadatelů o poskytování sociální služby probíhá převážně v Psychiatrické nemocnici Kroměříž. Někteří žadatelé nepotřebují vysokou míru podpory v pobytové službě, ale větší zapojení rodiny nebo jiný typ služby. Tato problematika je stále aktuální, proto se snažíme při setkání s žadateli, rodinnými příslušníky a sociálními pracovníky hledat i jiná vhodná řešení jejich složité životní situace.

Na přelomu měsíce ledna a února 2022 klienty i pracovníky zasáhla plně epidemie Covidu – 19. Platila různá omezení a změny ve způsobu poskytování služeb.

Po překonání tohoto období se život klientů začal vracet k předchozímu životu, zájmům, setkávání s rodinou a trávení času. Navázat na dosažené výsledky v oblasti vedení k soběstačnosti, aktivitách, cestování bylo složitější, ale postupně se dařilo klienty motivovat k činnostem, které jsou jim prospěšné.

V druhé polovině roku 2022 byla navázána spolupráce s Mobilním hospicem Strom života. Cílem spolupráce je zajištění paliativní péče u klientů, kteří se nacházejí v preterminálním či terminálním stadiu nemoci. Tato spolupráce je prospěšná i pro zaměstnance v přímé péči, neboť přináší nové postupy v péči o těžce nemocného člověka s cílem zlepšit kvalitu jeho života.

V souvislosti se sloučením Domova na Dubíčku se Sociálními službami pro osoby se zdravotním postižením Fryšták došlo ke změně způsobu úhrady za služby poskytované klientům. Úhrada již není hrazena zálohově, ale vždy zpětně za předchozí měsíc. Důchody klientům nepřichází na účet organizace. Klienti mají založeny osobní bankovní účty, někteří dokáží provádět finanční transakce zcela samostatně. Ostatní za pomoci opatrovníka nebo příbuzných.

V souvislosti s projektem „Transformace ve Zlínském kraji – zvyšování kvality služeb“ se nadále zabýváme problematikou ústavních prvků v Domově na Dubíčku. Zaměřujeme se na podporu samostatného rozhodování v činnostech každodenního života klientů.

Jedná se zejména o možnost využívat běžné služby mimo domov, stravování, smysluplné využití času.

V rámci setkávání Transformačního týmu Domova na Dubíčku jsme si stanovili úkoly, které by svým splněním měly přispět ke zkvalitnění života klientů a směřovat k eliminaci ústavních prvků. Patří k nim zrušení odděleného stravování zaměstnanců a klientů, vytvoření odpočinkové místnosti sloužící nejen klientům, ale i návštěvám. Dále rozšíření členů transformačního týmu o zaměstnance kuchyně, prádelny a úklidu. Transformační tým v tomto složení by mohl lépe reagovat na situace vyplývající z procesu transformace.

4) Využití terapií

V Domově na Dubíčku se pracovníci zaměřovali na aktivizační činnosti. Dva aktivizační pracovníci podporovali a motivovali klienty k nácvikům dovedností v péči o vlastní osobu, zajišťovali nabídku kulturních, společenských a volnočasových aktivit dle zájmu klientů.

5) Využití dobrovolníků případně stážistů.

V měsíci listopadu a prosinci v Domově na Dubíčku absolvovala odbornou stáž jedna stážistka, která studuje Univerzitu Tomáše Bati ve Zlíně, Fakultu humanitních studií, obor sociální pedagogika. Praxe proběhla v rozsahu sto dvaceti hodin. Stážistka získávala praktické zkušenosti v oblasti sociální práce od sociální pracovnice domova.

6) Využití podpory externích odborníků

Podpora externího odborníka proběhla v oblasti supervize v rozsahu 9 hodin. Supervize poskytovala Mgr. Šárka Hlíšnikovská

V transformačním procesu nás provázela podporovatelka Bc. Martina Kusová v rozsahu 16 hodin.

Mgr. Hana Mazalová – odborník na SQ, externí poradce v procesu transformace. Podpora externího odborníka v rozsahu 12 hodin.

7) Vyhodnocení procesu transformace za rok 2022

V průběhu roku 2022, kdy probíhal projekt Transformace pobytových služeb ve Zlínském kraji, se nepodařilo získat nemovitost pro vznik Chráněného bydlení Domova na Dubíčku.

Služba se více zaměřila na odstraňování ústavních prvků a individualizaci práce s klienty.

Domov se také prezentoval svým příspěvkem na druhé konferenci v rámci projektu „Transformace pobytových služeb ve Zlínském kraji“.

V průběhu roku 2023 proběhne aktualizace transformačního plánu Domova na Dubíčku a postupně budou připravováni klienti s nízkou mírou podpory na přechod do služby chráněného bydlení.

III. Účetní závěrka k 31. 12. 2022

1. Komentář k účetní závěrce k 31. 12. 2022 (celkové shrnutí)

- Hospodaření organizace a vedení veškerých účetních záznamů v průběhu celého roku probíhalo v souladu s vnitřními předpisy organizace a v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Účetnictví organizace bylo vedeno dle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví v platném znění, na něj navazující ČÚS a zřizovatelem vydaný přehled závazných analytických účtů.
- Nejasné nebo nové účetní případy byly v případě potřeby konzultovány s daňovým poradcem.
- Účetní výkazy byly každé čtvrtletí zasílány do CSÚIS ve stanoveném termínu.
- Účetním dokladům je v organizaci věnována zvýšená pozornost, zejména na obsah veškerých náležitostí ve smyslu ustanovení § 11 zákona č. 563/1991 Sb. v platném znění.
- Organizace se také zaměřuje na správnou aplikaci ustanovení § 176 zákona č. 262/2006 Sb. při stanovení výše cestovních náhrad.
- Inventarizace majetku a závazků byla provedena v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, Českých účetních standardů a vyhláškou č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků ve znění pozdějších předpisů. V rámci inventarizace bylo provedeno srovnání účetního stavu majetku, závazků a pohledávek se stavem skutečným. Na základě tohoto srovnání nebyly zjištěny inventarizační rozdíly.
- V účetní závěrce k 31. 12. 2022 jsou zachyceny všechny skutečnosti a účetnictví roku 2022 poskytuje věrný a poctivý obraz předmětu účetnictví a finanční situace organizace.
- Při účtování transferů – provozních i investičních - byly dodrženy pokyny a pravidla ze strany zřizovatele.
- Organizace má 1 pohledávku po splatnosti ve výši 16 400 Kč. Jedná se o úhradu za poskytnuté služby v období 09-10/2022 1 uživatele v Domově na Dubíčku. Uživatelka zemřela a pohledávka byla přihlášena do dědického řízení.
- Dohadná položka daně z příjmu byla na základě dosaženého výsledku hospodaření a po konzultaci s daňovým poradcem stanovena na 0 Kč.

2. Vyjádření ředitele k vybraným oblastem řízení

➤ *Nastavení vnitřního kontrolního systému PO*

Vyjádření ředitele:

Organizace má zpracovanou směrnici o vnitřním kontrolním systému. Směrnice vymezuje odpovědnosti v rámci vnitřního kontrolního systému, definuje jednotlivé fáze vnitřního kontrolního systému, popisuje jeho obecné principy a jeho dokumentaci. Hlavním cílem zavedení vnitřního kontrolního systému je předcházet různým typům rizik, zejména neúčelnému, nehospodárnému a neefektivnímu zacházení s veřejnými prostředky.

Interní audit není v organizaci zřízen.

➤ **Inventarizace majetku PO**

Vyjádření ředitele:

Inventarizace majetku a závazků byla provedena na základě příkazu ředitele ze dne 1. 12. 2022, v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vyhláškou č.410/2009 Sb., Českých účetních standardů a vyhláškou č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků ve znění pozdějších předpisů, se směrnicí o provádění inventarizace č. 2 / 2022 ze dne 31. 12. 2021 a na základě zpracovaného a schváleného harmonogramu ze dne 3. 10. 2022.

Členové inventarizační komise byli před zahájením prací na inventurách proškoleni dne 9. 12. 2022. Provedené proškolení je doloženo „Protokolem o proškolení všech členů IK“.

Fyzická inventura majetku, u kterého bylo možné vizuálně zjistit jeho fyzickou existenci, byla provedena k rozvahovému dni 31. 12. 2022 v době od 3. 1. 2023 do 13. 1. 2023.

Fyzická inventura majetku evidovaného na účtech 021 a 031 byla členy inventarizační komise provedena dne 3. 1. 2023.

Inventuru pozemků a staveb provedli členové inventarizační komise srovnáním inventurního soupisu s evidencí Katastru nemovitostí, srovnáním fotografií pořízených dne 31. 12. 2022 a taktéž vizuální kontrolou.

Stavy majetku, u kterých nešlo vizuálně zjistit jejich fyzickou existenci, a u kterých nešlo provést fyzickou inventuru, byly ověřeny dokladovou inventurou, a to k rozvahovému dni 31. 12. 2022, ve dnech od 19. 1. 2023 do 26. 1. 2023.

Fyzická inventura finančních prostředků proběhla dne 2. 1. 2023. V období od 1. 1. 2023 do doby provedení fyzické inventury neproběhly na pokladnách žádné pokladní obraty.

Fyzickou inventuru skladových zásob pořízených z vlastních zdrojů – roušky, respirátory, testy - provedli členové inventarizační komise ke dni 31. 12. 2022 dne 2. 1. 2023. Do doby provedení inventury nebyly provedeny žádné obraty.

Fyzickou inventuru skladových zásob – potravin – provedli členové inventarizační komise ke dni 31. 12. 2022 dne 2. 1. 2023. Do doby provedení inventury (od 1. 1. 2023 – 2. 1. 2023) byly uskutečněny dva příjmy a dva výdeje, komisi byly předloženy příslušné příjemky a výdejky. Po zohlednění těchto obrátů bylo zjištěno, že stav k 31. 12. 2022 odpovídal evidenci skladu k 31. 12. 2022. Nebyly zjištěny rozdíly.

Fyzickou inventuru ostatních zásob provedli členové inventarizační komise dne 31. 12. 2022.

U nedokončeného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku byla provedena dokladová inventura, bylo zkontrolováno, že majetek není ještě dokončen a nemá být tedy převeden na příslušný účet majetku. Bylo ověřeno, že se nejedná o tzv. „zmařenou investici“. Jedná se o jednotlivé akce, které jsou realizovány v rámci projektu Optimalizace vybraných sociálních služeb ZK.

Za jednotlivé účty byly vyhotoveny inventurní soupisy a byly porovnány se stavem účetním.

V rámci inventarizace došlo ke srovnání účetního stavu veškerého majetku a závazků se stavem skutečným a na základě tohoto srovnání nebyly zjištěny inventarizační rozdíly.

Inventarizační zpráva byla předána ke schválení v řádném termínu a tvoří přílohu této Zprávy o činnosti.

IV. Stanovisko ředitele ke schvalování účetní závěrky k 31. 12. 2022

Stanovisko ředitele příspěvkové organizace ke schvalování účetní závěrky PO k 31. 12. 2022
V návaznosti na vyhodnocení vybraných oblastí řízení a předaných podkladů ke schvalování účetní závěrky za rok 2022 ředitel příspěvkové organizace doporučuje / nedoporučuje * schválit účetní závěrku příspěvkové organizace k 31.12.2022 na zasedání Rady Zlínského kraje dne 9.5.2023 Ve Fryštáku dne 23. 2. 2023 ----- Mgr. Ing. Adéla Machalová ředitel(ka)

* nehodící se škrtněte

B. Přílohy

(jednotlivé dokumenty jsou řazeny na konci zprávy o hospodaření a činnosti v následujícím pořadí)

I. Zpráva o hospodaření

- 1) Tab. č. 1 Závazně stanovené ukazatele pro rok 2022
- 2) Tab. č. 2 Přehled čerpání a plnění rozpočtu nákladů a výnosů („Finanční rozvaha“) k 31.12.2022
- 3) Tab. č. 3 Vyhodnocení doplňkové činnosti podle jednotlivých činností za rok 2022
- 4) Tab. č. 4 Vyhodnocení výsledku hospodaření a návrh přidělu do fondů za rok 2022
- 5) Tab. č. 5 Objem mzdových nákladů a jednotlivých složek platu k 31.12.2022
- 6) Tab. č. 6 Stav zaměstnanců a průměrná mzda dle kategorií k 31.12.2022
- 7) Tab. č. 7 Přehled oprav a údržby k 31.12.2022
- 8) Tab. č. 8 Přehled o tvorbě a užití fondu investic k 31.12.2022
- 9) Tab. č. 9 Příloha k tvorbě a užití fondu investic k 31.12.2022
- 10) Tab. č.10 Přehled o tvorbě a užití rezervního fondu ze zlepš. VH (413) k 31.12.2022
- 11) Tab. č.11 Přehled o tvorbě a užití rezervního fondu z ost.titulů (414) k 31.12.2022
- 12) Tab. č.12 Přehled o tvorbě a užití FKSP k 31. 12. 2022
- 13) Tab. č.13 Přehled o tvorbě a užití fondu odměn k 31.12.2022
- 14) Tab. č.14 Finanční fondy a stav bankovních účtů k 31.12.2022
- 15) Tab. č.15 a) Přehled pohledávek organizace ke dni 31.12.2022 + Přehled vyřazených nedobytných pohledávek organizace ke dni 31.12.2022
b) Přehled a rozpis pohledávek po lhůtě splatnosti nad 6 měsíců k 31.12.2022
- 16) Tab. č.16 Přehled závazků organizace ke dni 31.12.2022
- 17) Tab. č.17 Přehled akcí roku 2022 (v objemu nad 500 tis. Kč bez DPH)
- 18) Tab. č.18 Přehled výnosů z pronájmů a nákladů na nájmy PO za rok 2022
- 19) Tab. č.19 Přehled o provedených kontrolách v PO v roce 2022
- 20) Tab. č.20 Hlášení o prodeji svěřeného movitého majetku kraje za rok 2022
- 21) Tab. č.21 Transfery a dary (obce, DSO, ostatní právnické a fyzické osoby)

II. Zpráva o činnosti

- 1) Organizační schémata k 31. 12. 2022 / 1. 1. 2023

III. Účetní závěrka k 31.12.2022

- 1) Účetní výkazy k 31.12.2022 v Kč (rozvaha, výkaz zisku a ztráty, příloha)
- 2) Ostatní podklady ke schvalování účetní závěrky:
 - a) Inventarizační zpráva
 - b) Protokol o výsledku veřejnosprávní kontroly na místě č. 350/2022/EKO
 - c) Protokol o výsledku veřejnosprávní kontroly na místě č. 408/2022/EKO