

Popis realizace poskytování sociálních služeb

Název poskytovatele	Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením, příspěvková organizace
Druh služby	Denní stacionáře
Identifikátor	5055183
Forma služby	Ambulantní
Název zařízení a místo poskytování	Denní stacionář Zlín Broučkova 372, 760 01 Zlín - Příluky

Poslání

Posláním Denního stacionáře Zlín je to, že poskytujeme lidem s mentálním a kombinovaným postižením individuální míru podpory či pomoci. Poskytovanou službou rozvíjíme dovednosti, schopnosti a znalosti klientů tak, abychom přispěli k jejich samostatnosti a podpořili jejich sociální začlenění. Ambulantní službou umožňujeme klientům žít doma běžným způsobem života.

Cílová skupina

Služba je určena osobám ve věku od 16 let do 64 let, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby, neboť mají sníženou soběstačnost z důvodu mentálního nebo kombinovaného postižení.

Zásady poskytování sociální služby

Při práci s klienty všichni pracovníci respektují zásady:

- **individuálního přístupu**

Vychází z respektu k individuálním potřebám a možnostem každého člověka. Poskytování služby přizpůsobujeme individuálním potřebám člověka, a to v rámci možností denního stacionáře.

- **důstojnosti člověka**

Lidskou důstojnost chápeme jako cíl všech lidských práv. O lidskou důstojnost člověk nepřichází a nemůže ji ani ztratit. Při poskytování služby zohledňujeme věk člověka, a to co prožil – vážíme si každého člověka a uznáváme jeho jedinečnost; nechováme se k druhému člověku lhotejně a neponižujeme jej; neposkytujeme nepravdivé informace; zapojujeme člověka do rozhodování o sobě a všeho co se ho týká, a to vzhledem k jeho zdravotnímu stavu; dotazujeme se na to, jak máme člověka oslovovat; nasloucháme člověku a vyjadřujeme empatii; oceňujeme člověka.

- **přiměřenosti rozsahu podpory a pomoci**

Podporujeme a pomáháme člověku s činnostmi, které nezvládá. Neděláme za něj činnosti, které dokáže zvládnout sám, popřípadě se slovní podporou.

Jednání se zájemcem o službu, vstup uživatele do služby

Zájemcem o službu může být kterákoliv osoba, která spadá do okruhu osob, kterým je služba sociální péče určena a potřebuje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby při zvládnání úkonů péče o vlastní osobu a ostatní služby sociální péče. Základní informace může zájemce získat:

- přímo v místě poskytování služby Broučkova 372, Zlín,
- prostřednictvím registru poskytovatelů sociálních služeb,
- prostřednictvím www stránek poskytovatele.

Zájemce je obecně seznámen s podmínkami poskytování služby. Zájemce o službu může být přijat na základě osobního jednání po uzavření a podpisu smlouvy. Při jednání je definován cíl, kterého chce budoucí klient služby dosáhnout prostřednictvím služby, dále jsou ujasněny podmínky poskytování služeb, práva a povinnosti obou stran.

Jednáním se zájemcem (případně za přítomnosti opatrovníka, zákonného zástupce) je pověřen kompetentní pracovník organizace – sociální pracovníce, která připraví a předloží k podpisu Smlouvu o poskytnutí služby sociální péče. Po podpisu této smlouvy zájemcem (případně jeho opatrovníkem, zákonným zástupcem) a statutárním zástupcem poskytovatele vstupuje klient do služby.

Popis služby

Naplnění základních činností ze zákona

Podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, se poskytovatel zavazuje klientovi na základě smlouvy poskytovat v denním stacionáři tyto základní činnosti sociální služby:

- a) poskytnutí stravy,
- b) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- c) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- d) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- f) sociálně terapeutické činnosti,
- g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Poskytovatel je povinen poskytovat také základní sociální poradenství.

Pravidla poskytování služby

Cílem denního stacionáře je zachovat či rozvinout schopnosti, znalosti a dovednosti klientů s ohledem na stupeň jejich postižení, věk, individuální potřeby a možnosti formou:

- aktivizace klientů vedoucí k udržení a posílení jejich stávající soběstačnosti,
- snižování závislosti klientů na poskytované sociální službě (chceme zvyšovat kompetence klientů v souladu s posláním služby),
- podpory klientů při využívání běžně dostupných služeb.

Metody práce

Individuální přístup

Ke každému klientovi přistupujeme podle jeho individuálních potřeb. Společně s klientem vytváříme individuální plány, ve kterých stanovujeme cíl, k němuž následně směřujeme plněním postupných jednotlivých kroků. Snažíme se vytvořit vhodné podmínky a využít nadání a schopností klienta. Individuálním přístupem usilujeme o zvýšení míry samostatnosti klienta.

Skupinová práce

Práce ve skupině napomáhá také k rozvoji určitých dovedností a schopností klientů. Přínosem je rozvíjení komunikace, učení se spolupracovat, ale také dochází k obohacení života klientů zkušeností ze setkání s jinými lidmi a navazování nových přátelských vztahů.

Zapojení

Naše práce je zaměřena na zapojení klientů do společnosti. Snažíme se, aby se klienti co nejvíce účastnili sociálních vztahů a měli stejné příležitosti jako jejich vrstevníci, to vše s podmínkou respektování jejich individuálních schopností a možností rozvoje.

Terapie

Cílem výtvarné, hudební, pohybové a pracovní terapie je podpora rozvoje v různých oblastech. Terapie nejenom rozvíjí osobnost klienta, ale také napomáhají zintenzivnit vnímání klienta.

Pravidla pro vyřizování stížností

Stížnosti na kvalitu nebo způsob poskytování služby jsou brány jako zpětná vazba a podnět pro zlepšování a rozvoj služby. Jestliže jsou klienti nespokojeni se službou, kterou pouze zprostředkováváme, vstupujeme do jednání s danou organizací. Vnitřní pravidlo pro vyřizování stížností ze strany klientů služby je interním dokumentem, který upravuje postup přijímání a vyřizování stížností včetně lhůt, forem stížností a možnost anonymního podání.

Pravidla pro ukončení služby

Pravidla pro ukončení poskytování služby jsou definována ve smlouvě. Klient a poskytovatel se mohou kdykoliv dohodnout na ukončení smlouvy, a to písemnou formou. Klient může smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Poskytovatel může smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:

- jestliže klient hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze smlouvy - za hrubé porušení smlouvy se považuje zejména nezaplacení úhrady za poskytnutí sociální služby za dobu delší než 2 kalendářní měsíce od obdržení vyúčtování,
- pokud klient nevyužívá bezdůvodně služeb poskytovatele po souvislou dobu 3 měsíců a delší,
- jestliže se během poskytování služby zjistí opakované (více než 3x do měsíce) závažné specifické sociální chování, které má zásadní vliv na samotný průběh služby (např. nezvladatelné záchvaty agrese, které ohrožují jiné klienty či zaměstnance),
- v případě zásadní změny zdravotního stavu klienta, kdy služba není schopna zajistit péči sama ani prostředním jiné návazné služby,
- jestliže klient neakceptuje změny cenových podmínek pro poskytování sociální služby.

Úhrady za služby

Výše úhrady je stanovena v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 108/2006 Sb., zákon o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Výše úhrady za služby je uvedena ve smlouvě. Skutečně odebrané služby klientovi za ukončený měsíc vyúčtovány vždy k poslednímu dnu v měsíci. Podkladem pro sestavení vyúčtování je přehled přítomnosti klienta ve službě a přehled poskytnutých činností/úkonů klientovi.

Další doplňující informace

Služba je klientům poskytována po celý rok v pracovní dny. Denní stacionář Zlín je klientům k dispozici v pracovní dny od 6:30 hod. do 16:00 hod. V případě potřeby a domluvy s klientem i jeho rodinou je časový rozsah poskytování služby upraven individuálně. Akutní záležitosti lze řešit se zaměstnanci prostřednictvím mobilního telefonu.

Fakultativní služby (jsou-li poskytovány)

Fakultativní služby nejsou poskytovány.

Prostory, materiální a technické vybavení (bezbariérovost)

Služba je realizovaná v samostatné východní části objektu Střední zdravotní školy ve Zlíně - Broučkova 372, Zlín.

Prostory jsou bezbariérově přístupné s vyhrazeným parkovacím stáním.

Vstup do denního stacionáře a vnitřní prostory určené pro klienty jsou bezbariérové.

Pro klienty je k dispozici šatna, koupelna, WC, bezbariérové WC, místnost pro pracovní činnosti, klidová místnost, denní místnost včetně kuchyňského koutu, odpočinková místnost. Pro zaměstnance a provoz slouží šatna personálu s WC a koupelna, kancelář, sklad, úklidová místnost, kuchyňka.

Celková plocha denního stacionáře je cca 360 m².

Pro klienty jsou k dispozici:

- kompenzační pomůcky,
- rehabilitační pomůcky,
- PC/tablet,
- relaxační pomůcky,
- pomůcky běžné denní potřeby.

Datum aktualizace: 22. 3. 2022

Schválila: Mgr. Ing. Adéla Machalová